

**ОСНОВНА ШКОЛА „БАТА БУЛИЋ“
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ**



**ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ
школске 2022/2023. године**

**Петровац на Млави
15.09.2022.**

**Председник школског одбора
Зоран Ђорђевић**

**Директор
Иван Радосављевић**

САДРЖАЈ

УВОД.....	4
УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ.....	7
Материјално-технички услови.....	7
Услови средине у којој школа ради.....	9
Мисија и визија школе и приоритетни задаци на којима ће се радити школске 2022/23.године	9
Приоритетни задаци рада школе школске 2022/23. године.....	9
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ	11
Бројно стање ученика школске 2022/23. године	11
План образовно-васпитног рада	13
Инклузивно образовање	15
План и програм основног образовања за одељења за ученике са сметњама у развоју	17
Подела предмета и одељења на наставнике	18
Структура 40-часовне радне недеље	21
Одељењска старешинства	26
Изборни програми и слободне наставне активности.....	27
Остала задужења наставника у оквиру 40-часовне радне недеље	29
Распоред часова	36
Број и време рада смена.....	36
Ритам радног дана	36
Распоред класификационих периода и календар основних активности школе.....	36
Дежурство наставника и ученика	39
Припремна настава.....	40
Припремна настава за полагање завршног испита	40
ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ СТРУЧНИХ ОРГАНА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА У ШКОЛИ.....	40
Наставничко веће	40
Одељењска већа.....	42
Стручна већа за разредну наставу и стручна већа за области предмета.....	64
Стручни активи и тимови	83
Педагошки колегијум	100
Планови и програми рада одељенских старешина	100
(предлози тема и садржаја на часовима одељењског старешине).....	100
Стручни сарадници	102
ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА, ОРГАНА УПРАВЉАЊА И ДРУГИХ ОРГАНА У ШКОЛИ	121
Школски одбор.....	121
Помоћник директора школе	122
Секретар школе	124
Савет родитеља.....	126
Ученички парламент	127
ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА.....	129
ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	130
Секције	130
Екскурзије, посете, излети, настава у природи	145
ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА.....	150
Акциони план	150
Програм унапређивања образовно-васпитног рада	157

Програм здравствене заштите ученика	158
Програм социјалне заштите ученика.....	160
Програм заштите животне средине	160
Програм школског спорта и спортских активности	161
Програм културних активности школе	162
Програм сарадње са породицом	163
Програм сарадње са јединицом локалне самоуправе и локалном заједницом	165
Програмски задаци васпитног рада у школи.....	167
План и програм унапређивања безбедности ученика и превенције насиља у школи	167
ПЛАН И ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ	170
Пројекти, конкурси, облици стручног усавршавања које планирају запослени у складу са својим личним планама стручног усавршавања	177
ПРИЛОЗИ	178

УВОД

Полазне основе Годишњег плана рада ОШ "Бата Булић"

- Закон о основама система образовања и васпитања (Сл. гласник РС, бр. 88/2017 и 27/2018 – др.Закон, 10/2019, 27/2018-др.Закон, 6/2020 и 129/2021)
- Закон о основном образовању и васпитању (Сл. Гласник РС, бр. 55/2013, 101/2017, 10/2019, 27/2018- др.Закон и 129/2021);
- Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РЦ-Просветни гласник“, бр. 10/2017, 12/2018, 15/2018, 18/2018, 1/2019 и 2/2020);
- Правилник о програму наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 16/2018, 3/2019 и 5/2021);
- Правилник о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС-Просветни гласник, „ бр. 10/2004, 20/2004, 1/2005, 3/2006,15/2006, 2/2008, 2/2010, 7/2010, 3/2011-др.правилник и 7/2011-др.правилници, 1/2013, 4/2013, 14/2013, 5/2014, 11/2014, 11/2016, 6/2017 и 12/2018);
- Правилник о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања ("Службени гласник РС – Просветни гласник", бр.5/2019, 1/2020, 6/2020 и 7/2022;
- Правилник о наставном плану за први,други,трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РЦ-Просветни гласник“, бр. 1/2005, 15/2006, 2/2008, 2/2010, 7/2010, 3/2011-др.правилник, 7/2011-др.правилник и 1/2013, 11/2014 и 11/2016 и 12/2018);
- Правилник о наставном програму за четврти разред основног образовања и васпитања („Сл.Гласник РС-Просветни гласник“;бр. 3/2006, 15/2006, 2/2008, 3/2011-др.правилник, 7/2011-др.правилник и 1/2013, 11/2014, 11/2016, 7/2017 и 12/2018);
- Правилник о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 15/2018, 18/2018, 3/2019,3/2020, 6/2020 и 17/2021);
- Правилник о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања („Сл.Гласник РС-Просветни гласник“, бр. 6/2007, 2/2010, 7/2010-др. правилник, 3/2011-др.правилник, 1/2013, 4/2013 и 11/2016, 6/2017, 8/2017, 9/2017, 12/2018 и 15/2018 – др. Правилник);
- Правилник о наставном програму за шести разред основног образовања и васпитања („Сл.Гласник РС-Просветни гласник“,бр, 5/2008, 3/2011-др.правилник и 1/2013, 5/2014, 11/2016, 3/2018, 12/2018 и 3/2020);

- Правилник о наставном програму за седми разред основног образовања и васпитања („Сл.Гласник РС-Просветни гласник", бр.6/2009, 3/2011-др.правилник, 8/2013, 11/2016, 12/2018 ,3/2019, 12/2019 и 3/2020);
- Правилник о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања („Сл.Гласник РС-Просветни гласник", бр.2/2010, 3/2011-др-правилник и 8/2013, 5/2014, 11/2016, 7/2017, 12/2018,10/2019 и 3/2020);
- Правилник о плану наставе и учења за седми и осми разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 18/2018);
- Правилник о програму наставе и учења за седми разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 5/2019,1/2020,6/2020, 8/2020, 5/2021 и 17/2021);
- Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника (Сл.гласник РС бр-Просветни гласник, бр.5/2012 и 6/2021-др.правилник);
- Правилник о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2021/2022. годину ("Сл. гласник РС –Просветни гласник", бр. 5/2022);
- Правилник о плану уџбеника ("Сл. Гласник РС-Просветни гласник", бр. 9/2016, 10/2016-испр.,10/2017, 11/2019 и 7/2021);
- Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима наставника, стручних срадника и васпитача у основној школи ("Сл.гласник РС-Просветни гласик", бр.2/92 и 2/2000);
- Правилник о општим стандардима постигнућа – образовни стандарди за крај основног образовања ("Сл.гласник РС-Просветни гласик", бр. 5/2010);
- Правилник о образовним стандардима за крај првог циклуса основног образовања за предмете српски језик, математика, природа и друштво ("Сл.гласник РС – Просветни гласник", бр. 5/2011);
- Правилник о општим стандардима постигнућа за крај основног образовања за страни језик ("Сл.гласник РС", бр. 78/2017);
- Правилник о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи ("Сл.гласник РС – Просветни гласник", бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018 ,11/2019,2/2020, 8/2020,16/2020,19/2020,3/2021, 4/2021, 17/2021, 18/2021, 1/2022, 2/2022, 5/2022, 6/2022 и 10/2022);
- Правилник о степену и врсти образовања наставника који изводе образовно-васпити рад из изборних предмета у основној школи ("Сл.гласник РС – Просветни гласник", бр. 11/2012, 15/2013, 10/2016, 11/2016, 2/2017 ,11/2017 16/2020 и 3/2021)
- Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника ("Сл.гласник РС", бр. 109/2021);
- Правилник о стандардима компетенција за професију наставника и њихово г професионалног развоја ("Сл.гласник РС – Просветни гласник", бр. 5/2011.);
- Правилник о стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр. 38/2013);
- Правилник о вредновању квалитета рада установе ("Сл.гласник РС", бр. 10/2019);
- Правилник о стандардима квалитета рада установе ("Сл.гласник РС", бр. 14/2018);
- Правилник о ближим критеријумима за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, детета, ученика или трећег лица у установи образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр. 22/2016);

- Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности ("Сл.гласник РС", бр.65/2018);
- Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада ("Сл.гласник РС", бр.68/2018);
- Општи протокол за заштиту деце од злостављања и занемаривања и правилник о протоколу поступања у одговору на насиље, злостављање и занемаривање ("Сл.гласник РС", бр. 46/2019 и 104/2020);
- Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање ("Сл.гласник РС", бр. 74/2018);
- Правилник о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом ("Сл.гласник РС", бр. 80/2018);
- Стручно упутство о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2022/23. годину, бр. 601-00-00020/2022-15, од 16.6.2022. године;
- Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању ("Сл.гласник РС", бр. 34/2019,59/2020 и 81/2020);
- Правилник о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи ("Сл.гласник РС – Просветни гласник", бр. 30/2019);
- Правилник о ближим условима за оснивање, почетак рада и обављање делатности основне школе ("Службени гласник РС-Просветни гласник", бр.5/2019и 16/2020);
- Правилник о посебном програму образовања и васпитања (" Службени гласник РС", бр. 85/2021);

- Статут школе бр.1568 од 04.07.2022. године;
- Развојни план ОШ "Бата Булић" 2021-2025, број 131 од 10.02.2021.године ;
- Школски програм бр.1536 од 30.06.2021.године и Анекс Школског програма бр. 1482 од 30.6.2022. године;
- Извештај о реализацији образовно-вапситног рада и раду школе у школској 2021/2022. од 15.9.2022. године;
- Извештај о спољашњем вредновању квалитета рада ОШ "Бата Булић" у Петровцу на Млави, од 10.3.2014. године.

УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Материјално-технички услови

Школске 2022/23. године ОШ "Бата Булић" Петровац на Млави обухвата матичну школу у Петровцу и пет издвојених одељења у насељима: Лесковац, Кнежица, Лопушник, Бошњак и Велики Поповац.

Школа је настала још 1834. године и једина је основна школа у насељу Петровац на Млави. Школска зграда у матичној школи изграђена је 1990. године, када се и отпочело са реализацијом наставе у њој. Њена површина износи око 3.600 квадратних метара. Располаже универзалним и специјализованим учионицама, дигиталном учионицом, радионицом, припремним просторијама, клубовима за стране језике, простором за библиотеку, холем, зборницом, простором који се користи за наставу физичког васпитања, кухињом са трпезаријом, канцеларијским простором, санитарним просторијама, школским двориштем са спортским тереном и летњом учионицом. Настава физичког васпитања реализује се у градској спортској хали у непосредној близини школске зграде. Школски објекти у издвојеним одељењима имају по две учионице, канцеларијски простор и санитарне чворове, а у Великом Поповцу користи се и простор за припремни предшколски програм.

Током претходних школских година у матичној школи је обновљен школски намештај и наставило се са опремањем дигиталном опремом у матичној школи и издвојеним одељењима, као и са уређивањем тоалета, опремањем школске кухиње, постављањем квалитетнијег осветљења у школском дворишту и квалитетније интернет мреже. Ранијих година обновљена је у потпуности учионица за технику и технологију новим намештајем, а сала за физичко и здравствено васпитање опремљена је новом опремом и реквизитима. У издвојеним одељењима купљене су нове пећи у Кнежици и Лесковцу. У Лесковцу је обновљен и под у канцеларији, а у Кнежици је замењена столарија на учионици и тоалету и реновиран тоалет. Учионице су опремљене новим намештајем, а уз помоћ родитеља уређено је и школско двориште. У Бошњаку је оспособљена још једна учионица за наставу, а у Лесковцу и Бошњаку оспособљене су и просторије за предшколски припремни програм.

Технички ресурси Школе обухватају: дигиталну учионицу, помоћну информатичку учионицу, 2 интерактивне табле, компјутере, пројекторе, штампаче, фотокопирни апарат, озвучење, школски разглас, камере и опрему за видео надзор. У току школске 2021/22. године школа је додатно опремљена са 29 лаптоп рачунара и 20 пројектора.

Настава се школске 2022/23. године реализује у сталним одељењским учионицама за ученике првог циклуса и у специјализованим учионицама за ученике другог циклуса.

Ученицима и наставницима матичне школе на располагању су и:

- ✓ терен на коме се преклапају одбојкашко и рукометно игралиште и игралиште за мали фудбал;
- ✓ школска библиотека;
- ✓ клуб за енглески језик;
- ✓ кутак за српски језик и кутак за француски језик;
- ✓ хол са изложбеним простором за ученичке радове;
- ✓ летња учионица.

Ученицима и наставницима издвојених одељења на располагању су и асфалтирани спортски терени у школским двориштима.

Кадровски услови

а) Квалификациона структура

Запослени у школи	број
Наставници разредне наставе	21
Наставници предметне наставе	36
Наставник у одељењу за ученике са сметњама у развоју	1
Стручни сарадници (педагог, психолог, библиотекар)	3
СВЕГА У НАСТАВИ	61
Управа школе (директор, секретар, шеф рачуноводства)	3
Административно-финансијски радници	2
Помоћно и техничко особље	15
Особље кухиње	2
СВЕГА У ШКОЛИ	83

Напомена: У укупном бројном стању наставника у табели су и наставници ангажовани за мање од 100% радног времена.

б) Звања

Звање – *Педагошки саветник* стекле су Биљана Животић, наставник разредне наставе, Милена Васић, стручни сарадник – педагог и Оливера Ђорђевић, наставник биологије.

Стручни сарадник – педагог, Милена Васић обавља и послове саветника-спољног сарадника за инклузивно образовање при Школској управи Пожаревац, на основу Решења Министра просвете, науке и технолошког развоја.

в) Преглед нестручно заступљених послова

На почетку школске 2022/23. год. нестручно је заступљена настава физике и делимично настава математике.

Услови средине у којој школа ради

а) *Објекти и установе друштвене средине који ће се користити или са којима ће се сарађивати у циљу остваривања програмских садржаја:*

- Спортска хала;
- Центар за културу;
- Библиотека "Ђура Јакшић";
- Завичајни музеј;
- Галерија "Круг";
- Локални спортски клубови;
- Локални медији;
- Градски парк;
- просторије месних заједница и домова култура у насељима.

Мисија и визија школе и приоритетни задаци на којима ће се радити школске 2022/23.године

На основу Развојног плана школе (2021 – 2025.) формулисани су мисија и визија школе и приоритетни задаци школе за текућу школску годину.

Мисија:

Наша школа мотивише све ученике да стичу нова знања, подржавајући њихова интересовања и успехе кроз квалитетну и креативну наставу.

Визија:

Желимо да нам школа заблеста успесима, знањем, развијеним компетенцијама, поштовањем различитости, права и одговорности, у уређеном и пријатном амбијенту, коришћењем савремених метода учења, уз које напредују СВИ.

Приоритетни задаци рада школе школске 2022/23. године

Предлог приоритетних задатака рада школе школске 2022/23. године сачињен је на основу изнетих предлога у извештајима одељењских већа, извештаја о самовредновању, Развојног плана, предлога изнетих на састанку Тима за обезбеђивање квалитета рада и развој школе и препорука МПНТР и предлаже се следеће:

► Унапређивање квалитета **наставе и учења:**

1. развијањем **међупредметних компетенција;**
2. **интегрисањем** наставних садржаја и **међупредметним повезивањем;**
3. чешћом применом **истраживачких метода, проблемске, пројектне, диференциране и прилагођене наставе;**
4. применом **дигиталних уџбеника** у настави;
5. коришћењем **вршњачке помоћи и сарадничког учења**, посебно у раду са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка;

6. коришћењем **редовног формативног оцењивања** у педагошкој документацији наставника и електронском дневнику;
 7. дефинисањем и придржавањем **критеријума оцењивања на нивоу стручних већа** и омогућавањем њихове **доступности ученицима и родитељима** путем школског сајта;
 8. усмеравањем планова **допунске и додатне наставе на ученике** и њихове специфичне образовне потребе, а не само на садржаје.
-
- ▶ **Подстицање одговорног и квалитетног рада одељењских старешина** са ученицима и сарадње са родитељима (интензивнијим стручним усавршавањем на нивоу установе и организационим решењима за омогућавање часова одељењског старешине);
 - ▶ Упознавање ученика са **правилима понашања и доследна примена правила** у школи од почетка школске године;
 - ▶ **Развијање осећаја припадности одељењу и школи** - интензивирањем рада секција, укључивањем ученика у различите облике дружења, пројеката, активности, промовисањем активности и продуката ученика;
 - ▶ Пружање **психо-социјалне подршке** ученицима и појачане активности свих (ученика, наставника, стручних сарадника, родитеља) на **превенцији вршњачког насиља**;
 - ▶ **Едукација** и пружање других видова **подршке родитељима ученика** (тематски родитељски састанци, школа родитељства, радионице, кутак за родитеље);
 - ▶ Подстицање и праћење обавезног **стручног усавршавања и његове примене** у настави и раду школе у складу са приоритетима и потребама школе.

*

Тим за самовредновање ове школске године планирао је самовредновање области квалитета рада школе 6 - **Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.**

*

Ове школске године, на основу споразума између ОШ "Бата Булић" Петровац на Млави и ОШ бр. 2 Бокша, округ Караш-Северин у Румунији, реализоваће се пројекат спортских активности **Моји пријатељи су свуда**, у коме ће учествовати ученици наше школе.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

Бројно стање ученика школске 2022/23. године

Матична школа

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	М	Ж	УКУПНО
I / 1	14	11	25
I / 2	14	10	24
I / 3	13	10	23
свега у I разреду	41	31	72
II / 1	12	12	24
II / 2	12	8	20
II / 3	10	13	23
свега у II разреду	34	33	67
III / 1	15	8	23
III / 2	15	9	24
III / 3	15	7	22
III / 4	16	8	24
свега у III разреду	61	32	93
IV / 1	14	13	27
IV / 2	13	14	27
IV / 3	13	13	26
свега у IV разреду	40	40	80
свега - I – IV разред	176	136	312
V / 1	12	14	26
V / 2	12	13	25
V / 3	13	11	24
V / 4	10	15	25
свега у V разреду	47	53	100
VI / 1	14	13	27
VI / 2	15	10	25
VI / 3	14	10	24
VI / 4	14	13	27
свега у VI разреду	57	46	103
VII / 1	16	11	27
VII / 2	13	16	29
VII / 3	14	13	27
VII / 4	13	14	27
свега у VII разреду	56	54	110
VIII / 1	12	13	25
VIII / 2	13	14	27
VIII / 3	14	12	26
VIII / 4	11	16	27
свега у VIII разреду	50	55	105
свега - V – VIII разред	210	208	418
свега - I – VIII разред	386	344	730

Издвојена одељења

Издвојено одељење	I			II			III			IV			СВЕГА
	М	Ж	свега	М	Ж	свега	М	Ж	свега	М	Ж	свега	
Лесковац	1	1	2	/	/	/	1	1	2	/	1	1	5
Кнежица	/	/	/	/	2	2	/	1	1	1	1	1	5
Лопушник	1	/	1	1	1	2	1	2	3	3	2	5	11
Бошњак	1	/	1	2	/	2	2	1	3	2	1	3	9
В.Поповац	2	3	5	1	/	1	4	2	6	/	4	4	16
свега	5	4	9	4	3	7	8	7	15	6	9	15	46

I – IV (матична школа + издвојена одељења)

Свега - I – IV разред	I			II			III			IV			СВЕГА		
	М	Ж	свега	М	Ж	свега	М	Ж	свега	М	Ж	свега	М	Ж	свега
матична школа	41	31	72	34	33	67	61	32	93	40	40	80	176	136	312
издв. одељења	5	4	9	4	3	7	8	7	15	6	9	15	23	23	46
Свега	46	35	81	38	36	74	69	39	108	46	49	95	199	159	358

Одељење за децу са сметњама у развоју

разред	М	Ж	свега
IV	1	/	1
VI	1	/	1
VIII	1	/	1
свега	3	/	3

б) Укупно бројно стање ученика и одељења у школи

Разреди	Број ученика	Број одељења
I – IV – матична школа	312	13
I – IV – издвојена одељ.	46	8
V – VIII	418	16
Одељење за уч. са сметњама у разв.	3	1
УКУПНО У ШКОЛИ	779	38

Врсте одељења:	број
чиста одељења – један разред	29
комбинована одељења (два разреда)	6
комбинована одељења (три разреда)	2
одељење за децу са сметњама у развоју (три разреда)	1
УКУПНО	38

План образовно-васпитног рада

а) Годишњи фонд часова обавезних и изборних предмета

Први циклус основног образовања и васпитања

А. Обавезни наставни предмети	Први разред		Други разред		Трећи разред		Четврти разред	
	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
Српски језик	5	180	5	180	5	180	5	180
Енглески језик	2	72	2	72	2	72	2	72
Математика	5	180	5	180	5	180	5	180
Свет око нас	2	72	2	72	-	-	-	-
Природа и друштво	-	-	-	-	2	72	2	72
Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72
Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36
Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	108	3	108	3	108
Дигитални свет	1	36	1	36	1	36	-	-
У К У П Н О: А	20	720	21	756	20	720	20	720
Б. Изборни програми								
Верска наст./ Грађ. васпитање	1	36	1	36	1	36	1	36
Матерњи језик/говор са елем. нац. културе*	2	72	2	72	2	72	2	72
У К У П Н О: Б	1-3	36-108	1-3	36-108	1-3	36-108	1-3	36-108
В. Облик ОВ рада								
Редовна настава	20-23	720-828	21-23	756-864	20-23	720-828	20-23	720-828
Пројектна настава	-	-	-	-	-	-	1	36
Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
Додатна настава	-	-	-	-	-	-	1	36
Настава у природи	7 – 10 дана годишње							
Остали облици ОВ рада								
Час одељ. старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
Ваннаставне активности	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72
Екскурзија	1 дан		1 дан		1 дан		1 дан	

*Само за ученике који се одреде за похађање овог наставног предмета

Други циклус основног образовања и васпитања

А. Обавезни наставни предмети	Пети разред		Шести разред		Седми разред		Осми разред	
	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
Српски језик и књижевност	5	180	4	144	4	144	4	136
Енглески језик	2	72	2	72	2	72	2	68
Ликовна култура	2	72	1	36	1	36	1	34
Музичка култура	2	72	1	36	1	36	1	34
Историја	1	36	2	72	2	72	2	68
Географија	1	36	2	72	2	72	2	68
Физика	-	-	2	72	2	72	2	68
Математика	4	144	4	144	4	144	4	136
Биологија	2	72	2	72	2	72	2	68
Хемија	-	-	-	-	2	72	2	68
Техника и технологија	2	72	2	72	2	72	2	68
Информатика и рачунарство	1	36	1	36	1	36	1	34
Физичко и здравствено васпитање	2	72	2	72	3	108	3	102
Обавезне физичке активности		54		54	-	-	-	-
У К У П Н О: А	24	918	25	954	28	1008	28	952
Б. Обавезни изборни програми/предмети								
Верска наст./ грађ. васпитање	1	36	1	36	1	36	1	34
Други страни језик – француски језик	2	72	2	72	2	72	2	68
Матерњи језик/говор са елементима национ. културе*	2	72	2	72	2	72	2	68
У К У П Н О: Б	3-5	108-180	3-5	108-180	3-5	108-180	3-5	102-170
В. Облици ОВ рада којима се остварују обавезни предмети, изборни програми и активности								
Редовна настава + обавезни изборни пр.	27-29	1026-1098	28-30	1062-1134	31-33	1116-1188	31-33	1054-1122
Слободне наставне активности	1	36	1	36	1	36	1	34
Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	34
Додатна настава	1	36	1	36	1	36	1	34
Г. Остали облици ОВ рада								
Час одељењског старешине	1	36	1	36	1	36	1	34
Ваннаставне активности	1	36	1	36	1	36	1	34
Екскурзија	До 2 дана годишње						До 3 дана годишње	

*Само за ученике који се одреде за похађање овог наставног предмета

Инклузивно образовање

На почетку школске 2022/23. године у редовним одељењима ученика којима је потребна додатна подршка у виду мера индивидуализације, ИОП-а 1 (прилагођеног програма наставе и учења) и ИОП-а 2 (измењеног програма наставе и учења) је укупно 38, док је у одељењу за ученике са сметњама у развоју – 3 ученика. Један ученик добија подршку у виду ИОП-а 3 (проширени и продубљени програм наставе и учења за даровите ученике).

Бројно стање ученика који се образују по индивидуалном образовном плану или за које се примењују мере индивидуализације:

разред	Број ученика за које се примењују мере индивидуализације	Број ученика који се образују по ИОП-у 1	Број ученика који се образују по ИОП-у 2	Број ученика који се образују по ИОП-у 3
I	3	/	1	/
II	7	/	1	/
III	3	1	/	/
IV	2	1	/	/
V	5	1	/	/
VI	1	2	1	/
VII	2	2	/	/
VIII	3	2	1	1
CO	/	/	3	/
свега	26	9	3 + 3	1

У првом и петом разреду у току је праћење ученика и по потреби ће се примењивати мере индивидуализације или други видови подршке ученицима који нису у бројном стању у табели.

Акциони план инклузивног образовања

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Разматрање извештаја о вредновању ИОП-а на крају школске 2021/22. године на састанку ТИО и Педагошком колегијуму	септембар	педагог, психолог
Мапирање ученика којима је потребна додатна образовна подршка у школској 2022/23. години	септембар	педагог и психолог
Разматрање предлога за покретање поступака за утврђивање права на ИОП	септембар и по потреби	ТИО
Спровођење процедура за доношење нових ИОП-а	септембар и по потреби	ТИО
Састанци тимова за пружање додатне подршке и израда ИОП-а за прво полугодиште школске 2022/23. године	септембар, октобар	тимови за пружање додатне подршке, психолог, педагог
Израда планова превенције раног напуштања	септембар, октобар	одељ. старешине,

школе за ученике који су у ризику од напуштања школе		педагог. психолог
Пружање подршке наставницима од стране стручних сарадника у прилагођавању наставе и учења и укључивању ученика са потребом за додатном образовном подршком у активности у одељењу	септембар /октобар и током године	педагог/ координатор ТИО, психолог
Размена добрих инклузивних пракси међу наставницима (на састанцима тимова, консултацијама, посетама часова)	током године	ТИО
У случају преласка на онлајн наставу, мапирање ученика из осетљивих група којима је потребна подршка у укључивању у онлајн наставу и учење и предлагање флексибилних начина подршке	септембар /октобар и током године, по потреби	педагог, психолог
Укључивање ученика из осетљивих група у секције, коришћење позитивних искустава Шаховске секције у укључивању ових ученика	септембар/октобар и током године	ТИО
Реализација радионица за ученике V – VIII разреда – Прихватање различитости у циљу промовисања инклузивне културе у школи	октобар - децембар	педагог и Ученички парламент
Формирање и активности Вршњачког тима за подршку инклузији (радионице, промо-активности, обележавање Дана људских права)	октобар и током године 10. децембар	чланови вршњачког тима и педагог
Анализа ИОП-а на основу Протокола за процену ИОП-а, представљање резултата анализе на састанку ТИО и предлагање мера за унапређивање	јануар/фебруар	координатор и чланови Тима
Праћење напредовања ученика са сметњама у развоју, разматрање извештаја о евалуацији планова прилагођавања и ИОП-а (на састанцима ТИО и Педагошког колегијума)	током године и фебруар/јун	ТИО
Праћење напредовања и иницирање већег укључивања одељења за ученике са сметњама у развоју у школске активности	током године	ТИО
Подршка ученицима из осетљивих група за адекватан избор занимања и школе	друго полугодиште	одељ.старешине, психолог, педагог
Стручно усавршавање на седници Наставничког већа - Социјалне интеракције ученика са сметњама у развоју у школском контексту	март	педагог
Приказ пројекта "Учимо сви заједно" на седници Наставничког већа	друго полугодиште (април)	педагошке саветнице
Сарадња са ПУ «Галеб» и СШ »Младост» на изради планова транзиције ученика и међусобно информисање о ученицима у транз. периоду	август, септембар, јун, јул	ТИО
Сарадња са ИРК и институцијама локалне средине у циљу пружања додатне подршке ученицима	по потреби, током године	ТИО

План и програм основног образовања за одељења за ученике са сметњама у развоју

Школа има једно одељење за децу са сметњама у развоју. Од школске 2010/11. ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом уписивали су се у редовна одељења, а на основу захтева родитеља и мишљења интерресорне комисије и у одељење за ученике са сметњама у развоју.

Настава се организује као разредно-предметна. Ученици се образују по плану и програму наставе и учења у редовним одељењима уз примену индивидуалних образовних планова, који се израђују за сваког ученика. Наставу енглеског језика, музичке културе, грађанског васпитања и верске наставе реализују наставници ових наставних предмета, док остале наставне предмете реализује дефектолог.

Ученици ће учествовати у свим активностима и школским манифестацијама са осталим ученицима школе, а предвиђени су и заједнички часови редовне наставе.

На основу индивидуалних способности и испољених интересовања ученици се добровољно опредељују за слободне активности.

Подела предмета и одељења на наставнике

Ре д. бр.	Име и презиме наставника	Наставни предмет	одељења
1.	Маја Василијевић Милојковић	разредна настава	I / 1
2.	Весна Глишић	" "	I / 2
3.	Тања Марковић	" "	I / 3
4.	Мирјана Јовановић	" "	II / 1
5.	Татјана Ристић	" "	II / 2
6.	Мирјана Савић	" "	II / 3
7.	Јованка Ранковић	" "	III / 1
8.	Биљана Животић	" "	III / 2
9.	Виолинка Динић	" "	III / 3
10.	Данијела Стокић	" "	III / 4
11.	Татјана Угриновић	" "	IV / 1
12.	Оливера Рамовић	" "	IV / 2
13.	Александра В. Илић	" "	IV / 3
14.	Гордана Павићевић	" "	Лесковац I, III, IV
15.	Нада Митровић	" "	Кнежица II, III, IV
16.	Борислава Тасић	" "	Лопушник II, IV
17.	Весна Милосављевић	" "	Лопушник I, III
18.	Биљана Милошевић	" "	Бошњак II, III
19.	Саша Радосављевић	" "	Бошњак I, IV
20.	Саша Милојковић	" "	В. Поповац II, III
21.	Радица Стевић	" "	В. Поповац I, IV
22.	Јована Нешић	настава у одељењу за ученике са сметњама у развоју	IV, VI, VIII

23.	Гордана Кнежевић	српски језик	V/3, V/4, VI/4, VIII/2
24.	Јулијана Дамњановић	" "	V/2, VI/1, VII/1, VII/4
25.	Љубица Стојиловић	" "	V/1, VI/2, VI/3, VII/3
26.	Милена Ракић	грађанско васпитање	VII/2, VIII/1, VIII/3, VIII/4 ГВ – VIII/1,2,3,4, СО
27.	Ненад Павловић	енглески језик	V/2, V/4, VI/1,2,3,4, VII/1, В. Поповац I-IV
28.	Бојана Шпирић	" "	I/1, II/1, II/3, Лесковац, Кнежица, Лопушник, Бошњак I-IV, СО
29.	Марија Богомировић	" "	V/1, V/3, VII/2,3,4, VIII/1,2,3,4
30.	Ана Тодоровић	" "	I/2, I/3, II/2, III/1,2,3,4, IV/1,2,3
31.	Драгана Бранковић	француски језик	V/2, V/3, VI/2, VII/1,3,4, VIII/2,3,4
32.	Јелена Пантелић	" "	V/1, V/4, VI/1,3,4, VII/2, VIII/1
33.	Жељко Бранковић	ликовна култура цртање, сликање и вајање	V/1,2,3,4, VI/1,2,3,4, VII/1,2,3,4, VIII/1,2,3,4 – VI/1,2,3,4
34.	Раница Милојковић	музичка култура оркестар	V/2,3,4, VI/1,2,3,4, VII/1,2,3,4, VIII/1,2,4, оркестар V-VIII
35.	Јелена Прокић	музичка култура, хор, музиком кроз живот	V/1, VIII/3, СО, музиком кроз живот V/1,2,3,4 хор V-VIII
36.	Јасмина Ђорђевић	историја свакодневни живот у пр. грађанско васпитање	V/1, VI/2,3,4, VII/2,3, VIII/1,2 Св.живот у пр.- VI/1,2,3,4, VII/1,2,3 ГВ - VI/2,3
37.	Марина Матејић	историја свакодневни живот у пр.	V/2,3,4, VI/1 VII/1,4, VIII/3,4 Св.живот у пр.- VIII/1,2
38.	Предраг Вујовић	географија	VI/1,2,3,4, VII/1,4, VIII/1,2,3,4
39.	Маријана Муљајић	географија моја животна средина грађанско васпитање	V/1,2,3,4, VII/2,3 VIII/1,2,3,4 ГВ – V/1,2,3,4 VI/1,4 VII/2,3
40.	Татјана Грујић Славковић	физика	VI/1,2,3,4 VII/1,2,3,4 VIII/1,2,3,4
41.	Александра Илић	математика помоћник директора	VIII/1,3
42.	Борко Милошевић	математика шах	V/1,3 VI/1, VII/4 шах – V/3,4 VI/1,2,3 VII/1,2,3,4 VIII/1,2,3

43.	Верица Вићентијевић	" "	V/2,4, VI/3, VII/2,3
44.	Катарина Перић	" "	VI/2,4, VII/1, VIII/2,4
45.	Аница Добросављевић	биологија чувари природе	VI/2,3,4, VII/1,2,3,4, VIII/1,2,3 чувари природе – VII/1
46.	Оливера Ђорђевић	" "	V/1,2,3,4 VI/1, VIII/4, чувари природе – VIII/2,3
47.	Слободан Јовановић	хемија	VII/3,4 VIII/1
48.	Весна Станисављевић	" "	VIII/2,3,4
49.	Иво Ђорђевић	" "	VII/1,2
50.	Светлана Милетић	техника и технологија	V/2,3, VI/2,4, VIII/1,2,3,4
51.	Биљана Атанацковић	техника и технологија планинарење и пешачење у природи 1	V/1,4, VI/1,3, VII/1,2,3,4 V/1,2,3,4
52.	Драган Стајић	физичко и здравствено васпитање	V/4, VI/1, VII/1,4, VIII/3,4
53.	Срђан Илић	физичко и здравствено васпитање	VI/2,4, VII/2
54.	Милош Стојићевић	физичко и здравствено васпитање	V/1,2,3, VI/3, VII/3, VIII/1,2
55.	Драган Јовановић	информатика и рачунарство	V/1,2,3,4 VI/1,2,3,4 VII/1,2,3,4 VIII/1,2,3,4
56.	Милица Лакић	верска настава	III/2, V/1,2,3,4 VI/1,2,3,4 VII/1,2,3,4 VIII/1,2,3,4, СО, Лесковац, Кнежица
57.	Милош Цветковић	" "	I/1,2,3 II/1,2,3 III/1,3,4 Лопушник, Бошњак, В.Поповац
58.	Милан Мићић	" "	IV/1,2,3

Стручни сарадници

ред.бр.	Име и презиме	Стручни сарадник
1.	Милена Васић	педагог
2.	Катарина Илић Гомилановић	психолог
3.	Данијела Живковић	библиотекар

Структура 40-часовне радне недеље

а) Наставно особље

Рд. Бр	Презиме и име наставника	Предмет	Непосредни рад са ученицима									Припр за рад	Остали послови						СВЕГА	
			редовна настава	обавезни избор пр.	СНА	допунска настава	додатна настава	ПН/пројектна настава	ЧОС	ВА/хор/орк	Свега		припр	СО	ПД	СР	СУ	Деж.		РТ/В
1.	Милојковић Василијевић Маја	разредна настава	18	-	-	2	-	2	1	1	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
2.	Глишић Весна	"	18	-	-	2	-	2	1	1	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
3.	Марковић Тања	"	18	-	-	2	-	2	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
4.	Јовановић Мирјана	"	19	-	-	2	-	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
5.	Ристић Татјана	"	19	-	-	2	-	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
6.	Савић Мирјана	"	19	1	-	1	-	1	1	1	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40

7.	Ранковић Јованка	"	19	-	-	2	-	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
8.	Животић Биљана	"	19	-	-	2	-	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
9.	Динић Виолинка	"	19	1	-	2	-	-	1	1	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
10.	Стокић Данијела	"	19	1	-	2	-	-	1	1	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
11.	Угриновић Татјана	"	18	-	-	2	1	1	1	1	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
12.	Рамовић Оливера	"	18	-	-	2	2	1	1	-	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
13.	Илић В. Александра	"	18	-	-	2	2	1	1	-	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
14.	Павићевић Гордана	"	19	-	-	1	1	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
15.	Митровић Нада	"	19	-	-	1	1	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
16.	Тасић Борислава	"	19	-	-	1	1	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
17.	Милосављевић Весна	"	19	-	-	1	1	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
18.	Милошевић Биљана	"	19	-	-	1	1	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
19.	Радосављевић Саша	"	19	-	-	1	1	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
20.	Стевић Радица	"	19	-	-	1	1	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
21.	Милојковић Саша	"	19	-	-	1	1	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
22.	Кнежевић Гордана	српски језик и књижевност	18	-	-	2	2	1	1	-	24	12	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	-	40

23.	Дамњановић Јулијана	"	17	-	-	3	2	-	1	1	24	12	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	-	40
24.	Ракић Милена	"	16	2	-	1	1	-	-	1	21	10	0,5	0,5	1	1	1	-	-	35
25.	Стојиловић Љубица	"	17	-	-	3	2	-	1	1	24	12	0,5	1	1	0,5	1	-	-	40
26.	Павловић Ненад	енглески језик	18	-	-	3	2	-	1	-	24	12	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	-	40
27.	Шпирић Бојана	"	19	-	-	3	-	-	-	2	24	10	1	1	1	1	1	-	1	40
28.	Богомировић Марија	"	18	-	-	2	2	-	1	1	24	12	1	0,5	1	0,5	1	-	-	40
29.	Тодоровић Ана	"	20	-	-	2	2	-	-	-	24	10	1	1	1	1	1	-	1	40
30.	Бранковић Драгана	француски језик	-	18	-	3	2	-	-	1	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
31.	Пантелић Јелена	"	-	14	-	1	1	-	1	1	18	9	1	1	1	1	1	1	-	33
32.	Бранковић Жељко	ликовна култура	20	-	1	-	1	-	-	2	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
33.	Милојковић Раница	муз. култура	17	-	3	2	1	-	1	-	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
34.	Прокић Јелена	"	4	-	1	-	-	-	1	3	9	4	0,5	0,5	0,5	0,5	-	1	-	16
35.	Ђорђевић Јасмина	историја	15	1	3	-	-	1	1	-	21	9	1	1	1	1	1	1	-	36
36.	Матејић Марина	"	13	-	1	1	-	1	-	-	16	6	1	0,5	0,25	0,25	1	1	-	26
37.	Вујовић Предраг	географија	20	-	-	1	1	2	-	-	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
38.	Муљајић Маријана	"	8	5	2	1	1	-	1	-	18	7	0,25	0,25	0,25	0,25	1	1	-	28

39.	Грујић Славковић Татјана	физика	24	-	-	1	1	1	-	1	28	12	1	2	1	1	1	1	1	48
40.	Илић Александра	математика	8	-	-	1	1	1	-	1	12	6	0,5	0,5	0,5	0,5	-	-	-	20
41.	Перић Катарина	"	20	-	-	1	1	1	1	-	24	12	1	1	1	1	-	-	-	40
42.	Милошевић Борко	"	16	-	3	2	2	-	-	1	24	12	1	1	1	1	-	-	-	40
43.	Вићентијевић Михајловић Верица	"	20	-	-	2	2	-	-	-	24	12	0,5	1	1	0,5	-	1	-	40
44.	Ђођевић Оливера	биологија	12	-	2	-	-	1	1	1	17	5	0,25	0,25	0,25	0,25	-	1	-	24
45.	Добросављевић Аница	"	20	-	1	1	1	-	1	-	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
46.	Јовановић Слободан	хемија	6	-	-	-	-	1	-	-	7	3	0,5	0,5	0,5	0,5	-	-	-	12
47.	Станисављевић Весна	"	6	-	-	-	-	1	-	-	7	3	0,5	0,5	0,5	0,5	-	-	-	12
48.	Ђорђевић Иво	"	4	-	-	1	-	-	-	-	5	2	0,25	0,25	0,25	0,25	-	-	-	8
49.	Атанацковић Биљана	техника и технологија	20	-	2	-	1	-	-	1	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
50.	Милетић Светлана	"	20	-	-	1	1	-	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
51.	Јовановић Драган	информатика и рачунарство	20	-	-	1	1	-	-	2	24	10	1	1	1	1	-	1	1	40
52.	Стајић Драган	физичко и здравствено в.	18	-	-	3	1	-	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
53.	Илић Срђан	"	9	-	-	-	-	-	1	1	11	3	0,25	0,25	0,25	0,25	-	1	-	16
54.	Стојићевић Милош	"	21	-	-	1	1	-	-	1	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40

55.	Лакић Милица	верска настава	-	20	-	2	1	-	-	1	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
56.	Цветковић Милош	"	-	15	-	2	1	-	-	-	18	6	1	1	1	1	1	1	-	30
57.	Мићић Милан	"	-	3	-	1	-	-	-	-	4	1	0,25	0,25	0,25	0,25	-	-	-	6
58.	Нешић Јована	одељ. за уч. са см. у развоју	22	-	-	1	-	-	1	-	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40

Напомена:

РН - редовна настава (обавезни наставни предмети); ОИП – обавезни изборни предмети/програми; СНА – слободне наставне активности; ДП - допунска настава; ДР - додатна настава; ЧОС – час одељенског старешине; ВА – ваннаставне активности (секције); СО – стручни органи; ПД - педагошка документација; СР – сарадња са родитељима; СУ – стручно усавршавање; Деж. – дежурство, РТ/В – координатор тима, већа.

б) Стручни сарадници

Структура 40-часовне радне недеље стручних сарадника - педагога и психолога

Подручје рада	Недељно ангажовање у сатима	
	педагог	психолог
Планирање и програмирање образовно-васпитног рада	2	2
Праћење и вредновање образовно-васпитног рада	2	2
Рад са наставницима	8	8
Рад са ученицима	8	8
Рад са родитељима, односно старатељима	3	3
Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем детета	3	3
Рад у стручним органима и тимовима	2	2
Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе	1	1
Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање	11	11
С В Е Г А	40 сати	40 сати

Одељењска старешинства

Матична школа

одељење	одељ. старешина
I / 1	Маја Василијевић Милојковић
I / 2	Весна Глишић
I / 3	Тања Марковић
II / 1	Мирјана Јовановић
II / 2	Татјана Ристић
II / 3	Мирјана Савић
III / 1	Јованка Ранковић
III / 2	Биљана Животић
III / 3	Виолинка Динић
III / 4	Данијела Стокић
IV / 1	Татјана Угриновић
IV / 2	Оливера Рамовић
IV / 3	Александра В. Илић
V / 1	Љубица Стојиловић
V / 2	Светлана Милетић
V / 3	Марија Богомировић
V / 4	Ненад Павловић
VI / 1	Оливера Ђорђевић
VI / 2	Катарина Перић
VI / 3	Јасмина Ђорђевић

VI / 4	Срђан Илић
VII /1	Драган Стајић
VII /2	Аница Добросављевић
VII /3	Маријана Муљајић
VII /4	Јулијана Дамњановић
VIII/ 1	Јелена Пантелић
VIII/ 2	Гордана Кнежевић
VIII/ 3	Јелена Прокић
VIII/ 4	Раница Милојковић

Издвојена одељења

издвојено одељење	разред	одељ. старешина
Лесковац	I, III и IV	Гордана Павићевић
Кнежица	II, III и IV	Нада Митровић
Лопушник	I и III	Весна Милосављевић
	II и IV	Борислава Тасић
Бошњак	II и III	Биљана Милошевић
	I и IV	Саша Радосављевић
Велики Поповац	II и III	Саша Милојковић
	I и IV	Радица Стевић

Одељења за ученике са сметњама у развоју

разред	одељ. старешина
IV, VI и VIII	Јована Нешић

Изборни програми и слободне наставне активности

На основу изјашњавања родитеља и ученика, у школи се реализује настава следећих изборних програма и слободних наставних активности:

ред. бр.	изборни програм /слободна наставна активност	наставник
1.	Грађанско васпитање (I циклус)	Мирјана Савић, Данијела Стокић
2.	Грађанско васпитање (II циклус)	Јасмина Ђорђевић, Маријана Муљајић, Милена Ракић
3.	Верска настава	Милица Лакић, Милош Цветковић, Милан Мићић
4.	Други страни језик – француски језик	Драгана Бранковић, Јелена Пантелић
5.	Музиком кроз живот	Јелена Прокић
6.	Чувари природе	Оливера Ђорђевић, Аница Добросављевић
7.	Свакодневни живот у прошлости	Јасмина Ђорђевић, Марина Матејић
8.	Шах	Борко Милошевић
9.	Цртање, сликање и вајање	Жељко Бранковић
10.	Моја животна средина	Маријана Муљајић
11.	Планинарење и пешачење у природи	Биљана Атанацковић

Број ученика по групама за изборне предмете

I циклус

РАЗРЕД 2022/23.	Обавезни изборни предмети	
	Верска настава	Грађанско васпитање
I (мат.шк.)	71	0
II (мат.шк.)	60	7
III (мат.шк.)	76	16
IV (мат.шк.)	80	0
Лесковац	5	0
Кнежица	5	0
Лопушник	11	0
Бошњак	9	0
В. Поповац	16	0

II циклус

РАЗРЕД 2022/23.	Обавезни изборни програми		Слободне наставне активности						
	Верска настава	Грађанско васпитање	Св. живот у прошл.	Шах	План. и пеш. у пр.	Цртање, сликање и вајање	Музико м кроз живот	Моја жив. сред.	Чувари природе
V	92	8		26					
VI	71	32	48	29		25			
VII	67	43	29	29				51	
VIII	92	12	20	10					74

У школи се не организује изучавање језика и култура националних мањина, јер при анкетирању ученичких родитеља није било довољно изјашњених за организацију ове наставе.

Остала задужења наставника у оквиру 40-часовне радне недеље

ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА		
РАЗРЕД	ПРЕДСЕДНИК	ЗАМЕНИК
ПРВИ РАЗРЕД	Весна Глишић	Маја Милојковић
ДРУГИ РАЗРЕД	Мирјана Савић	Татјана Ристић
ТРЕЋИ РАЗРЕД	Данијела Стокић	Биљана Животић
ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	Оливера Рамовић	Саша Радосављевић
ПЕТИ РАЗРЕД	Светлана Милетић	Марија Богомировић
ШЕСТИ РАЗРЕД	Срђан Илић	Катарина Перић
СЕДМИ РАЗРЕД	Аница Добросављевић	Јулијана Дамњановић
ОСМИ РАЗРЕД	Гордана Кнежевић

СТРУЧНА ВЕЋА ИЗ ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА		
СТРУЧНО ВЕЋЕ	ПРЕДСЕДНИК	ЗАМЕНИК
РАЗРЕДНА НАСТАВА	Татјана Угриновић	Саша Милојковић
СРПСКИ ЈЕЗИК	Јулијана Дамњановић	Љубица Стојиловић
МАТЕМАТИКА/ИНФОРМАТИКА	Верица Вићентијевић	Катрина Перић
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	Ненад Павловић	Бојана Шпирић
ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК	Драгана Бранковић	Јелена Пантелић
ЛИКОВНА/МУЗИЧКА К.	Јелена Прокић	Желько Бранковић
ИСТОРИЈА/ГЕОГРАФИЈА	Марина Матејић	Предраг Вујовић
ФИЗИКА/ ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА	Татјана Славковић Грујић	Биљана Атанацковић
БИОЛОГИЈА / ХЕМИЈА	Аница Добросављевић	Весна Станисављевић
ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	Милош Стојићевић	Срђан Илић
ВЕРСКА Н. / ГРАЂ. ВАСП	Милица Лакић	Јасмина Ђорђевић
НЕОБАВЕЗНИ ПРЕДМ.	Оливера Ђорђевић	Желько Бранковић

ЧЛАНОВИ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА	
ОДЕЉЕНСКО ВЕЋЕ 1 РАЗРЕД	Весна Глишић
ОДЕЉЕНСКО ВЕЋЕ 2 РАЗРЕД	Мира Савић
ОДЕЉЕНСКО ВЕЋЕ 3 РАЗРЕД	Данијела Стокић
ОДЕЉЕНСКО ВЕЋЕ 4 РАЗРЕД	Оливера Рамовић
ОДЕЉЕНСКО ВЕЋЕ 5 РАЗРЕД	Светлана Милетић
ОДЕЉЕНСКО ВЕЋЕ 6 РАЗРЕД	Срђан Илић
ОДЕЉЕНСКО ВЕЋЕ 7 РАЗРЕД	Аница Добросављевић
ОДЕЉЕНСКО ВЕЋЕ 8 РАЗРЕД	Гордана Кнежевић
КООРДИНАЦИЈА РАДА ИЗДВ. ОДЕЉЕЊА	Саша Милојковић
СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ	Татјана Угриновић
СВ СРПСКИ ЈЕЗИК	Јулијана Дамњановић
СВ МАТЕМАТИКА /ИНФОРМАТИКА	Верица Вићентијевић
СВ ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	Ненад Павловић
СВ ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК	Драгана Бранковић
СВ ЛИКОВНА/МУЗИЧКА К.	Јелена Прокић
СВ ИСТОРИЈА/ГЕОГРАФИЈА	Марина Матејић
СВ ФИЗИКА/ ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА	Тања Славковић Грујић

СВ БИОЛОГИЈА / ХЕМИЈА	Аница Добросављевић
СВ ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	Милош Стојићевић
СВ ВЕРСКА НАСТАВА / ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	Милица Лакић
СВ НЕОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	Оливера Ђорђевић
СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	Јасмина Ђорђевић
СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	Драгана Бранковић
ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ	Маја Милојковић Василијевић
ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ	Милена Васић
ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	Милена Васић
ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ОД НАСИЉА,....	Маријана Муљајић
ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ ШКОЛЕ	Виолинка Динић
ТИМ ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	Биљана Животић
ТИМ ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ ТЕМАТСКЕ НАСТАВЕ	Мирјана Савић
ТИМА ЗА ПЛАНИРАЊЕ ЕКСКУРЗИЈА,	Предраг Вујовић
ТИМ ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ КУЛТУРНИХ АКТ. ШКОЛЕ	Раница Милојковић
ТИМ ЗА АЖУРИРАЊЕ ИНТЕРНЕТ СТРАНЕ ШКОЛЕ	Биљана Атанацковић
ТИМ ЗА ШКОЛСКИ СПОРТ И СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ	Срђан Илић
ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ...	Оливера Ђорђевић
ТИМ ЗА САРАДЊУ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ	Иван Радосављевић
ТИМ ЗА ИЗРАДУ ЛЕТОПИСА,....	Гордана Кнежевић
ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ	Катарина Илић Гомилановић
ТИМ ЗА САРАДЊУ СА ЂАЧКОМ КУХИЊОМ	Мирјана Јовановић
ТИМ ЗА АЖУРИРАЊЕ Е-ДНЕВНИКА	Драган Јовановић
Рад са ученичким парламентом (Записничар)	Данијела Живковић

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	
1.	Јасмина Ђорђевић – председник (II циклус)
2.	Данијела Стокић – заменик (I циклус)
3.	Тања Марковић
4.	Биљана Милошевић
5.	Данијела Живковић
6.	Љубица Стојиловић
7.	Ана Тодоровић
8.	Марија Богомировић
9.	Жељко Бранковић
10.	Јелена Прокић
11.	Радован Добросављевић
12.	Верица Вићентијевић
13.	Слободан Јовановић
14.	Весна Станисављевић
15.	Светлана Милетић
16.	Драган Стајић
17.	Драган Јовановић

18.	Биљана Атанацковић
19.	Милена Васић
20.	Катарина Илић Гомилановић

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	
1.	Драгана Бранковић - председник
2.	Милена Васић - заменик
3.	Саша Радосављевић
4.	Мирјана Јовановић
5.	Александра Илић
6.	представник Школског одбора
7.	представник Ученичког парламента
8.	представник Савета родитеља

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ	
1.	Маја Милојковић Василијевић – председник
2.	Бојана Шпирић - заменик
3.	Борислава Тасић
4.	Катарина Илић Гомилановић
5.	Милена Васић
6.	представник Школског одбора
7.	представник Ученичког парламента
8.	представник Савета родитеља

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	
1.	Милена Васић - председник
2.	Јулијана Дамњановић - заменик
3.	Александра Илић
4.	Тања Марковић
5.	Далиборка Васић (Милена Ракић)
6.	Данијела Живковић
7.	Јована Нешић
8.	Весна Глишић
9.	Јасмина Ђорђевић
10.	Катарина Илић Гомилановић
11.	Катарина Перић
12.	представник Школског одбора
13.	представник Ученичког парламента
14.	представник Савета родитеља

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ	
1.	Милена Васић - председник
2.	Александра Илић - заменик
3.	Маријана Муљајић
4.	Мирјана Савић
5.	Аница Добросављевић
6.	представник Школског одбора

7.	представник Савета родитеља
----	-----------------------------

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА И ПРЕВЕНЦИЈУ РИЗИЧНИХ ПОНАШАЊА	
1.	Маријана Муљајић - председник
2.	Иван Радосављевић, директор
3.	Ивана Стојановић, секретар
4.	Саша Милојковић - заменик
5.	Борко Милошевић
6.	Александра В. Илић
7.	Срђан Илић
8.	Радица Стевић
9.	Весна Глишић
10.	Катарина Илић Гомилановић
11.	Милена Васић
12.	представник Школског одбора
13.	представник Ученичког парламента
14.	представник Савета родитеља

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ ШКОЛЕ	
1.	Виолинка Динић - председник
2.	Ненад Павловић - заменик
3.	Предраг Вујовић
4.	Татјана Угриновић
5.	Драган Јовановић
6.	Милена Васић
7.	Катарина Илић Гомилановић
8.	представник Школског одбора
9.	представник Ученичког парламента
10.	представник Савета родитеља

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО	
1.	Биљана Животић - председник
2.	Марија Богомировић - заменик
3.	Татјана Ристић
4.	Оливера Рамовић
5.	Биљана Милошевић
6.	Драган Јовановић
7.	Милена Васић
8.	Милена Ракић
9.	Верица Вићентијевић
10.	Јелена Пантелић
11.	Јелена Прокић
12.	Марина Матејић
13.	Татјана Славковић

14.	Аница Добросављевић
15.	Милош Стојићевић
16.	Милица Лакић
17.	Оливера Ђорђевић
18.	представник Школског одбора
19.	представник Ученичког парламента
20.	представник Савета родитеља

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ ТЕМАТСКЕ НАСТАВЕ И ОГЛЕДНИХ ЧАСОВА	
1.	Јелена Пантелић - председник
2.	Мирјана Савић - заменик
3.	Биљана Животић
4.	Весна Милосављевић
5.	Милена Васић

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ПЛАНИРАЊЕ ЕКСКУРЗИЈА, НАСТАВЕ У ПРИРОДИ, ИЗЛЕТА, ПОСЕТА	
1.	Предраг Вујовић - председник
2.	Јасмина Ђорђевић - заменик
3.	Нада Митровић
4.	Маријана Муљајић
5.	Марина Матејић

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ	
1.	Раница Милојковић - председник
2.	Бојана Шпирић - заменик
3.	Мирјана Савић
4.	Данијела Живковић
5.	Јелена Прокић
6.	Ана Тодоровић
7.	Јулијана Дамњановић

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА АЖУРИРАЊЕ ИНТЕРНЕТ СТРАНЕ ШКОЛЕ	
1.	Биљана Атанацковић – председник
2.	Мирјана Савић - заменик
3.	Драган Јовановић
4.	Борко Милошевић
5.	Данијела Живковић

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ШКОЛСКИ СПОРТ И СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ	
1.	Срђан Илић - председник
2.	Александра В. Илић - заменик
3.	Драган Стајић
4.	Милош Стојићевић
5.	Саша Радосављевић

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И УРЕЂЕЊЕ ШКОЛСКОГ ДВОРИШТА	
1.	Оливера Ђорђевић - председник
2.	Јованка Ранковић - заменик
3.	Данијела Стокић
4.	Милица Лакић
5.	Нада Митровић
6.	Аница Добросављевић
7.	члан Ученичког парламента

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА САРАДЊУ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ	
1.	Иван Радосављевић, директор - председник
2.	Зоран Ђорђевић – председник ШО
3.	Александра Илић - помоћник директора
4.	Весна Милосављевић

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ИЗРАДУ ЛЕТОПИСА, ПУБЛИКАЦИЈЕ И ШКОЛСКОГ ЛИСТА	
1.	Гордана Кнежевић - председник
2.	Борислава Тасић - заменик
3.	Јулијана Дамњановић
4.	Љубица Стојиловић
5.	Далиборка Васић (Милена Ракић)
6.	Нада Митровић

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ	
1.	Катарина Илић Гомилановић – председник
2.	Ненад Павловић - заменик
3.	Оливера Рамовић
4.	Саша Радосављевић
5.	Гордана Кнежевић
6.	Милена Васић

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА РАД ЂАЧКЕ КУХИЊЕ	
1.	Мирјана Јовановић - председник
2.	Оливера Ђорђевић - заменик
3.	Биљана Милошевић
4.	Маја Лукић
5.	представник Савета родитеља

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА АЖУРИРАЊЕ Е-ДНЕВНИКА	
1.	Драган Јовановић - председник
2.	Александра Илић - заменик

3.	Биљана Животић
4.	Катарина Перић
5.	Гордана Павићевић
6.	Милена Васић
7.	Катарина Илић Гомиланвић

НАСТАВНИЦИ ЗАДУЖЕНИ ЗА РАД СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА И УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	
Библиотечко-литерарна секција	Јулијана Дамњановић
Лингвистичка секција	Милена Ракић
Драмско-рецитаторска секција	Љубица Стојиловић
Секција за енглески језик	Марија Богомировић /Бојана Шпирић
Секција за француски језик	Јелена Пантелић / Драгана Бранковић
Ликовна секција	Жељко Бранковић
Еколошко-биолошка секција	Оливера Ђорђевић
Млади физичари	Татјана Славковић
Саобраћајна секција	Светлана Милетић
Планинарска секција	Биљана Атанацковић
Спортске секције	Срђан Илић, Драган Стајић, Милош Стојићевић
Шаховска секција	Борко Милошевић, Данијела Живковић
Ритмичко-фолклорна секција	Мирјана Савић
Научна секција	Александра Илић
Верска секција	Милица Лакић
Слободне активности у издв. одељењима	Сви наставници у издвојеним одељењима
Подмладак Црвеног крста	Данијела Живковић /Татјана Ристић

ОСТАЛА ЗАДУЖЕЊА НАСТАВНИКА	
Рада са Ученичким парламентом	Данијела Живковић - библиотекар
Координација рада издвојених одељења	Саша Милојковић
Надзорник дежурства млађих разреда	Александра В. Илић /Виолинка Динић
Надзорник дежурства старијих разр.	Борко Милошевић

ђ) *Организација рада – матична школа, издвојена одељења, одељења за децу са сметњама у развоју, припремни предшколски програм, подужени боравак*

Образовно-васпитни рад у Основној школи "Бата Булић", школске 2022/23. године организован је у матичној школи у Петровцу I - VIII разреда, у пет издвојених (подручних) одељења I – IV разреда у насељима: Лесковац, Кнежица, Лопушник, Бошњак и Велики Поповац и у одељењу за ученике са сметњама у развоју.

Структурирање одељења обављају психолог и педагог у првом и петом разреду.

У школи се не реализује целодневна настава и нема предшколских група при школи. Школске 2010/11. поднет је захтев и добијена је сагласност Министарства просвете,

науке и технолошког развоја за отварање одељења продуженог боравка за ученике првог и другог разреда, али због недовољног броја пријављених ученика, овај програм није реализован до сада.

Програм наставе и учења остварује се на српском језику.

Распоред часова

Налази се у прилогу Годишњег плана рада школе за свако одељење.

Број и време рада смена

У матичној школи настава се реализује у две смене – преподневној и поподневној. Ученици другог циклуса увек су у преподневној смени, док се ученици I и III разреда и II и IV разреда недељно смењују, тако да су једне недеље у преподневној, а следеће у поподневној смени. Настава у преподневној смени почиње у 8⁰⁰ часова и траје до 14¹⁰ часова, док у поподневној смени почиње у 14⁰⁰ часова и траје до 19²⁰. Образовно-васпитни рад у издвојеним одељењима реализије се само у преподневној смени, тј. почиње у 8⁰⁰ часова и завршава се у 13⁰⁰ часова. Ритам радног дана у редовним околностима је следећи:

Ритам радног дана

преподневна смена - I и II циклус – матична школа		поподневна смена - I циклус – матична школа		преподневна смена - I циклус – издвојена одељења	
1. час	8.00 – 8.45	1. час	14.00 - 14.45	1. час	8.00 - 8.45
одмор	8.45 - 9.05	одмор	14.45 - 15.05	2. час	8.50 - 9.35
2. час	9.05 - 9.50	2. час	15.05 - 15.50	одмор	9.35 - 10.05
одмор	9.50 - 10.10	одмор	15.50 - 16.10	3. час	10.05 - 10.50
3. час	10.10 - 10.55	3. час	16.10 - 16.55	4. час	10.55 - 11.40
4. час	11.00 - 11.45	4. час	17.00 - 17.45	5. час	11.45 - 12.30
5. час	11.50 - 12.35	5. час	17.50 - 18.35	6. час	12.35 - 13.20
6. час	12.40 - 13.25	6. час	18.40 - 19.20		
7. час	13.30 - 14.10				

Распоред класификационих периода и календар основних активности школе

Распоред класификационих периода

I класификациони период	1. 9.2022. - 5.11.2022. (47 наставних дана)
II класификациони период	7.11.2022. - 30.12.2022. (39 наставних дана)
III класификациони период	23.1.2023. - 1.4.2023. (46 наставних дана)
IV класификациони период (VIII разред)	3. 4.2023. - 6.6.2023. (38 наставних дана)
IV класификациони период (I – VII разред)	3. 4.2023. - 20.6.2023. (48 наставних дана)

Обавезни облици образовно-васпитног рада на основу Правилника о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2022/23. годину за ученике од првог до седмог разреда, остварују се у 36 петодневних наставних седмица, односно 180 наставних дана.

Образовно-васпитни рад за ученике осмог разреда остварује се у 34 петодневне наставне седмице, односно 170 наставних дана.

У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школе остваре обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање до 5% од утврђеног броја петодневних наставних седмица, односно наставних дана.

Сваки дан у седмици неопходно је да буде заступљен 36, односно 34 пута, изузев у случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће обезбедити да сваки дан у седмици буде заступљен утврђен број пута.

Зимски распуст почиње у понедељак, 2. јануара 2023. године, а завршава се у петак, 20. јануара 2023. године.

Пролећни распуст почиње у понедељак, 10. априла 2023. године, а завршава се у уторак, 18. априла 2023. године.

За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст почиње у среду, 21. јуна 2023. године, а завршава се у четвртак, 31. августа 2023. године. За ученике осмог разреда летњи распуст почиње по завршетку завршног испита, а завршава се у четвртак, 31. августа 2023. године.

Саопштавање успеха ученика и подела ђачких књижица на крају првог полугодишта обавиће се 30. децембра.

Свечана подела ђачких књижица, односно сведочанстава, ученицима од првог до седмог разреда, на крају другог полугодишта, обавиће се у среду, 28. јуна 2023. године, а за ученике осмог разреда _____

Ученици осмог разреда полагаће пробни завршни испит у петак, 24. марта 2023. године и у суботу, 25. марта 2023. године, а завршни испит у среду, 21. јуна 2023. године, у четвртак, 22. јуна 2023. године и у петак, 23. јуна 2023. године.

Календар важнијих активности у школи

31.08.2022.	Свечани пријем првака и петака у школу
3 - 7.10.2022.	Дечја недеља
8.10.2022.	Трка "За срећније детињство"
17.10.2022.	Дан школе
8.11.2022.	Дан радника у образовању
__ 12.2022.	Хуманитарни Новогодишњи вашар (у зависности од актуелних епидемиолошких мера)
30.12.2022.	Завршетак првог полугодишта и подела књижица ученицима
27.1.2023.	Школска слава – Свети Сава (радни дан)
__ 3.2023.	Организација математичких такмичења – Мислиша и Кенгур

24. и 25.3.2023.	Пробни завршни испит за ученике осмог разреда
__4.2023.	Хуманитарни Ускршњи вашар (у зависности од актуелних епидемиолошких мера)
__5. 2023.	Обележавање недеље француског језика и Вече француске кухиње
__5. 2023.	Годишње тестирање ученика на крају првог циклуса основног образовања и васпитања
__5. 2023.	Пролећни крос РТС-а
__5.2023.	Трка "Драгутин Томашевић"
6.6.2023.	Свечани завршетак наставне године за ученике VIII разреда
20.6.2023.	Завршетак наставне године за ученике I-VII разреда
21-23.6.2023.	Полагање завршног испита за ученике осмог разреда
__6.2023.	Другарско вече ученика осмог разреда (у зависности од актуелних епидемиолошких мера)
__6.2023.	Свечана додела диплома и сведочанстава уч. VIII разреда
28.6.2023.	Свечана подела ђачких књижица и завршна свечаност ученика IV разреда (радни дан)

Активности школских такмичења и учешће ученика на општинским, окружним и републичким такмичењима планира се календаром на нивоу Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

У школи ће се постављати редовне изложбе чланова ликовне скеције и других ученика и подстицаће се учешће ученика на ликовним конкурсима и изложбама ван школе, као и учешће ученика на литерарним тематима у оквиру дечје недеље у школи и на конкурсима ван школе.

Активности планиране програмом школског спорта, као што су – Ревизија мини рукомета, такмичење -између 4 ватре, јавни час телесног вежбања, турнир у баскету, одбојци, учешће на шаховским турнирима – реализоваће се у складу са актуелним мерама безбедности и заштите здравља.

Активности професионалне оријентације ученика подразумевају упознавање ученика са различитим занимањима, радионице професионалне оријентације, организовање Сајма средњих школа за ученике VIII разреда или информисање ученика путем презентација школа, промотивних филмова, путем платформе за учење, тестирање општих и посебних интелектуалних способности и професионалних интересовања ученика VIII разреда, подршку ученицима из осетљивих група за адекватан избор занимања и школе и за даљу образовну и друштвену инклузију.

Остале значајне активности у школи планиране су посебним плановима и програмима у Школском програму и Годишњем плану рада школе. Све активности биће организоване у складу са мерама надлежних институција и органа, ради обезбеђивања заштите здравља ученика и запослених и спречавања ширења заразне болести.

Дежурство наставника и ученика

План дежурства наставника и ученика

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛОВА
<p>На основу правилника о дужностима дежурства: -израдити план и распоред дежурства наставног особља и помоћних радника - све носиоце послова упознати са правилником дежурства и задужењима, -подељена задужења :</p> <p>• Наставници:</p> <p>1) главни дежурни наставник дели дежурство, даје инструкције рада осталим деж. наставницима и помоћним радницима, попуњава књигу дежурства, дежура у школској згради, <u>стара се о спровођењу замена одсутних наставника</u>, води рачуна о понашању ученика за време великих и малих одмора</p> <p>2) дежурни наставник у дворишту дежура у школском дворишту и води рачуна о понашању ученика за време великих и малих одмора, за време ваннаставних активности и школских манифестација</p> <p>3) остали дежурни наставници дежурају на свом месту дежурства и воде рачуна о понашању ученика за време великих и малих одмора, за време ваннаставних активности и школских манифестација</p> <p>• помоћни радници (дежурају у школском дворишту, помажу учитељима у дежурству за време трајања наставе, контролишу улазак и излазак странака из школске зграде, дежурају у школској трпезарији и воде рачуна о хигијени школске зграде и свих просторија као и школског дворишта</p> <p>• одељењске старешине – праве план дежурства ученика за текући месец и старају се о његовој реализацији</p>	<p style="text-align: center;">Реализовати дежурство у две смене преподневне поподневне у времену од 7:30-12:35 и од 13:30 -18:35</p> <p style="text-align: center;">септембар - јун</p>	<p style="text-align: center;">надзорници дежурства и помоћник надзорника дежурства</p> <p style="text-align: center;">наставници у првом и другом циклусу основног образовања</p> <p style="text-align: center;">помоћни радници</p> <p style="text-align: center;">одељењске старешине</p>

<ul style="list-style-type: none"> - упознати све ученике и запослене са правилником понашања у школи - месечно истицати распоред дежурства наставника и ученика - израдити распоред звоњења - план дежурства учитеља праве надзорник дежурства и помоћник надзорника дежурства 	септембар - јун	<p style="text-align: center;">надзорници дежурства, помоћник надзорника дежурства, наставници у првом и другом циклусу основног образовања</p>
---	-----------------	---

Надзорници дежурства
Борко Милошевић и Александра В. Илић

Припремна настава

За ученике упућене на разредни и поправни испит, у складу са Законом, организоваће се припремна настава у трајању од пет радних дана по два часа дневно за сваки предмет и то:

- За ученике осмог разреда - од 07. до 16. јуна 2023.;
- За ученике осталих разреда – од 21. до 25. августа 2023.

Припремна настава за полагање завршног испита

За ученике осмог разреда, у складу са Законом, организоваће се припремна настава за полагање завршног испита током другог полугодишта (по посебном распореду часова), а десет дана пре полагања - минимално по два часа дневно и то из српског језика, математике, историје, географије, физике, биологије и хемије (кроз непосредну или онлајн наставу).

ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ СТРУЧНИХ ОРГАНА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА У ШКОЛИ

Наставничко веће

Садржаји / тачке дневног реда на седницама	Време реализације
<ul style="list-style-type: none"> - Утврђивање успеха ученика на крају школске године; - Утврђивање броја и структуре одељења и броја ученика; - Организационо-техничке припреме за почетак рада у новој школској години - Подела предмета на наставнике и остала задужења наставника; - Школски календар; - Разматрање и усвајање приоритетних задатака школе за нову школску годину; - Разматрање и усвајање Извештаја о реализацији образовно-васпитног рада и раду школе на крају школске године; - Разматрање и усвајање извештаја о структурирању одељења првог и петог разреда 	август

<ul style="list-style-type: none"> - Разматрање и усвајање Годишњег плана рада школе - Разматрање и усвајање Плана и програма стручног усавршавања наставника 	септембар
<ul style="list-style-type: none"> - Организација Дана школе - Стручно усавршавање у оквиру НВ - Превенција и интервенција у случајевима вршњачког и других видова насиља, злостављања и занемаривања 	октобар
<ul style="list-style-type: none"> - Реализација редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада у првом класификационом периоду; - Утврђивање постигнутих исхода учења ученика у првом класификационом периоду, - Анализа недовољних оцена; - Извештаји о васпитном раду са ученицима 	новембар
<ul style="list-style-type: none"> - Реализација редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада у првом полугодишту; - Утврђивање успеха ученика на крају првог полугодишта; - Извештаји о васпитном раду са ученицима и предлози за похвале и изрицање мера; - Реализација приоритетних задатака школе и посебних програма рада школе; - Предлози за побољшање квалитета учења и наставе 	децембар
<ul style="list-style-type: none"> - Разматрање Извештаја о самовредновању - Прослава школске славе. 	јануар/фебруар
<ul style="list-style-type: none"> - Стручно усавршавање – Социјалне интеракције ученика са сметњама у развоју у школском контексту и Асертивна комуникација (резултати истраживања стручних сарадника) 	март
<ul style="list-style-type: none"> - Реализација редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада; - Утврђивање постигнутих исхода учења ученика у трећем класификационом периоду, - Анализа недовољних оцена; - Извештаји о васпитном раду са ученицима и предлози за изрицање мера; - Приказ пројекта "Учимо сви заједно" 	април
<ul style="list-style-type: none"> - Реализација редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада у другом полугодишту; - Утврђивање успеха ученика на крају другог полугодишта; - Доношење одлуке о упућивању ученика на полагање поправних испита; - Предлози за похвале и изрицање мера; - Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе; - Додела признања (Вукових и посебних диплома) ученицима; - Избор ученика генерације; - Организација завршних свечаности; 	јун / јул

- Предлози за унапређивање рада школе у наредној школској години.	
- Организовање припремне наставе и поправних испита; - Утврђивање успеха ученика на крају школске године; Организационо-техничке припреме за почетак школске године	август

Одељењска већа

а) План и програм рада одељењских већа првог разреда

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
<p>1. Планирање - израда годишњих и месечних планова наставних и ваннаставних активности; планирање часова посвећених мерама заштите у спречавању ширења заразних болести; припрема и планирање завршних тестирања; планирање начина вођења личне документације; планирање тематске, амбијенталне наставе, хоризонталног учења, угледних и огледних часова, начина комуникације са родитељима. Планирање и реализација екскурзија ,настава у природи, посета позоришту у Београду.</p> <p>Развијање међупредметних компетенција ученика (кроз усклађивање планова наставе и учења, остваривање исхода учења, реализацију интегративне, тематске, пројектне, тимске, индивидуализоване наставе.)</p> <p>Планиране су следеће тематске наставе које ће се реализовати у току школске године:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОДГОВОРАН ОДНОС ПРЕМА ЗДРАВЉУ - ЕКОЛОГИЈА 	Август, током школске године	Чланови одељењског већа
<p>2. Сарадња са родитељима - информисање припрема и организација родитељских састанака, индивидуалних разговора, прибављање сагласности за фотографисање, реализацију</p>	Септембар, током школске године.	Чланови одељењских већа, родитељи

излета, посета, амбијенталне наставе, изборних предмета; припрема и организација тематских родитељских састанака - Полазак у први разред, развијање партнерског односа са родитељима кроз укључивање у различите пројекте и активности школе (радионице, вашари, пројектна настава...)		
3. Правила понашања - упознавање ученика са правилима понашања, израда плаката са одељењским правилима, инсистирање на доследном поштовању правила и евиденција о томе.	Септембар, током школске године	Чланови Већа, ученици
4. Мере безбедности - појачана брига о хигијени школског простора, упознавање ученика и родитеља са донетим мерама ради заштите здравља, инсистирање на њиховој доследној примени, реализација радионица у циљу превенције насиља, развијање сарадничких односа у одељењу, упознавање са ризиком од злоупотребе Интернета и друштвених мрежа, обучавање за ненасилну комуникацију.	Током школске године	Чланови Већа, ученици, родитељи
5. ИОП - евидентирање ученика којима је потребна додатна подршка у раду, као и даровитих ученика, израда планова прилагођавања и ИОП-а, праћење индивидуалног напредовања ученика и пружање подршке, ојачавање наставничких компетенција у овој области. Унапређивање и промовисање инклузивне културе у школи и активности на превенцији свих облика вршњачког насиља	Током школске године	ТИО, одељењска већа, родитељи
6. Екскурзије, школа у природи, излети, посете - Настава у природи, Врњачка Бања, 7 дана, (мај);	Током школске године	Чланови Већа, родитељи, ученици, Тима за реализацију

Ако се не остваре услови за реализацију школе у природи реализоваће се једнодневна екскурзија Петровац-Свилајнац-Јагодина-Петровац. Позориште Београд ,једном у првом једном у другом полугодишту.		екскурзија, туристичке организације
7. Сарадња са локалном заједницом - другим школама, установама културе, спортским савезом, здравственим установама, Црвеним крстом, ОИ ‘‘Млава’’...	Током школске године	Чланови Већа, ученици, радници наведених установа
8. Праћење и вредновање постигнућа - планирање, реализација и анализа систематизације полугодишњих и годишњих садржаја градива, писмених провера, тестова знања, уједначавање критеријума оцењивања на нивоу већа, информисање ученика о критеријумима оцењивања (онлајн или непосредно).	Септембар, током школске године	Чланови Већа, ученици
9. Празници - учешће у активностима поводом школских и државних празника.	Током школске године	Чланови Већа, ученици
10. Професионална оријентација - упознавање ученика са различитим занимањима (кроз наставне садржаје, представљање занимања родитеља, посете...)	Током школске године	Чланови Већа, ученици, родитељи, радници различитих радњи и установа
11. Здрави стилови живота - кроз различите садржаје на часовима предмета Дигитални свет, часове физичког и здравственог васпитања, одељењске заједнице, Чуваре природе, са посебним нагласком на очување здравља у условима епидемије. Унапређивање компетенције – одговоран однос према здрављу.	Током школске године	Чланови Већа, ученици, представници здравствених установа
12. Екологија - обележававање важних еколошких датума, радионице на тему заштите животне средине.	Током школске године	Чланови Већа, ученици

13. Спортске активности - Ревизија мини рукомета, Крос РТС-а, Спортске игре младих, такмичења током Дечије недеље, Трка ‘‘Драгутин Томашевић’’ (у складу са тренутном епидемиолошком ситуацијом).	Током школске године	Чланови Већа, ученици, представници Спортског савеза, наставници физичког васпитања
14. Стручно усавршавање - обука за примену платформе Гугл учионица, отварање и коришћење налога на платформи, јачање компетенција у складу са приоритетним задацима школе и тренутном епидемиолошком ситуацијом, присуство семинарима и вебинарима, учешће у интернационалним пројектима, хоризонтално учење (онлајн и непосредно).	Током школске године	Чланови већа, Друштво учитеља, педагог, психолог, друге установе и извори
15. Промовисање ученичких постигнућа (школски сајт, ФБ профил, панои, такмичења...)	Током школске године	Чланови Већа, ученици, школски библиотекар, предм.наставници
16. Коришћење ресурса школске библиотеке Упис свих ђака првака у школску библиотеку(колективан упис).	Током школске године	Чланови Већа, ученици, школски библиотекар
17. Организација и учешће на такмичењима и конкурсима (учешће у међународним конкурсима и пројектима...)	Током школске године	Чланови Већа, ученици, организатори конкурса и такмичења
18. Припрема и учешће на седницама стручних органа школе	Током школске године	Чланови већа,
19. Постигнућа ученика првог разреда – Побољшање постигнућа свих ученика – овладавање исходима на основном нивоу свих ученика. Планирање и реализација описног начина оцењивања у првом разреду и евиденција ангажовања и постигнућа ученика, упознавање ученика и родитеља са начином праћења и вредновања. Унапређивање формативног оцењивања у школи.	Током школске године	Чланови Одељењског већа првог разреда
20. Анализа рада Одељењског већа	Јануар, јун	Чланови Већа

Координатор: Весна Глишић

б) План и програм рада одељењских већа другог разреда

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
<p>- Планирају се три састанка ОВ(август, новембар, март)</p> <p>1. Планирање</p> <p>- израда годишњих и месечних планова наставних и ваннаставних активности;</p> <p>- анализа предвиђених исхода у складу са стандардима за крај првог циклуса образовања; израда распореда часова, планирање потребног прибора</p> <p>-планирање часова посвећених мерама заштите у спречавању ширења заразних болести, праћење епидемиолошке ситуације</p> <p>-припрема за иницијално тестирање, планирање провера и завршних тестирања</p> <p>-планирање начина вођења личне евиденције о напредовању и оцењивању ученика;</p> <p>-планирање тематских настава - <i>Одговоран однос према здрављу</i> (септембар), <i>Јесење боје</i> (октобар), <i>Новогодишње чаролије</i> (децембар), <i>Чаробни свет бајки</i> (друго полугодиште), <i>Екологија</i> (април), амбијенталне наставе (оријентација у простору-парк и непосредна околина), хоризонталног учења (сарадња између учитеља у реализацији часова неких предмета)</p> <p>- планирање угледних и огледних часова Јовановић Мирјана - свет око нас, април (Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење))</p> <p>Ристић Татјана . музичка култура, мај (Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...), односно спроводи обуку у оквиру занимања/ профила у складу са специфичним захтевима радног процеса)</p> <p>Савић Мирјана – српски језик, новембар (Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са</p>	<p>Август, септембар, током школске године</p>	<p>Чланови одељењског већа</p>

<p>другим ученицима) Митровић Нада - ликовна култура, април (Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика) Тасић Борислава - свет око нас, април (Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика) Милошевић Биљана - српски језик, март (Интегрисање наставних садржаја и међупредметно повезивање) Милојковић Саша - свет око нас, април (Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика) - подела задужења свим члановима ОВ на нивоу школске године</p>		
<p>1. Сарадња са родитељима - информисање родитеља о начину рада за школску 2021/22.год. и пружање додатних видова подршке - припрема и организација родитељских састанака и индивидуалних разговора; прибављање сагласности за фотографисање, набавку додатних материјала за рад (уџбеник за Дигитални свет, часописи, идр.), реализацију излета, посета, извођење амбијенталне наставе; - едукација родитеља кроз тематски родитељски састанак „Како мотивисати децу за учење“ - развијање партнерског односа са родитељима кроз укључивање у различите пројекте и активности школе (радионице, вашари, изложбе, пројекти школе, хуманитарне акције...)</p>	<p>Током школске године октобар</p>	<p>Чланови ОВ, родитељи, стручна служба</p>
<p>Правила понашања - обнављање правила понашања у школи и ван ње - унапређивање и промовисање активности у школи о превенцији свих облика вршњачког насиља израдом плаката одељењских правила и реализацијом радионица на ЧОС-у и грађанском вапитању; - доследно спровођење правила и упознавање са мерама које следе за њихово непоштовање;</p>	<p>Септембар, током школске године</p>	<p>Чланови ОВ, ученици</p>

<p>2. Мере безбедности - реализација радионица (ЧОС, грађанско васпитање) у циљу превенције насиља, развијања сарадничких односа у одељењу, упознавања са ризиком од злоупотребе Интернета и друштвених мрежа и обучавања за ненасилну комуникацију;</p>	Током школске године	Чланови ОВ, ученици
<p>3. Ученици са додатном подршком - евидентирање ученика којима је потребна додатна подршка у раду, као и даровитих ученика, израда планова прилагођавања и ИОП-а, праћење индивидуалног напредовања ученика и пружање подршке у учењу кроз индивидуализацију и допунску наставу; ојачавање наставничких компетенција за пружање подршке ученицима у овладавању техникама учења;</p>	Током школске године	ТИО, одељењска већа, родитељи, стручна служба
<p>4. Екскурзије, школа у природи, излети, посете - реализација у складу са Правилником, правци ће бити накнадно утврђени у складу са одлукама МПНТР</p>	Током школске године	Чланови ОВ, родитељи, ученици, Тим за реализацију екскурзија, туристичке организације
<p>5. Сарадња са локалном заједницом - другим школама, установама културе (Завичајни музеј, Галерија, библиотека “Ђура Јакшић”, КПЦ), спортским савезом, здравственим установама, Црвеним крстом, ОИ “Млава”</p>	Током школске године	Чланови ОВ, ученици, радници наведених установа
<p>Праћење и вредновање постигнућа - планирање, реализација и анализа иницијалних тестова, писмених провера, тестова знања; - уједначавање критеријума оцењивања на нивоу већа и представљање критеријума оцењивања ученицима прављењем паралеле између описног и бројчаног оцењивања; - оспособљавање ученика за самопроцењивање и давање предлога (постављање циљева) за сопствено напредовање;</p>	Септембар, током школске године	Чланови ОВ, ученици
<p>6. Празници и екологија - учешће у активностима поводом школских и државних празника, обележавање важних датума усклађивањем планова наставе и учења, реализација тематске наставе „Екологија“</p>	Током школске године, март	Чланови ОВ, ученици
<p>7. Професионална оријентација - упознавање ученика са различитим занимањима (кроз</p>	Током школске године	Чланови ОВ, ученици,

наставне и ваннаставне активности ,садржаје, посете, сарадњу са родитељима...)		родитељи, представници различитих заната и радници установа
8. Здрави стилови живота - реализацијом тематске наставе <i>Одговоран однос према здрављу</i> , садржајима наставних и ваннаставних активности, одељењске заједнице, амбијенталне наставе и свакодневним животним ситуацијама неговати одговоран однос према здрављу и околини;	Октобар, током школске године	Чланови ОВ, ученици, представници здравствених установа
9. Спортске активности - Укључивање у активности према упутствима изабраног модела за реализацију спортских саджаја: Ревија мини рукомета, Крос РТС-а, Спортске игре младих, одељењска такмичења током Дечије недеље и Трка “Драгутин Томашевић”	Током школске године	Чланови ОВ, ученици, представници Спортског савеза, наставници физичког васпитања
10. Стручно усавршавање - Присуство семинарима, обукама и вебинарима; -хоризонтално учење (онлајн и непосредно), стручна литература и примена стечених знања путем различитих облика стручног усавршавања	Током школске године	Чланови ОВ, Друштво учитеља, педагог, психолог, друге установе и извори
11. Промовисање ученичких постигнућа - Побољшање постигнућа свих ученика овладавањем исходима на основном нивоу и презентовање резултата такмичења на школском сајту, друштвеним мрежама, затвореним групама , на школским паноима и родитељским састанцима;	Током школске године	Чланови ОВ, ученици, школски библиотекар, предметни наставници
12. Коришћење ресурса школске библиотеке Наставак сарадње и изнајмљивање књига	Током школске године	Чланови ОВ, ученици, школски библиотекар
13. Организација и учешће на такмичењима и конкурсима - - У оквиру школе и у сарадњи са другим установама (онлајн или уживо)	Током школске године	Чланови ОВ, ученици, организатори конкурса и такмичења
15.Припрема и учешће на седницама стручних органа школе - Коришћењем адекватних табеларних модела за извештаје о васпитно-образовном раду, раду тимова и секција, резултата такмичења и осталих	Током школске године	Чланови ОВ

облика рада;		
16.Анализа рада Одељењског већа- израда извештаја уз наведене активности у одређеном периоду;	Јануар, јун	Чланови ОВ, руководилац

Координатор: Мирјана Савић

в) План и програм рада одељењских већа трећег разреда

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
<p>Планирање</p> <p>-израда годишњих и месечних планова наставних и ваннаставних активности;</p> <p>- припрема за иницијално и годишње тестирање, припрема допунског садржаја за онлајн платформу;</p> <p>- дефинисање критеријума оцењивања по предметима коришћењем редовног формативног оцењивања у личној документацији и електронском дневнику ради праћења напредовања ученика;</p> <p>- планирање тематске наставе (октобар – <i>Одговоран однос према здрављу</i>, април – <i>Екологија</i>); амбијенталне наставе <i>Крај у коме живим</i> (–септембар, октобар);</p> <p>-хоризонтално учење у настави дигиталног света;</p> <p>-угледни часови:</p> <p><i>Ауторско дело</i>, дигитални свет, децембар-интегрисање наставних садржаја и међупредметно повезивање (ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу)</p> <p><i>Методички приступ лирској песми</i>, унапређивање квалитета наставе и учења - наставник ефикасно управља процесом учења на часу користећи различите методе рада (српски језик)</p> <p><i>Поступци вредновања у функцији даљег учења</i> - ученик критички процењује свој напредак и напредак осталих ученика(математика/природа и друштво)</p>	<p>Август, током школске године;</p> <p>октобар, април</p> <p>септембар, октобар</p> <p>Децембар</p> <p>септембар новембар/ децембар</p> <p>мај</p>	<p>Чланови Одељењског већа 3.разреда</p> <p>Биљана Животић</p> <p>Јованка Ранковић Виолинка Динић</p> <p>Данијела Стокић</p>
<p>Сарадња са родитељима</p> <p>- информисање родитеља о организацији и начину рада у новој школској години;</p> <p>-планирање и реализација родитељских састанака (општи - <i>Превенција вршњачког насиља</i> - новембар), индивидуалних разговора, прибављање</p>	<p>Септембар, током школске године</p> <p>новембар</p>	<p>Чланови Одељењског већа 3.разреда, родитељи, педагог и психолог</p>

сагласности за фотографисање, набавку додатног материјала, реализацију излета, посета, амбијенталне наставе; -пружање подршке родитељима ученика и сарадња на заједничким активностима(састанци, радионице, вашари, спортске активности и манифестације, професионална оријентација, хуманитарне акције...)		
Правила понашања - интегрисањем наставних садржаја наставе српског језика и ЧОСа (бонтон, како показујем љубав, покајао сам се због својих поступака...) - израда плаката са одељењским правилима и критеријуми оцењивања владања ученика; - инсистирање на доследном поштовању правила и евиденција о томе.	Септембар, током школске године	Чланови Одељењског већа 3. разреда, ученици
Мере безбедности - упознавање ученика и родитеља са правилником о понашању, начинима оцењивања владања и пружање психо-социјалне подршке кроз активности за превенцију вршњачког насиља; -подстицање ученика на међусобно уважавање и одржавање дисциплине на конструктиван начин у складу са договореним правилима; -обучавање за ненасилну комуникацију и упознавање са ризицима од злоупотребе Интернета и друштвених мрежа; – показивање поверења ученицима и коришћење различитих поступака којима се негују различитости међу децом;	Током школске године	Чланови Одељењског већа 3. разреда, ученици, родитељи, педагог, психолог (у организовању и реализацији радионица, саветодавни рад са ученицима)
ИОП - евидентирање ученика којима је потребна додатна подршка у раду и прилагођавање садржаја образовно-васпитним потребама ученика; -примена специфичних планова индивидуализације наставе (ИОП ₁ ИОП ₂ ИОП ₃); - организација заједничких активности ученика у којима се подстиче напредак и интеракција са другима током рада;	Током школске године	ТИО, Одељењско веће 3. разреда, родитељи, ученици
Екскурзије, школа у природи, излети, посете –организација различитих облика стицања знања, прикупљања, процењивања и излагања ученичких идеја, током: <i>школе у природи</i> – (Сокобања, време реализације мај или јун), <i>једнодневне екскурзије</i> (релација Петровац- Београд- Петровац, посетом Калемегдану, Војном музеју, зоо врту – време реализације мај или јун), посете ближој околини (градски парк, спортски терени, ушће реке Бусур у реку Млаву);	Током школске године	Чланови Одељењског већа 3. разреда, родитељи, ученици, чланови Тима за реализацију екскурзија, туристичке агенције
Сарадњаса локалном заједницом	Током школске	Чланови

<p>- сарадња са <i>другим школама</i> (Еко школа „Зелена нит” из Кладурова, Средња школа „Младост”, ОШ „Жарко Зрењањин” из В. Лаола), <i>научним клубом</i> Рановац, установама културе, спортским савезом, здравственим установама, Црвеним крстом, Колом српских сестара, Галеријом „Круг”, Завичајним музејом, Народном библиотеком „Ђура Јакшић”, Петровачки ансамбл/фолклор, удружењима, планинарским друштвом, ОИ „Млава”; учешће на конкурсима и такмичењима у организацији МПНТР и других установа;</p> <p>-учешће у пројекту Методички приступ лирској песми у разредној настави (за израду докторске дисертације Сузана Милошевић Љубић)</p>	године	Одељењског већа 3.разреда, ученици, радници наведених установа
<p>Праћење и вредновање постигнућа ученика</p> <p>- јасно истицање критеријума вредновања ученичких постигнућа;</p> <p>-реализација и анализа иницијалних тестова, писмених провера, тестова знања;</p> <p>-информисање ученика и родитеља о оцењивању (сумативном и формативном) и коришћење добијених повратних информација за унапређивање учења;</p> <p>- оспособљавање ученика за сампроцењивање и постављање циљева у учењу;</p> <p>-праћење развијања међупредметних компетенција на месечном нивоу и писање полугодишњих извештаја о томе;</p> <p>-праћење остварености исхода на освим нивоима, планирање наредних корака у напредовању ученика уз фокусирање на остваривање исхода на основном нивоу; -упућивање ученика на допунску наставу и рад на задацима различитих нивоа сложености; -усмеравање родитеља на препоруке у формативним оценама из електронског дневника како би оне биле у функцији ученичког напредовања;</p>	Септембар, током школске године	Чланови Одељењског већа 3.разреда, ученици, родитељи
<p>Празници и екологија</p> <p>- учешће у активностима поводом школских и државних празника, обележавање важних датума (Дан воде -22.март) и Дан планете Земље (22.април) у сарадњи са локалном заједницом;</p> <p>-тематска настава <i>Екологија</i>;</p>	Током школске године април	Чланови Одељењског већа 3.разреда , ученици,
<p>Професионална оријентација</p> <p>- упознавање ученика са различитим занимањима (кроз наставне садржаје, представљање занимања родитеља, посете представника друштава удружења и организација);</p>	Током школске године	Чланови Одељењског већа 3.разреда, ученици, родитељи, представници различитих

		установа, занатлије
Здрави стилови живота - реализација тематске наставе <i>Одговоран однос према здрављу</i> ; - интеграција часова редовне наставе и ЧОС-а, (текст Д.Радовић „А зашто он вежба” и „Због чега је важно да се бавимо спортом”); темама на часовима ваннаставних активности (<i>У породици сви вежбамо</i>); - израда планова дневних активности; -предавања из наставе физичког и здравственог васпитања;	октобар Током школске године	Чланови Одељењског већа 3.разреда, ученици, представници здравствених установа
Спортске активности - Ревија мини рукомета, Крос РТС-а, Спортске игре младих, Дан пешачења, одељењска такмичења током Дечије недеље, Трка “Драгутин Томашевић”	Током школске године	Чланови Одељењског већа 3.разреда, ученици, представници Спортског савеза, наставници физичког васпитања
Стручно усавршавање - коришћење изабраних платформи и апликација за комуникацију са ученицима, наставницима, родитељима; - јачање компетенција у складу са приоритетним задацима школе; - присуство семинарима и вебинарима и њихова примена у наставном раду; - хоризонтално учење (онлајн и непосредно); посета угледним часовима, евалуација истих и коришћење сценарија за сопствени рад; - Избор акредитованих програма стручног усавршавања из Каталога;	Током школске године	Чланови Одељењског већа 3.разреда, Друштво учитеља, педагог, психолог, друге установе и извори
Промовисање ученичких постигнућа, вештина, компетенција и продуката рада на школском сајту, ФБ профилу, паноима, изложбама, родитељским састанцима, стручном већу, издвојеним одељењима и другим разредима и одељењима; -мотивација ученика и подстицање интелектуалне радозналости учешћима на такмичењима и конкурсима уз могућност самосталног доношења одлуке;	Током школске године	Чланови Одељењског већа 3.разреда, ученици, школски библиотекар, предметни наставници
Коришћење ресурса школске библиотеке -Упућивање на различите изворе учења и активирање активационих кодова за дигиталне уџбеника; -Повезивање предходно наученог (прочитаног) са различитим областима и практичном применом у	Током школске године	Чланови Одељењског већа 3. разреда, ученици, школски библиотекар

свакодневном животу; -Укључивање у шаховску секцију;		
Припрема и учешће на седницама стручних органа школе -Коришћењем адекватних табеларних модела за извештаје о васпитно-образовном раду, раду тимова и секција, резултата са такмичења и конкурса, ИОП-а, анкетних упитника, стручним усавршањима, одржаним родитељским састанцима и осталим реализованим ангажовањима током школске године;	Током школске године	Чланови Одељењског већа 3. разреда, Педагошког колегијума, тимови
Анализа рада Одељењског већа	децембар, јун	Чланови Одељењског већа 3. разреда

Координатор: Данијела Стокић

г) *План и програм рада одељењских већа четвртог разреда*

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
1. Планирање - израда годишњих и месечних планова наставних и ваннаставних активности; припрема за иницијално тестирање, планирање тестирања у току године и завршних тестирања, планирање начина вођења личне документације, планирање тематске наставе (октобар – <i>Одговоран однос према здрављу</i> , април – <i>Екологија</i>); амбијенталне наставе, хоризонталног учења, угледних и огледних часова, унапређивање квалитета наставе и учења дефинисањем критеријума оцењивања по предметима коришћењем редовног формативног оцењивања у личној документацији и електронском дневнику ради праћења напредовања ученика; планирање унапређивања начина комуникације са родитељима.	Август, током школске године	Чланови Одељењског већа 4. разреда
2. Сарадња са родитељима - информисање родитеља о начину рада у новој школској години, припрема и организација одељењских и тематских родитељских састанака на нивоу разреда у сарадњи са педагогом (предложена тема: <i>Припрема за полазак у пети разред</i>), индивидуалних разговора, прибављање сагласности за фотографисање, реализацију излета, посета, амбијенталне и пројектне наставе, наставе у природи, развијање	Септембар, током школске године.	Чланови Већа, родитељи, педагог, психолог

<p>партнерског односа са родитељима кроз укључивање у различите пројекте и активности школе (радионице, вашари, пројектна настава, професионална оријентација кроз упознавање занимања родитеља...), сарадњу са психолошко-педагошком службом, информисање о критеријумима оцењивања и постављање информација о томе на школском сајту, организовање прославе на крају четвртог разреда.</p>		
<p>3.Правила понашања – подсећање ученика на правила понашања на почетку сваког полугодишта и, по потреби, у току школске године, израда плаката са одељењским правилима, инсистирање на доследном поштовању правила и евиденција о томе, реализација различитих активности у вези са правилима понашања на часовима редовне наставе и, нарочито, ЧОС у циљу развијања позитивне климе у одељењу и школи и превенције свих облика вршњачког насиља.</p>	<p>Септембар, јануар, током школске године</p>	<p>Чланови Већа, ученици, по потреби педагог и психолог</p>
<p>4.Мере безбедности - упознавање ученика и родитеља са правилником о понашању, критеријумима за оцењивање владања и мерама пружања подршке ученицима кроз различите активности, инсистирање на доследној примени правилника, реализација радионица у циљу превенције насиља, развијање сарадничких односа у одељењу, упознавање са ризиком од злоупотребе Интернета и друштвених мрежа, обучавање за ненасилну комуникацију, појачана сарадња са психологом и педагогом (радионице, индивидуални и групни разговори са ученицима и родитељима).</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Чланови Већа, ученици, родитељи, педагог, психолог</p>
<p>5.ИОП - евидентирање ученика којима је потребна додатна подршка у раду, као и даровитих ученика, израда планова прилагођавања и ИОП-а, праћење индивидуалног напретка ученика и пружање подршке у овладавању техникама учења кроз индивидуализацију допунске, додатне наставе и ваннаставних активности, ојачавање наставничких компетенција у овој области, усмеравање планова допунске и додатне наставе на ученике и њихове специфичне образовне потребе и евиденција о томе у електронском дневнику кроз формативне оцене, подстицање вршњачке помоћи и заједничких активности како би ови ученици у што већој мери били укључени у живот одељења и школе.</p>	<p>Током школске године</p>	<p>ТИО, одељењска већа, педагог, психолог, родитељи</p>

<p>6.Екскурзије, школа у природи, излети, посете - настава у природи - Златибор- (мај/јун) или једнодневна екскурзија – релација Петровац – Београд - Петровац, посета Калемегдану, Војном музеју, Зоо врту, позоришту (мај или јун), посете Завичајном музеју, Библиотеци „Ђура Јакшић“, Галерији „Круг“ (бар по једна посета током полугодишта локалним установама културе), излети у ближу околину.</p>	Током школске године	Чланови Већа, родитељи, ученици, чланови Тима за реализацију екскурзија, туристичке организације
<p>7.Сарадња са локалном заједницом - другим школама, установама културе, Спортским савезом, здравственим установама, Црвеним крстом, ОИ „Млава“, Планинарским друштвом „Горњак“ и планинарском секцијом у школи, сарадња са другим школама</p>	Током школске године	Чланови Већа, ученици, радници наведених установа и организација
<p>8.Праћење и вредновање постигнућа - планирање, реализација и анализа иницијалних тестова, писмених провера, тестова знања, уједначавање критеријума оцењивања на нивоу Већа, информисање ученика и родитеља о критеријумима оцењивања, непосредно и постављањем критеријума оцењивања на школском сајту, коришћење редовног формативног оцењивања у педагошкој документацији и електронском дневнику, оспособљавање ученика за сампроцењивање и постављање циљева у учењу, праћење развијања међупредметних компетенција на месечном нивоу и писање полугодишњих извештаја о томе, праћење остварености исхода на свим нивоима, планирање наредних корака у напредовању ученика уз фокусирање на остваривање исхода на основном нивоу, упућивање ученика на допунску наставу и рад на задацима различитих нивоа сложености, усмеравање родитеља на препоруке у формативним оценама из електронског дневника како би оне биле у функцији ученичког напредовања.</p>	Септембар, током школске године	Чланови Већа, ученици, родитељи
<p>9.Празници - учешће у активностима поводом школских и државних празника (Дан школе, Божићни и Ускршњи вашари, Свети Сава...), обележавање важних датума (Дан планете Земље (22.април), тематска настава <i>Екологија</i>;</p>	Током школске године	Чланови Већа, ученици
<p>10.Професионална оријентација - упознавање ученика са различитим занимањима (кроз наставне садржаје, представљање занимања родитеља и других представника различитих занимања, посете...)</p>	Током школске године	Чланови Већа, ученици, родитељи, радници различитих

		радњи и установа
<p>11.Здрави стилови живота - кроз различите садржаје на часовима пројектне наставе, тематску наставу „Одговоран однос према здрављу" (трећа недеља октобра), часове физичког и здравственог васпитања, одељењске заједнице.</p>	Током школске године	Чланови Већа, ученици, представници здравствених установа
<p>12.Спортске активности - Ривија мини рукомета, Спортске игре младих, Дан пешачења, Крос РТС-а, такмичења током Дечије недеље, Трка „Драгутин Томашевић", такмичења у шаху</p>	Током школске године	Чланови Већа, ученици, представници Спортског савеза, планинарске секције и ПД „Горњак" наставници физичког васпитања, чланови шаховске секције
<p>13. Стручно усавршавање - израда личних планова стручног усавршавања; коришћење изабраних платформи и апликација за комуникацију са ученицима, наставницима, родитељима; јачање компетенција у складу са приоритетним задацима школе; присуство семинарима и вебинарима и примена знања и вештина стечених на њима у настави; хоризонтално учење (онлајн и непосредно); посета угледним часовима, евалуација истих и коришћење сценарија за сопствени рад; избор акредитованих програма стручног усавршавања из Каталога. План за реализацију угледних/огледних часова (наставник, предмет, индикатор): Татјана Угриновић – математика – ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом; Оливера Рамовић – природа и друштво – ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење; Александра Илић – српски језик – ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима; Гордана Павићевић – ликовна култура – наставник прилагођава начин рада и наставни</p>	Током школске године Мај Април Мај Мај	Чланови већа, Друштва учитеља, педагог, психолог, друге установе и извори

<p>материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика; Нада Митровић – ликовна култура - наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика; Борислава Тасић – природа и друштво - наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика; Саша Радосављевић – природа и друштво - наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика; Радица Стевић - ликовна култура - наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.</p>	<p>Април</p> <p>Април</p> <p>Октобар</p> <p>Април</p>	
<p>14.Промовисање ученичких постигнућа на школском сајту, ФБ профили школе, паноима, изложбама, родитељским састанцима, стручном већу, у издвојеним одељењима и другим разредима и одељењима, кроз учешће на такмичењима и конкурсима у организацији различитих установа и организација.</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Чланови Већа, ученици, школски библиотекар, предметни наставници, радници Библиотеке „Ђура Јакшић“ и других установа и организација.</p>
<p>15.Коришћење ресурса школске библиотеке - упућивање на различите изворе учења и активирање активационих кодова за дигиталне уџбеника; повезивање предходно наученог (прочитаног) са различитим областима и практичном применом у свакодневном животу; укључивање у рад шаховске секције.</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Чланови Већа, ученици, школски библиотекар</p>
<p>16.Припрема и учешће на седницама стручних органа школе</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Чланови већа, Педагошког колегијума, тимова</p>
<p>17.Сарадња између предметне и разредне наставе (упознавање ученика са предметним наставницима и предметима које предају као припрема за пети разред).</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Чланови Одељењског већа четвртог разреда, предметни и наставници</p>
<p>18.Анализа рада Одељењског већа</p>	<p>Јануар, јун</p>	<p>Чланови Већа</p>

Координатор: Оливера Рамовић

д) *План и програм рада одељењских већа петог разреда*

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Усвајање плана рада ОВ; Доношење Мера заштите здравља ученика и запослених и упознавање родитеља и деце са предложеним мерама у време пандемије; Утврђивање бројног стања ученика; Израда планова, распореда писмених провера; Приступање изабраној платформи за учење на даљину; Састанак учитеља будућих петака са одељењским старешинама и наставницима; Одржавање родитељских састанака.	Август-септембар	Одељењске старешине, ОВ петог разреда, управа школе, родитељи
Усаглашавање критеријума оцењивања; Праћење рада ученика у непосредној настави и путем учења на даљину; Пружање подршке ученицима у савладавању градива	октобар	Одељењске старешине, предметни наставници, стручна служба
Реализација Програма наставе и учења и праћење напредовања ученика; Праћење процеса адаптације ученика петог разреда на предметну наставу, али и на специфичан начин рада (комбинација непосредног рада у школи и учења на даљину); Предлог мера за побољшање ученичких постигнућа	новембар	Одељењске старешине, предметни наставници, стручна служба
Организовање вршњачке помоћи у одељењима; Организовање превентивног рада са ученицима у циљу очувања здравља	децембар	Одељењске старешине и стручна служба
Извештај о адаптацији петака, постигнућима и дисциплини на крају првог полугодишта; Извештај о ефикасности примењених облика наставе и предлози за побољшање; Обавештавање родитеља о постигнућима деце	Јануар-фебруар	ОВ петог разреда, одељењски старешина
Праћење рада ученика и остваривање Програма наставе и учења; Прилагођавање начина рада на основу дате ситуације у вези са пандемијом; Одржавање седница ОВ и НВ и подношење извештаја;	Март-април-мај	ОВ, одељењске старешине
Анализа рада у току школске године, постигнућа и дисциплина ученика; Организовање додатне подршке ученицима; Евалуација ИОП-а и закључци који ће користити за наредну школску годину	јун	ОВ, стручна служба, одељењске старешине

Координатор: Светлана Милетић

ђ) *План и програм рада одељењских већа шестог разреда*

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
<p>Усвајање плана и програма одељењског већа</p> <p>Усвајање плана и програма образовно-васпитних активности, распоред писмених задатака, писаних и контролних вежби, плана екскурзије</p> <p>Писање планова са акцентом на развијање међупредмјтних компетенција</p> <p>Планирање часа ОС са темом одговорног односа према здрављу</p> <p>Организација и одржавање родитељских састанака</p>	септембар	Чланови ОВ, Сручна служба, Одељењскњ старешине, родитељи
<p>Реализација плана и програма образовно-васпитног рада и постављених циљева на крају првог класификационог периода</p> <p>Анализа успеха на крају класификационог периода, евидентирање недовољних оцена</p> <p>Мере за побољшање успеха (организација допунске наставе)</p> <p>Организација и одржавање родитељских састанака</p> <p>Пружање подршке ученицима у савладавању техникама учења (радионица и предавање педагога)</p>	Октобар-новембар	Чланови ОВ, Одељењске старешине, стручна служба
<p>Анализа реализације свих видова образовно- васпитних активности на крају првог полугодишта</p> <p>Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта</p>	Јануар-фебруар	Чланови ОВ, Одељењско веће,
<p>Реализација плана и програма образовно-васпитног рада на крају трећег класификационог периода,</p> <p>Недовољне оцене, појачана вршњачка помоћ</p> <p>Пружање додатне подршке родитељима</p>	март	Чланови ОВ, Стручна служба, родитељи
<p>Успеси на такмичењима</p> <p>Припрема и реализација екскурзије</p> <p>Пружање психо-социјалне подршке ученицима (психолог)</p>	Април-мај	Чланови ОВ, Одељењске старешине, стручна служба
<p>Реализација плана и програма образовно-васпитног рада и постављених циљева на</p>	јун	Чланови ОВ,

крају другог полугодишта Анализа успеха и дисциплине на крају другог полугодиштана Предлози за похвале и награде ученицима шестог разреда		одељењске старешине, Управа школе
---	--	--------------------------------------

Координатор: Срђан Илић

е) *План и програм рада одељењских већа седмог разреда*

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛОВА
-Усвајање плана и програма одељењског већа -Утврђивање бројног стања ученика -Организација и одржавање родитељских састанака	септембар	Чланови ОВ Одељењске старешине
-Усаглашавање критеријума оцењивања	октобар	Чланови ОВ
-Реализација програма наставе и учења и образовно-васпитног рада и постављених циљева на крају првог класификационог периода -Анализа успеха на крају класификационог периода, евидентирање недовољних оцењена -Мере за побољшање успеха(организација допунске наставе) -Психо-социјална подршка ученицима -Предлог за изрицање васпитних и васпитно-дисциплинских мера -Организација и одржавање родитељских састанака	новембар	Чланови ОВ одељењске старешине
-Анализа реализације свих видова образовно-васпитних активности на крају првог полугодишта -Анализа постигнућа и дисциплине на крају првог првог полугодишта	децембар	Чланови ОВ Одељењске старешине
-Праћење напредовања -Праћење реализације и резултата допунске и додатне наставе -Организација и одржавање род. састанака	Фебруар	Чланови ОВ Одељењске старешине
-Реализација плана и програма образовно-васпитног рада и постављених циљева на крају првог класификационог периода -Анализа постигнућа на крају класификационог периода, евидентирање недовољних оцена и предлози за побољшање успеха -Организација и одржавање род. састанака	април	Чланови ОВ Одељењске старешине
-Реализација плана и програма образовно-васпитног рада и остварених циљева на крају другог полугодишта -Анализа успеха и дисциплине на крају другог	јун	Чланови ОВ Одељењске старешине

полугодишта -Предлог за похвале, награде васпитне и васпитно-дисциплинске мере -Подношење извештаја о екскурзији		
-Извештај са поправних испита и бројно стање на крају школске године	август	Чланови ОВ Од. старешине

Координатор: Јулијана Дамњановић

ж) *План и програм рада одељењских већа осмог разреда*

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
-Израда плана рада одељењских старешина осмог разреда -Утврђивање бројног стања ученика и осталих карактеристика ученика у одељењу, специфичности одељења. -Усвајање плана и програма образовно-васпитних активности: допунске и додатне наставе, слободних активности, распореда писмених задатака, писаних и контролних вежби, плана екскурзија, радионица на тему професионалне оријентације, културе понашања, ненасилног решавања сукоба и тема које предлажу школски психолог и педагог. -Организација и одржавање родитељских састанака и планирање тематских родитељских састанака.	Септембар	Чланови одељењског већа, одељењске старешине
-Активности у оквиру Дечије недеље. -Планирање тематских часова ОС(Правила понашања, учење учења, управљање временом, професионална оријентација, здрави стилови живота). -Учешће у обележавању Дана школе. -Усаглашавање критеријума оцењивања. -Планирање и организовање вршњачке помоћи.	Октобар	Чланови одељењског већа одељењске старешине Ученички парламент
Укључивање ученика у припремну наставу	октобар	Одељењске старешине
-Реализација редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада у првом класификационом периоду. -Утврђивање постигнутих исхода учења ученика. -Предлози мера у циљу унапређивања постигнућа ученика и достизања образовних стандарда. -Извештај о васпитном раду са ученицима и предлози за изрицање мера. -Одржавање родитељских састанака.	Новембар	Чланови одељењског већа одељењске старешине

-Реализација редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада у првом полугодишту. -Утврђивање постигнутог успеха ученика. -Извештај о васпитном раду са ученицима и предлози за изрицање мера. -Предлози за побољшање квалитета учења и наставе. -Хоризонтално учење наставника.	Децембар-јануар	Чланови одељењског већа одељењске старешине
-Обележавање Дана Св. Саве	Јануар	Чланови одељ. већа
-Праћење напредовања ученика. - Праћење похађања припремне наставе за завршни испит; -Праћење реализације и резултата допунске и додатне наставе. -Организација и одржавање тематских родитељских састанака на изабрану тему (Самосталност и мотивација у учењу, Утицај пандемије , Професионална интересовања)	Фебруар	Одељењске старешине, педагог, психолог, родитељи Ученички парламент
-Реализација редовне наставе и осталих облика образовно- васпитног рада у трећем класификационом периоду. -Утврђивање постигнутих исхода учења ученика. -Извештај о васпитном раду са ученицима и предлози за изрицање мера. -Предлози за побољшање квалитета учења и наставе. -Организација и одржавање родитељских састанака.	Март	Чланови одељењског већа одељењске старешине
-Планирање и извођење пробног теста за завршни испит -Анализа учешћа ученика на такмичењима. -Хоризонтално учење наставника. -Припрема и реализација наставне екскурзије (април-мај).	Април	Управа школе ,ученици, одељењске старешине
-Реализација редовне наставе и осталих облика образовно - васпитног рада у другом полугодишту. -Утврђивање постигнутог успеха ученика. -Предлози за похвале и награде ученика.	Мај	одељењске старешине
-Организација последњег дана у школи, завршне свечаности, уручивање сведочанстава и диплома. -Послови везани за завршни испит.	Јун	Чланови ОВ, представници СР, ученици и УП, одељењске старешине

Координатор: Гордана Кнежевић

Стручна већа за разредну наставу и стручна већа за области предмета

а) План и програм рада стручног већа за разредну наставу

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
<p>Планирање</p> <ul style="list-style-type: none"> -израда годишњих и месечних планова наставних и ваннаставних активности; - припрема за иницијално и годишње тестирање, припрема допунског садржаја за онлајн платформу; - дефинисање критеријума оцењивања по предметима коришћењем редовног формативног оцењивања у личној документацији и електронском дневнику ради праћења напредовања ученика; - планирање тематске наставе - <i>Одговоран однос према здрављу</i> (октобар), <i>Екологија</i> (април), <i>Јесење боје</i> (октобар), <i>Новогодишње чаролије</i> (децембар), <i>Чаробни свет бајки</i> (друго полугодиште); амбијенталне наставе - <i>Крај у коме живим</i> (септембар, октобар,3. р.); -хоризонтално учење у настави дигиталног света; - планирање угледних и огледних часова; - планирање и реализација екскурзија, настава у природи, посета позоришту у Београду; - подела задужења свим члановима ОВ на нивоу школске године. 	<p>Август, током школске године;</p>	<p>Чланови ОВ</p>
<p>Сарадња са родитељима</p> <ul style="list-style-type: none"> - информисање родитеља о организацији и начину рада у новој школској години; -планирање и реализација родитељских састанака и тематских родитељских састанака: 1. Полазак у први разред (септембар) 2. Како мотивисати децу за учење (октобар) 3.Превенција вршњачког насиља (новембар), 4. Припрема за полазак у пети разред (април) и индивидуалних разговора, -пружање подршке родитељима ученика и сарадња на заједничким активностима (састанци, радионице, вашари, спортске активности и манифестације, професионална оријентација, хуманитарне акције...) - прибављање сагласности за фотографисање, 	<p>Септембар, током школске године</p>	<p>Чланови ОВ родитељи, педагог и психолог</p>

<p>реализацију излета, посета, амбијенталне наставе, набавку додатних материјала за рад (уџбеник за Дигитални свет, часописи, идр.)</p> <p>- сарадњу са психолошко-педагошком службом, информисање о критеријумима оцењивања и постављање информација о томе на школском сајту, организовање прославе на крају четвртог разреда.</p>		
<p>Правила понашања</p> <p>- подсећање ученика на правила понашања на почетку сваког полугодишта и по потреби, у току школске године;</p> <p>- интегрисањем наставних садржаја наставе српског језика и ЧОС- а (бонтон, како показујем љубав, покајао сам се због својих поступака...) - израда плаката са одељењским правилима и критеријуми оцењивања владања ученика;</p> <p>- инсистирање на доследном поштовању правила и евиденција о томе.</p>	Септембар, током школске године	Чланови ОВ и ученици
<p>Мере безбедности</p> <p>- упознавање ученика и родитеља са правилником о понашању, начинима оцењивања владања и пружање психо-социјалне подршке кроз активности за превенцију вршњачког насиља;</p> <p>-подстицање ученика на међусобно уважавање и одржавање дисциплине на конструктиван начин у складу са договореним правилима;</p> <p>-обучавање за ненасилну комуникацију и упознавање са ризицима од злоупотребе Интернета и друштвених мрежа;</p> <p>– показивање поверења ученицима и коришћење различитих поступака којима се негују различитости међу децом;</p>	Током школске године	Чланови ОВ ученици, родитељи, педагог, психолог (у организовању и реализацији радионица, саветодавни рад са ученицима)
<p>ИОП</p> <p>- евидентирање ученика којима је потребна додатна подршка у раду и прилагођавање садржаја образовно-васпитним потребама ученика;</p> <p>-примена специфичних планова индивидуализације наставе (ИОП₁ ИОП₂ ИОП₃);</p> <p>-организација заједничких активности ученика у којима се подстиче напредак и интеракција са другима током рада;</p>	Током школске године	ТИО,ОВ, родитељи, ученици
<p>Екскурзије, школа у природи, излети, посете</p> <p>–организација различитих облика стицања знања, прикупљања, процењивања и излагања ученичких идеја, током наставе у природи. Настава у природи и једнодневне екскурзије за:</p> <p>1.р. Врњачка Бања (једнодневна екскурзија</p>	Мај, јун, током школске године	Чланови ОВ родитељи, ученици, чланови Тима за реализацију екскурзија,

<p>Петровац-Свилајнац-Јагодина-Петровац), посете београдском позоришту, једном у првом једном у другом полугодишту;</p> <p>2.р. Митровац на Тари (једнодневна екскурзија – Београд);</p> <p>3.р. Сокобања, (једнодневне екскурзије релација Петровац- Београд- Петровац, посетом Калемегдану, Војном музеју, зоо врту), посете ближој околини (градски парк, спортски терени, ушће реке Бусур у реку Млаву);</p> <p>4.р. Златибор (једнодневна екскурзија – релација Петровац – Београд - Петровац, посета Калемегдану, Војном музеју, Зоо врту, позоришту;</p> <p>- посете Завичајном музеју, Библиотеци „Ђура Јакшић“, Галерији „Круг“, излети у ближу околину.</p>		туристичке агенције
<p>Сарадња са локалном заједницом</p> <p>- сарадња са <i>другим школама</i> (Еко школа „Зелена нит“ из Кладурова, Средња школа „Младост“, ОШ „Жарко Зрењањин“ из В. Лаола), <i>научним клубом</i> Рановац, установама културе, спортским савезом, здравственим установама, Црвеним крстом, Колом српских сестара, Галеријом „Круг“, Завичајним музејом, Народном библиотеком „Ђура Јакшић“, удружењима, планинарским друштвом, ОИ „Млава“, Црвеним крстом, учешће на конкурсима и такмичењима у организацији МПНТР и других установа;</p> <p>-учешће у пројекту Методички приступ лирској песми у разредној настави (за израду докторске дисертације Сузана Милошевић Љубић).</p>	Током школске године	Чланови ОВ, ученици, радници наведених установа
<p>Праћење и вредновање постигнућа ученика</p> <p>- јасно истицање критеријума вредновања ученичких постигнућа;</p> <p>-реализација и анализа иницијалних тестова, писмених провера, тестова знања;</p> <p>-информисање ученика и родитеља о оцењивању (сумативном и формативном) и коришћење добијених повратних информација за унапређивање учења;</p> <p>- оспособљавање ученика за сампроцењивање и постављање циљева у учењу;</p> <p>-праћење остварености исхода на освим нивоима, планирање наредних корака у напредовању ученика уз фокусирање на остваривање исхода на основном нивоу; -</p>	Септембар, током школске године	Чланови ОВ, ученици, родитељи

<p>упућивање ученика на допунску наставу и рад на задацима различитих нивоа сложености; - усмеравање родитеља на препоруке у формативним оценама из електронског дневника како би оне биле у функцији ученичког напредовања;</p>		
<p>Празници и екологија - учешће у активностима поводом школских и државних празника (Дан школе, Божићни и Ускршњи вашари, Свети Сава...), обележавање важних датума (Дан воде - 22.март) и Дан планете Земље (22. април) у сарадњи са локалном заједницом; -тематска настава <i>Екологија</i>;</p>	<p>Током школске године</p> <p>април</p>	<p>Чланови ОВ, ученици,</p>
<p>Професионална оријентација - упознавање ученика са различитим занимањима (кроз наставне садржаје, представљање занимања родитеља, посете представника друштава удружења и организација);</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Чланови ОВ, ученици, родитељи, представници различитих установа, занатлије</p>
<p>Здрави стилови живота - реализација тематске наставе <i>Одговоран однос према здрављу</i>; -интеграција часова редовне наставе и ЧОС-а, (текст Д.Радовић „А зашто он вежба” и „Због чега је важно да се бавимо спортом”); темама на часовима ваннаставних активности (<i>У породици сви вежбамо</i>); - израда планова дневних активности; - предавања из наставе физичког и здравственог васпитања;</p>	<p>октобар</p> <p>Током школске године</p>	<p>Чланови ОВ, ученици, представници здравствених установа</p>
<p>Спортске активности - Ревија мини рукомета, Крос РТС-а, Дан пешачења, одељењска такмичења током Дечије недеље, Трка ‘‘Драгутин Томашевић’’, такмичења у шаху.</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Чланови ОВ, ученици, представници Спортског савеза, наставници физичког васпитања</p>
<p>Стручно усавршавање - коришћење изабраних платформи и апликација за комуникацију са ученицима, наставницима, родитељима; - јачање компетенција у складу са приоритетним задацима школе; - присуство семинарима и вебинарима и њихова примена у наставном раду; - хоризонтално учење (онлајн и непосредно); посета угледним часовима, евалуација истих и</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Чланови ОВ, Друштво учитеља, педагог, психолог, друге установе и извори</p>

коришћење сценарија за сопствени рад; - Избор акредитованих програма стручног усавршавања из Каталога;		
Промовисање ученичких постигнућа, вештина, компетенција и продуката рада на школском сајту, ФБ профилу, паноима, изложбама, родитељским састанцима, стручном већу, издвојеним одељењима и другим разредима и одељењима; - мотивација ученика и подстицање интелектуалне радозналости учешћима на такмичењима и конкурсима уз могућност самосталног доношења одлуке;	Током школске године	Чланови ОВ, ученици, школски библиотекар, предметни наставници
Коришћење ресурса школске библиотеке - Упућивање на различите изворе учења и активирање активационих кодова за дигиталне удбеника; - Повезивање предходно наученог (прочитаног) са различитим областима и практичном применом у свакодневном животу; - Укључивање у шаховску секцију;	Током школске године	Чланови ОВ, ученици, школски библиотекар
Припрема и учешће на седницама стручних органа школе - Коришћењем адекватних табеларних модела за извештаје о васпитно-образовном раду, раду тимова и секција, резултата са такмичења и конкурса, ИОП-а, анкетних упитника, стручним усавршавањима, одржаним родитељским састанцима и осталим реализованим ангажовањима током школске године;	Током школске године	Чланови ОВ, Педагошког колегијума, тимови
Сарадња између предметне и разредне наставе (упознавање ученика са предметним наставницима и предметима које предају као припрема за пети разред).	Током школске године	Чланови Одељењског већа четвртог разреда, предметни наставници
Анализа рада Одељењских већа	јануар, јун	Чланови СВ за разредну наставу

Координатор Татјана Угриновић

б) План и програм рада стручног већа из области предмета - српски језик

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Подела задужења ; Развијање међупредметних компетенција ученика кроз писање годишњих планова у складу са школским календаром ; Израда плана Стручног већа за српски језик;	АВГУСТ	Стручно веће

Планирање тематских настава и развијања међупредметних компетенција;		
Планирање стручног усавршавања и подстицања знања стечених тим путем ; Планирање иницијалних тестова и завршних тестова , писмених и контролних задатака са прецизираним терминима; Рад на усаглашавању критеријума оцењивања; Планирање подршке ученицима у овладавању техникама учења; Припрема , спровођење и анализа иницијалних тестова ради побољшања постигнућа ученика(овладавање исходима); Формирање секција; Упознавање ученика петог разреда са фондом школске библиотеке; Израда планова подршке са ученицима који раде по мерама индивидуализације и ИОП1 и ИОП 2, као и промовисања инклузивне културе.	СЕПТЕМБАР	Стручно веће, библиотекар
Осмишљавање и организовање наградног темата поводом Дана школе; Организација активности поводом Дечије недеље; Коришћење ресурса библиотеке и унапређивање наставе; Израда и спровођење писмених задатака; Тематска настава: Одговоран однос према здрављу	ОКТОБАР	Стручно веће за српски језик, Тим за летопис, библиотекар, остала стручна већа, ученици
Планирање припремне наставе за 8.разред на основу резултата завршног испита.	НОВЕМБАР	Стручно веће за српски језик
Интердисциплинарни приступ(анализа); Рад на побољшању постигнућа свих ученика; Израда писмених задатака;	ДЕЦЕМБАР	Стручно веће за српски језик
Анализа постигнућа и ИОП-а; Анализа рада секција, Стручног већа, као и допунске, додатне и припремне наставе; Организовање литерарног темата поводом обележавања Светог Саве; Организовање школских такмичења из Српског језика и Књижевне олимпијаде;	ЈАНУАР-ФЕБРУАР	Стручно веће за српски језик
Организација школског такмичења рецитатора и учешће на општинским такмичењима; Израда писмених задатака;	МАРТ	Стручно веће за српски језик, секције, ученици
Израда пробног завршног теста за осми разред; Анализа и поређење тестова; Размена начина, метода и средстава који помажу при индивидуализацији у настави	АПРИЛ	Стручно веће

(између наставника); Учешће на окружним такмичењима; Тематска настава:екологија		
Израда писмених задатака; Завршно тестирање свих ученика; Анализа рада Стручног већа и плана унапређивања наставе и учења; Послови око спровођења завршног испита за ученике осмог разреда; Анализа постигнућа ученика.	МАЈ-ЈУН	Стручно веће за српски језик и управа школе
Израда контролних задатака; Час посвећен завичајном писцу; Реализација угледних часова , тематске и пројектне наставе ; Учешће на литерарним конкурсима онлајн путем; Пружање подршке ученицима у овладавању техника учења; Унапређивање квалитета наставе: непосредне, хибридне или онлајн, зависно од тренутне ситуације.	У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ	Стручно веће за српски језик, ученици.

Координатор: Јулијана Дамњановић

в) *План и програм рада стручног већа из области предмета - енглески језик*

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Планирање и организовање наставе (непосредно у школи и наставе на даљину)	септембар	Наставници енглеског језика
Планирање и израда годишњих и оперативних планова, дневних припрема, тестова	септембар и током школске године	Наставници енглеског језика
Планирање и примена иницијалних тестирања и њихово поређење	септембар	Наставници енглеског језика
Планирање и реализација угледних часова	током године	Наставници енглеског језика
Планирање стручног усавршавања	септембар	Наставници енглеског језика
Договор о критеријумима оцењивања	септембар	Наставници енглеског језика
Планирање и реализација тематске наставе	октобар, април	Наставници енглеског језика
Планирање и реализација додатне и допунске наставе и вршњачке помоћи	септембар и током школске године	Наставници енглеског језика
Подстицање примене знања стечених на различитим облицима стручног усавршавања	током школске године	Наставници енглеског језика

Међупредметно повезивање	током школске године	Наставници енглеског језика
Такмичење у спеловању	децембар	Наставници енглеског језика, ученици
Обележавање различитих празника	током школске године	Наставници енглеског језика, ученици
Недеља енглеског језика – организација и реализација активности	током школске године	Наставници енглеског језика, ученици
Уређивање Клуба за енглески језик	током школске године	Наставници енглеског језика, ученици

Координатор: Ненад Павловић

г) *План и програм рада стручног већа из области предмета -француски језик*

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Израда годишњег плана и оперативних планова планирањем развијања међупредметних компетенција, интегрисањем наставног садржаја и међупредметним повезивањем	септембар	Чланови Стручног већа
Планирање допунске и додатне настава и секције за француски језик у складу са специфичним потребама ученика	октобар	Чланови Стручног већа
Дефинисање критеријума оцењивања	септембар	Чланови Стручног већа
Планирање стручног усавршавања	септембар	Чланови Стручног већа
Планирање писмених провера	септембар	Чланови Стручног већа
Планирање огледних часова и тематске наставе	септембар	Чланови Стручног већа
Састанци стручног већа и анализа рада већа	Август, новембар, фебруар април јун и по потреби током год.	Чланови Стручног већа
Анализа успеха ученика и исхода учења	Август, новембар, фебруар април јун и по потреби током године	Чланови Стручног већа
Одабир уџбеника	фебруар	Чланови Стручног већа
Планирање припреме ученика за полагање испита DELF и организовање полагања испита	Септембар-април	Чланови Стручног већа
Планирање и учествовање у активностима	март	Чланови

организованих од стране Француског института		Стручног већа
Учешће ученика на такмичењима	Фебруар-мај	Чланови Стручног већа и ученици
Обележавање недеље француског језика	мај	Чланови Стручног већа и ученици
Припрема и реализација финалног теста	јун	Чланови Стручног већа
Примена хоризонталног учења	током године	Чланови струног већа

Координатор: Драгана Бранковић

д) План и програм рада стручног већа из области предмета - ликовна и музичка култура

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Састанак Стручног већа и планирање активности за наредну школску годину - Израда школских планова уз примену образовних стандарда и усаглашавање циљева са приоритетима школе - Припрема и реализација програма поводом свечаног пријема ученика првог и петог разреда - Доношење мера у циљу унапређивања наставе и учења	Август	Чланови Стручног већа
- Формирање секција: ликовна, хор и оркестар - Изложба ликовних радова - Реализација иницијалног тестирања - Планирање часова активног учења	Септембар	Чланови Стручног већа
- Програм поводом прославе Дана школе - Изложба ликовних радова - Посета позоришту у Београду - Угледни час из музичке културе	Октобар	Чланови Стручног већа, ученици, представник Музичке омладине
- Концерт у сарадњи са Музичком омладином Србије - Посета позоришту у Београду - Угледни час из музичке културе - Сусрет са ученицима 4. разреда	Новембар	Чланови Стручног већа, представник Музичке омладине
- Изложба ликовних радова - Посета завичајном музеју - Анализа рада стручног већа	Децембар	Наставници ликовне културе
- Састанак Стручног већа	Једном месечно	Чланови

		Стручног већа
- Хоризонтално учење	Једном у току полугодишта	Чланови Стручног већа
- Програм поводом прославе Светог Саве - Изложба ликовних радова - Доношење мера у циљу унапређивања наставе и учења	Јануар	Чланови Стручног већа, ученици
- Припреме за ликовне конкурсе	Фебруар	Чланови Стручног већа, ученици
- Изложба ликовних радова - Посета позоришту у Београду - Посета завичајном музеју	Март	Чланови Стручног већа, представник Музичке омладине
- Сарадња са специјалним одељењем - Ажурирање школског сајта - Стручно усавршавање	Током школске године	Чланови Стручног већа, наставник специјалног одељења
- Концерт у сарадњи са Музичком омладином Србије - Посета позоришту у Београду - Угледни час из ликовне културе	Април	Чланови Стручног већа, представник Музичке омладине, ученици
- Сусрет са ученицима 4. разреда - Учествовање на такмичењу – музичка култура - Изложба ликовних радова	Мај	Чланови Стручног већа, учитељице
- Анализа рада Стручног већа	Јун	Чланови Стручног већа,

Координатор Јелена Прокић

ђ) План и програм рада стручног већа из области предмета - историја/географија

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Договор о раду у наредној школској години, израда годишњег плана и програма, Унапређивање компетенције -одговоран однос према здрављу У саглашавању критеријума оцењивања, качење на школски сајт. Формирање и усклађивање евиденције за формативно и сумативно оцењивање ученика ,планирање контролних задатака Реализација учења на даљину	Август -септембар	Стручно веће

Међупредметне компетенције		
Избор ученика – допунска- додатна настава. Пружање подршке ученицима у овладавању технике учења Обележавање дечије недеље и дана школе Тематски дан -Одговоран однос према здрављу Актуелни проблеми –нови наставни план-реализација исхода, анализа рада у првом класификационом периоду	Октобар - новембар	Стручно веће
Уједначавање критеријума за оцењивање, примена тестова, сусрет са четвртацима,анализа успеха на крају I полугодишт	Децембар- јануар	Стручно веће
Школско такмичење,припремна настава,		Стручно веће
Анализа рада,припремна настава ,истраживачки пројекти у осмом разреду , пробни тест,сусрет са четвртацима Тематски да - Екологија	Април -мај	Стручно веће
Анализа остварених програмских садржаја	јун	Стручно веће
Хоризонтално учење, реализација часова са применом интерактивних метода наставе,примена дигиталних уџбеника, пројектна настава ,угледни час, тематска настава, излети ,посета институцијама локалне срединеу, унапређивање настава и учење, похађање семинара	Током школске године	Стручно веће

Координатор Марина Матејић

е) План и програм рада стручног већа из области предмета – математика/информатика

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Расподела одељења, на основу предлога решења директора -договор о начину извођења наставе, - направити договоре око посебних задужења сваког наставника -сређивање кабинета - припремити школску документрацију план стручног већа математике за ову школску годину -Изабрати семинаре за стручно усавршавање наставника; - направити договор око динамике одржавања састанака већа – по један месечно и по потреби;	Август	Стручно веће наставника математике
-популаризација математичког часописа МАТЕМАТИЧКИ ЛИСТ(Верица Вићентијевиц); - извођење непосредне наставе	Септембар	Стручно веће наставника математике

<ul style="list-style-type: none"> -настава се одвија у кабинетима - уједначавање критеријума оцењивања ученика; -формирање иницијалних тестова и анализирање успеха на истим - евидентирати ученике који би требали да раде по посебним плановима рада , и наставити посматрање и уочавање склоности ученика током школске године - евидентирати ученике који раде по посебним плановима рада и направити план рада -одржавање састанка стручног већа 		
<ul style="list-style-type: none"> - извођење часова допунске, додатне и припремне наставе (у школи или он лајн) -извођење тематске наставе " Одговоран однос према здрављу" - уређивање школе за прославу Дана школе -одржавање састанка стручног већа 	Октобар	Стручно веће наставника математике
<ul style="list-style-type: none"> - извођење часова допунске, додатне и припремне наставе (у школи или он лајн) - започети са радом у припреми за такмичења - одржати угледне часове и посете колегама - направити анализу успеха ученика на крају 1. Клас. периода - направити анализу рада са ученицима који раде по посебним плановима или ИОП програму -учешће у тематској настави -одржавање састанка стручног већа 	Новембар	Стручно веће наставника математике
<ul style="list-style-type: none"> -пријава за такмичење МИСЛИША (Катарина Перић); - извођење часова допунске, додатне и припремне наставе(у школи или он лајн) - анализирати доласке родитеља на разговоре код предметних наставника -анализирати рад са ученицима са посебним потребама и по мерама индивидуализације - извођење часова у нижим разредима и подручним одељењима -- организација школског такмичења 	Децембар	Стручно веће наставника математике
<ul style="list-style-type: none"> -извођење часова допунске, додатне и припремне наставе(у школи или он лајн) - усклађивање са планираним и оствареним активностима стручног већа наставника математике - анализирати успех ученика на крају првог полугодишта - организација и учешће на Општинском такмичењу из математике- прегледање радова, формирање ранг листе и формирање извештаја о такмичењу 	Јануар	Стручно веће наставника математике
<ul style="list-style-type: none"> -извођење часова допунске, додатне и припремне наставе (у школи или он лајн) - интензивирање додатне наставе због предстојећих такмичења 	Фебруар	Стручно веће наставника математике

(у школи или он лајн) -одржавање састанка стручног већа		
-извођење часова допунске, додатне и припремне наставе (у школи или он лајн) - организација и учешће у спровођењу такмичења МИСЛИША (Катарина Перић) - КЕНГУР (Борко Милошевић) - прављење ранг листа, писање чланских карата, подела поклона и сертификата... - интензивирање свих часова додатне наставе због такмичења и предстојећег турнира; -учешће у тематској настави - учешће на Окружном такмичењу ; -одржавање састанка стручног већа	Март	Стручно веће наставника математике
-извођење часова допунске, додатне и припремне наставе; - интензивирање свих часова додатне наставе због такмичења и предстојећег турнира (у школи или он лајн) -извођење тематске наставе "Екологија" - одржати уледне часове - направити анализу успеха ученика на крају 3. Клас. периода пријављивање за екипно такмичење на Математичком турниру (Борко Милошевић) - организовање и анализа пробног матурског испита за ученике осмог разреда, -одржавање састанка стручног већа	Април	Стручно веће наставника математике
- извођење часова допунске, додатне и припремне наставе (у школи или он лајн) - интензивирање свих часова додатне наставе (у школи или он лајн) због такмичења , предстојећег турнира и матурског испита; - разговарати са ученицима у вези професионалне оријентације (упутити ученике на професије у којима су потребни наставни садржаји нашег предмета) - евентуално учешће на републичком такмичењу - учешће на Математичком турниру ; -одржавање састанка стручног већа	Мај	Стручно веће наставника математике
- интензивирање часова припремне наставе (у школи или он лајн) -- организација и анализа завршних тестова у сваком одељењу; - извршити анализу успеха ученика на крају школске године; -одржавање матурског испита ; - преглед радова и бодовање, - направити анализу успеха на матурском испиту, и ев. предлог за следећу школску годину - средити документацију; - направити анализу наших активности (успеси и неуспеси, проблеми, потешкоће, активности ,	Јун	Стручно веће наставника математике

успеси ученика на такмичењима током године...) - ажурирати школски сајт са нашим подацима -одржавање састанка стручног већа		
---	--	--

Координатор Верица Михајловић Вићентијевић

ж) План и програм рада стручног већа из области предмета – биологија/хемија

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Договор о динамици рада стручног већа (састанак стручног већа)	Август, 2022.	Наставници биологије и хемије
Планирање циљева и задатака наставе биологије и хемије и усаглашавање са предлозима за унапређивање образовно-васпитног рада, а у складу са приоритетним задацима у школској 2022/2023. години	Август, 2022.	Наставници биологије и хемије
Дефинисање критеријума оцењивања у предметима биологија и хемија у складу са законом	Август, 2022.	Наставници биологије и хемије
Планирање образовно-васпитног рада на годишњем и месечном нивоу, у складу са Програмима наставе и учења предмета биологије и хемије	Септембар, 2022.	Наставници биологије и хемије
Планирање стручног усавршавања наставника у установи и ван установе (обуке, семинари, вебинари) и осмишљавање примене знања стечених усавршавањем.	Септембар, 2022.	Наставници биологије и хемије
Уређење биолошког и хемијског кабинета и припрема за кабинетску наставу	Почетком септембра 2022.	Наставници и ученици
Иницијално тестирање ученика и провера остварености исхода на свим нивоима	Септембар, 2022.	Наставници биологије и хемије и ученици
Тематска настава кроз наставну област „Човек и здравље“ –унапређивање компетенције Одговоран однос према здрављу	Трећа недеља октобра 2022.	Наставници биологије и хемије и ученици
Планирање додатне, допунске и припремне наставе, угледних часова, завршног тестирања и провере остварености исхода учења	Октобар, 2022.	Наставници биологије и хемије
Састанак Стручног већа: анализа реализованих активности и планирање активности у другом полугодишту	Децембар, 2022.	Наставници биологије и хемије
Планирање амбијенталне наставе према условима и Плану наставе и учења као допринос развијању социјалних вештина код	Током школске године	Наставници биологије

ученика.		
Учешће у манифестацијама образовног карактера по препоруци МПНТР	Током школске године	Наставници биологије и хемије, ученици
Подршка ученицима – прилагођавање метода и облика учења према различитим потребама ученика	Током школске године	Наставници биологије и хемије
Тематска настава кроз наставну област „Екологија“ – унапређивање компетенције Одговоран однос према околини	24.-28. априла 2023.	Наставници биологије и географије и ученици VII разреда
Анализа рада Стручног већа	Јун 2023.	Наставници биологије и хемије

Координатор Аница Добросављевић

з) План и програм рада стручног већа из области предмета – физика/техника и технологија

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Планирање и праћење резултата остварености стандарда за физику, урадити иницијални тест и проверу остварености циљева учења на крају наставне године ради поређења	На почетку и на крају шк. године	Татјана Славковић Грујић
Усаглашавање и израда критеријума оцењивања на нивоу актива за предмете физика и техника и технологија и постављање на сајт школе	септембар	Татјана Славковић Грујић Светлана Милетић Биљана Атанацковић
Извештавање са педагошког колегијума	Након седнице педагошког колегијума	Татјана Славковић Грујић
Предлози мера у циљу унапређивања постигнућа ученика, развијање и достизање образовних стандарда на крају класификационог периода	На класификационим периодима 2022/23 године	Татјана Славковић Грујић
Тематска настава на тему Здравље и одговоран однос према себи- предмет физика-седми разред	новембар	Татјана Славковић Грујић
Тематска настава на тему Кретање-шести разред	октобар	Татјана Славковић Грујић
Тематска настава на тему Кретање-шести разред	октобар	Биљана Атанацковић

Тематска настава на тему Здравље и одговоран однос према себи – пети, шести, седми и осми разред, предмет техника и технологија	октобар	Светлана Милетић Биљана Атанацковић
Организовање школског такмичења из физике	јануар	Татјана Славковић Грујић
Организовање школског такмичења из технике и технологије	фебруар	Светлана Милетић Биљана Атанацковић
Организовање школског такмичења „Шта знаш о саобраћају,,	март	Светлана Милетић Биљана Атанацковић
Организовање општинског такмичења „Шта знаш о саобраћају,,	април	Светлана Милетић Биљана Атанацковић

Координатор: Татјана Славковић Грујић

и) План и програм рада стручног већа из области предмета – физичко васпитање

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Израда школских планова (годишњих и месечних), припрема за час. Подела секција	Крај августа 2022.год.	Стручно веће физичког васпитања
Анализа циљева и задатака наставе физичког и здравственог васпитања и усаглашавање са приоритетима школе.	Септембар 2022.год.	Стручно веће физичког васпитања
Договор о: критеријуму оцењивања, распореду коришћења спортске хале, школске сале и отворених терена, планирање активности за школску годину, подела задужења, израда плана такмичења на нивоу општине, на основу годишњег плана такмичења од стране Министарства спорта и омладине.	Септембар 2022.год.	Стручно веће физичког васпитања
Иницијално тестирање на почетку и крају школске године, у циљу утврђивања почетног стања која ће се поредити са постигнућима ученика на крају школске године.	Септембар 2022.год – мај и јун 2023.год	Стручно веће физичког васпитања
Примена хоризонталног учења у циљу јачања професионалних компетенција наставника за примену образовних стандарда.	У току школске године	Стручно веће физичког васпитања

Час активног учења – примена различитих стратегија и поступака у раду, подстицање мотивације и подржавање различитих стилова учења.	У току школске године (2 часа у току полугодишта)	Стручно веће физичког васпитања и ученици
Радионице и трибине на теме здравља, здраве исхране, насиља у спорту и физичком вежбању у оквиру здравственог васпитања	У току школске године	Стручно веће физичког васпитања и ученици
Консултације и сарадња тима стручног већа о минулом раду. По један састанак месечно.	Септембар 2022.год. – јун 2023.год.	Стручно веће физичког васпитања
Турнир у баскету за дечаке и у одбојци за девојчице и девојчице.	Октобар-Новембар 2022.год.	Стручно веће физичког васпитања, професори и ученици
Међудодељенски турнир у мини рукомету.	Новембар 2022.год. Децембар 2022.год.	Стручно веће физичког васпитања и ученици
Израда тестова за проверу знања ученика из области правила такмичења спортских игара, атлетике и гимнастике у складу са образовним стандардима, Школско такмичење у стоном тенису	Децембар 2022.год. и Јануар 2023.год.	Стручно веће физичког васпитања и ученици
Турнир у малом фудбалу	Март 2023год.	Стручно веће физичког васпитања и ученици
Општинска, Окружна, Међуокружна и Републичка такмичења у спортским играма, атлетици, тенису и стоном тенису.	Током школске године	Стручно веће физичког васпитања
Крос РТС-а Трка Драгутин Томашевић	Април и Мај 2023.год.	Стручно веће физичког васпитања
Ривија мини рукомета за девојчице од првог до четвртог разреда	Септембар 2022. год.	Стручно веће физичког васпитања, учитељице и ученици
Покушај организовања зимовања и летовања за време школских распуста, Организовани одласци на спортске утакмице, Угледни час Сарадња са специјалним одељењем, Учешће у ажурирању школског сајта, Планирање и реализовање стручних семинара.	У току школске године	Стручно веће физичког васпитања

Промоција спорта – слободно пењање	Током школске године	Стручно веће физичког васпитања и ученици
Анализа рада стручног већа физичког и здравственог васпитања.	Јун 2023.год.	Стручно веће физичког васпитања
Предлог мера за побољшање рада на часу физичког васпитања: <ul style="list-style-type: none"> • Обележити асвалтирану стазу у школском дворишту, за потребе атлетике. • Асфалтирати стазу до отвореног игралишта и ископати доскочиште за скок у даљ. • Направити бацалиште за бацање кугле. • Поставити нову конструкцију ::одбојкашког игралишта • Уређење фискултурне сале 	У току школске године	Стручно веће физичког васпитања, ученички парламент, директор

Координатор: Милош Стојићевић

ј) План и програм рада стручног већа из области предмета – верска настава/ грађанско васпитање

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Подела ученика на групе и упознавање са начином и планом рада и разговор о реализацији екскурзије у манастире браничевске епархије на крају шк. године	Септембар	Ученици ГВ, ВН и наставници
Избор волонтерске акције и израда упитника Планирање и извођење акције	Октобар - новембар	Ученици ГВ, наставници
Одлазак на Литургију	Октобар	Свештеници, ученици ВН и наставници
Анализа упитника	Новембар-јануар	Ученици ГВ и наставници
Израда плаката и одлазак на Литургију – Божић, Свети Сава ...	Новембар-јануар	Ученици ВН и наставници
Анализа успешности спроведених акција и на крају евалуација на крају године	Фебруар-јун	Ученици ГВ, наставници
Припрема за празник Васкрс и градске славе Вазнесења Господњег и на крају евалуација на крају године и организацију обиласка манастира браничевске епархије	Фебруар-јун	Свештеници, ученици ВН, народ и наставници

Координатор: Милица Лакић

к) План и програм рада стручног већа за необавезне предмете

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Избор слободних наставних активности, анализа програма рада и представљање активности ученицима	Септембар, 2022.	Наставници свих СНА и ученици
Континуирано праћење примене епидемиолошких мера за спречавање инфекције COVID 19	током школске године	Наставници и ученици
Чувари природе; Моја животна средина Обележавање значајних датума везаних за очување животне средине	током школске године	Наставници и ученици
Чувари природе; Моја животна средина Активности којима ученици развијају навике у складу са концептом одрживог развоја	током школске године	Наставници биологије, ученици
Чувари природе; Свакодневни живот у прошлости Обележавање значајних историјских и еколошких датума	током школске године	Наставници биологије и историје, ученици
Чувари природе и Моја животна средина Упознавање са појмом, изворима и врстама загађивања на локалном и глобалном нивоу- укључивање у еколошке акције које спроводи локална заједница	током школске године	Наставници СНА: Чувари природе и Моја животна средина
Чувари природе и Моја животна средина: Рециклажа – поновна употреба различитих материјала (практичне активности ученика)	током школске године	Наставници ученици
Цртање, сликање и вајање Културно-уметничко подручје: ликовне изложбе и учешће на ликовним конкурсима; Посета музеја и галерија	Током школске године	Наставник, ученици
Шах Школско, општинско и окружно такмичење и републичко првенство у шаху	март, април, мај	Наставник, ученици
Шах Организовање шаховских манифестација заједно са шаховском секцијом	Током школске године	Наставник, ученици
Свакодневни живот у прошлости Истраживање прошлости: самостални радови ученика о културно-историјским споменицима; посета музеју, библиотеци, галерији	током школске године	Наставници историје, ученици
Свакодневни живот у прошлости Развијање истраживачке радозналости – Живот Срба од краја 19. до почетка 20. века (проучавање и презентовање)	током школске године	Наставници историје, ученици
Музиком кроз живот Упућивање на интернет странице са класичном музиком: концерти, виртуелне посете оперским	током школске године	Наставници мутичке културе, ученици

и балетским кућама		
Музиком кроз живот Учествовање на школским приредбама, обележавање важних датума у музици; припреме за такмичење у етно певању	Током школске године	Наставници музичке културе, ученици
Моја животна средина Истраживачки задатак на тему „Живот једне конзерве“ (пано, стрип или филм)	Током школске године	Наставник ученици

Координатор: Оливера Ђорђевић

Стручни активи и тимови

а) План и програм рада Стручног актива за развојно планирање

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Дефинисање приоритетних задатака школе за школску 2022./2023.год. и усклађивање акционог плана са њима	август	Чланови наставничког већа
Израда и усвајање акционог плана за школску 2022./2023.годину	септембар	Чланови стручног већа Чланови наставничког већа
Праћење реализовања активности из акционог плана	Током године	Чланови стручног већа
Евалуација остварених активности из акционог плана	јануар	Чланови стручног већа
Сарадња са тимом за самовредновање и тимом за унапређење рада школе	Током године	Чланови стручних већа
Састанци већа	Током године	Чланови стручног већа
Допуна акционог плана на основу резултата самовредновања	јануар	Чланови стручног већа
Евалуација остварених активности из акционог плана	јун	Чланови стручног већа

Координатор: Драгана Бранковић

б) План и програм рада Стручног актива за развој школског програма

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Израда <i>Анекса</i> школског програма за предмет Дигитални свет за 3.разред од школске 2022/23.године	септембар	Одељењско веће 3.разреда, педагог, директор
Праћење реализације Школског програма (планирање на основу Школског програма, међупредметно повезивање, развој међупредметних компетенција)- на основу планова и посете часова, извештаја	Септембар-јун	Стручни активи, педагог, психолог, наставници предметне и разредне наставе, директор
Сарадња са: <i>Тимом за развој међупредметних компетенција и предузетништво</i> -праћење реализације рада и активности на развијању међупредметних компетенцијаи и њихове усклађености са Школским програмом уз вођење евиденције током године од стране наставника; <i>ТИО тимом</i> -прилагођавање делова Школског програм ученицима којима је потребна додатна подршка у раду, мере индивидуализације, ИОП1,2 и ученицима који раде по ИОПу3 <i>Стручним активом за развојно планирање</i> -усклађивање школског програма са развојним планом	Током године	Чланови стручних актива и тимова, педагог, психолог, директор

Координатори: Јасмина Ђорђевић, Данијела Стокић

в) План и програм рада Тима за самовредновање

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
-Избор председника тима -Избор области самовредновања	Август	Чланови тима
-Дефинисање узорка за спровођење истраживања -Израда упитника -Подела на подтимова Подела задужења	Октобар-новембар	Тим за самовредновање
-Припрема материјала за истраживање -Спровођење истраживања-онлајн Гугл упитници,фокус групе	Новембар-децембар	Тим за самовредновање

-Обрада резултата истраживања -Договор око статистичке анализе и дескриптивне анализе	Децембар-јануар	Тим за самовредновање
-Дескриптивни приказ добијених резултата -Писање извештаја о резултатима самовредновања и нивоа остварености -Израда Акционог плана за унапређење вредноване области и показатеља	Фебруар	Тим за самовредновање
-Имплементација активности из Акционог плана	Током другог полугодишта	Тим за самовредновање Директор стручна служба наставници
Евалуација и извештај о реализацији Акционог плана Израда предлога Анекса ШРПа	Мај, јун	Тим за самовредновање

Координатор: Маја Василијевић Милојковић

г) План и програм рада Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Тим има следеће надлежности: -прати обезбеђивање и унапређивање квалитета образовно – васпитног рада у установи; -стара се о остваривању школског програма; -стара се о остваривању циљева и стандарда постигнућа ; -стара се о развоју компетенција; -вреднује резултате рада наставника, васпитача и стручног сарадника; -прати и утврђује резултате рада ученика и одраслих.		
Избор руководства Тима	август	чланови Тима
Израда плана рада Тима	септембар	чланови Тима
Разматрање предлога Годишњег плана рада школе за школску 2020/21.	септембар	педагог
Разматрање Правилника о ближим условима за остваривање и начин осигурања квалитета и вредновања наставе на даљину	септембар - октобар	чланови Тима
Сарадња са Тимом за самовредновање и Стручним активом за развојно планирање	септембар - октобар	чланови Тима, Тим за самовредновање СА за развојно планирање
Разматрање Извештаја о самовредновању	децембар	Тим за самовредновање, чланови Тима
Учешће у изради Развојног плана школе	децембар – јануар	чланови Тима, СА за развојно планирање

Праћење реализације Школског програма		Стручни актив за развој школског програма, чланов и Тима
Праћење примене Статута и других аката школе важних за обезбеђивање квалитета и развој школе	током школске године	директор, секретар, чланови Тима
Израда пројекта који је у вези са обезбеђивањем квалитета и развоја школе	по потреби	чланови Тима
Праћење стручног усавршавања наставника и других радника школе	планови -септембар остало током школске године	директор, педагог, Тим за стручно усавршавање, чланови Тима
Праћење и увид у извештаје додатне подршке ученицима кроз ИОП	током школске године	педагог, Тим за инклузију, одељењске старешине, наставници и учитељи, чланови Тима
Праћење постигнућа ученика	током школске године	педагог, одељењске старешине, наставници и учитељи, чланови Тима
Разматрање извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе шк. 2022/23. године	јун	педагог, директор, чланови Тима

Координатор: Виолинка Динић

д) План и програм рада Тима за инклузивно образовање

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Избор координатора и заменика координатора ТИО	август	чланови Тима
Разматрање плана и програма рада ТИО и Акционог плана за инклузивно образовање за школску 2022/23.	септембар	чланови Тима
Разматрање извештаја о вредновању ИОП-а на крају школске 2021/22. године	септембар	чланови Тима
Мапирање ученика којима је потребна додатна образовна подршка у школској 2022/23. години	септембар	педагог и психолог
Разматрање предлога за покретање поступака за утврђивање права на ИОП	август, септембар и по потреби	чланови Тима
Предлагање чланова тимова за пружање додатне подршке ученицима директору школе	септембар /октобар	чланови Тима
Индивидуалне и тимске консултације о изради ИОП-а, пружање подршке наставницима у	септембар /октобар	педагог/ координатор

прилагођавању наставе и учења и укључивању ученика са потребом за додатном образовном подршком у активности у одељењу		ТИО, психолог
Сарадња са тимовима за пружање додатне подршке ученицима са сметњама у развоју у изради ИОП-а и мера индивидуализације	на састанцима ТИО тима, током године	координатор и чланови Тима
У случају преласка на онлајн наставу, мапирање ученика из осетљивих група којима је потребна подршка у укључивању у онлајн наставу и учење и предлагање флексибилних начина подршке	септембар /октобар	педагог/ координатор ТИО, психолог
Укључивање ученика из осетљивих група у секције, коришћење позитивних искустава Шаховске секције у укључивању ових ученика	септембар/октобар и током године	Чланови ТИО
Реализација радионица за ученике V – VIII разреда – Прихватање различитости у циљу промовисања инклузивне културе у школи	октобар - децембар	педагог и Ученички парламент
Формирање Вршњачког тима за подршку инклузији и израда плана и програма рада (промовисање вршњачке подршке)	октобар	чланови вршњачког тима и педагог
Анализа ИОП-а на основу Протокола за процену ИОП-а, представљање резултата анализе на састанку ТИО и предлагање мера за унапређивање	јануар/фебруар	координатор и чланови Тима
Праћење напредовања ученика са сметњама у развоју, разматрање извештаја о евалуацији планова прилагођавања и ИОП-а	на састанцима ТИО тима, током године и фебруар/јун	координатор и чланови Тима
Сарадња са Педагошким колегијумом на усвајању ИОП-а	током школске године, по потреби	чланови Тима
Праћење напредовања и иницирање већег укључивања одељења за ученике са сметњама у развоју у школске активности	током године	чланови Тима, педагог, психолог
Сарадња са Тимом за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања	током године	чланови оба тима
Сарадња са ПУ «Галеб» и СШ »Младост» на изради планова транзиције ученика и међусобо информисање о ученицима у транз. периоду	август, септембар, јун, јул	чланови Тима, педагог, психолог
Сарадња са ИРК и институцијама локалне средине у циљу пружања додатне подршке ученицима	по потреби, током године	задужени чланови Тима, психолог
Сарадња са Центром за социјални рад, Црвеним крстом Петровац на Млави у циљу пружања подршке ученицима из осетљивих група у укључивању у онлајн наставу и учење и обезбеђивање материјалне и друге подршке	септембар и током године	координатор и чланови Тима
Састанци чланова ТИО тима	двомесечно и по потреби	чланови Тима
Праћење и евалуација реализованих активности Ационог плана ИО	током године и јул, август	чланови Тима

Координатор: Милена Васић

ђ) План и програм рада Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и превенцију ризичних понашања

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Договор о предстојећим активностима и израда програма рада	август	Тим за заштиту од насиља
Развијање међупредметних компетенција за комуникацију и сарадњу кроз све предмете од I до VIII разреда	током године	Учитељи и наставници
Упознавање ученика са правилима понашања и доследна примена правила и школи од почетка школске године	током године	одељењске старешине
Пружање психо-социјалне подршке ученицима и појачане активности свих на превенцији вршњачког насиља	током године	Ученици, наставници, стручни сарадници, родитељи
Упознавање ученика и родитеља са процедурама реаговања у случајевима насиља, злостављања и занемаривања, а посебно дигиталног насиља	током године	одељењске старешине, стручни сарадници
Посредовање у вршњачким сукобима.	током године	стручни сарадници, одељењске старешине
Радионице везане за тему ризичних понашања и болести зависности	током године	стручни сарадници, одељењске старешине
Планирање и примена посебних процедура са ученицима са тешкоћама у понашању у циљу њихове безбедности и безбедности осталих ученика; упознавање одељења са овим процедурама	током године	СТИО, учитељи и наставници
Реализација часова ОС кроз теме и активности усмерене ка: упознавању са мишљењем ученика о узроцима вршњачког насиља; повећању резилијентности ученика на развијање поремећаја понашања; изградњи вештина одупирања социјалном притиску; развијању самопоуздања и критичког мишљења (радионице из програма „Учионица добре воље“ и „Умеће одрастања“)	током године	одељењске старешине, стручни сарадници
Радионица о превенцији вршњачког насиља за председнике ОЗ од IV до VIII разреда	прво полугодиште	стручни сарадници

Јачање поверења и подршке између одељењских старешина и ђачких родитеља, као и између родитеља ученика истог одељења (путем разговора и подстицања заједничких активности на родитељским састанцима)-приоритетни задатак	током године	одељењске старешине
Укључивање родитеља у превенцију насиља и унапређивање безбедности (путем информисања на састанцима Савета родитеља, одељењским родитељским састанцима итд. о ризичним факторима за безбедност деце, путевима превенције и родитељској улози у одрастању деце) –приоритетни задатак	током године	директор, Тим за заштиту од насиља, школски полицајац
Доследно спровођење процедура безбедности ученика у школи у складу са Посебним протоколом за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама –приоритетни задатак	током године	Тим за заштиту од насиља ,директор, одељењске старешине
Сарадња са Центром за социјални рад, полицијом ,предшколском установом, средњом школом и другим установама; Трибина- Породично насиље;	током године	Тим за заштиту од насиља,представници установа
Стручно усавршавање у области заштите од насиља	током године	Тим за заштиту од насиља или само координатор
Састанци тима	током године	Тим за заштиту од насиља
Евалуација	јун	Тим за заштиту од насиља

Координатор: Маријана Муљајић

е) План и програм рада Тима за међупредметне компетенције и предузетништво

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Одржавање састанка и избор председника и земеника Тима за развијање међупредметних компетенција и предузетништва	август	Прошлогодишњи председник и именовани чланови од стране директора школе
Упознавање свих наставника са упитником који ће служити за евиденцију њиховог рада на развијању међупредметних компетенција	Током године	Чланови тима
Усклађивање развоја међупредметних компетенција са приоритетним задацима рада школе за школску 2022/23.годину	септембар	Сви наставници

Сарадња са Тимом за организацију тематске наставе и огледно/угледних часова	Октобар Март	Председници тимова
Размена искуства и начина развијања међупредметних компетенција кроз примере добре праксе	Децембар	Стручни сарадник и наставници
Попуњавање и анализа приспелих упитника о развијању међупредметних компетенција током године	Мај	Председник и заменик тима
Сумирање успешности остварених планова Тима за међупредметне компетенције и предлози за наредну школску годину	јул	Председник и заменик тима

Координатор: Биљана Животић

ж) План и програм Тима за професионални развој

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Избор координатора и заменика координатора Тима	август	чланови тима
Прикупљање личних планова стручног усавршавања наставника и стручних сарадника и предлога стручних већа за стручно усавршавање	август / септембар	чланови тима
Израда предлога плана и програма стручног усавршавања за школску 2022/23., подношење предлога на разматрање Педагошком колегијуму, Настаничком већу и Школском одбору	август / септембар	чланови тима
Израда потврда о СУ наставника и стр. сарадника школске 2021/22. г. (броју бодова СУ) и достављање наставницима и стр. сарадницима	септембар	координатор тима, директор
Формирање евиденције о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника	септембар	координатор тима
Реализација теме – <i>Превенција и интервенција у случајевима вршњачког насиља</i> – на седници Наставничког већа	новембар	педагог, психолог
Подстицање СУ наставника у складу са потребама квалитетне реализације наставе и учења (вебинари, интерне обуке, хоризонтално учење и размена, реализација и посете угледних часова)	септембар – октобар	чланови тима
Иницирање реализације семинара на нивоу школе у складу са планом СУ и исказаним интересовањима наставника и стручних сарадника у личним плановима СУ	током године, у складу са планираном динамиком	координатор тима, директор
Прикупљање доказа о СУ наставника и стручних сарадника, евидентирање, бодовање (извештај и табела) и праћење СУ	током године и јануар /август	чланови тима, наставници и стр. сарадници
Подстицање израде и праћење личних	током године	

портфолија наставника и стручних сарадника		чланови тима
Праћење менторског рада са наставницима приправницима	током године	чланови тима
Подстицање и пружање помоћи наставницима за подношење предлога за стицање звања	током године	чланови тима
Извештавање директора о стручном усавршавању наставника и стр. сарадника, израда полугодишњег и годишњег извештаја о стручном усавршавању и подношење извештаја Педагошком колегијуму, Наставничком већу и Школском одбору	јануар /јул /август/септембар	координатор тима

Координатор: Милена Васић

з) План и програм рада Тима за организацију тематске наставе и угледних часова

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> - Договор чланова Тима за тематску наставу и угледне часове о Годишњем програму рада, међусобној сарадњи, сарадњи са другим тимовима и избор новог председника и заменика председника - Сарадња са Тимом за међупредметне компетенције и договор о заједничким активностима оба тима. - Обавештавање свих наставника о предлозима за реализацију тематске наставе у току школске године, која ће се радити на нивоу целе школе, и обавезна је за све. 	август	<p>Сви чланови тима,</p> <p>Тим за међупредметне компетенције</p> <p>Чланови тима, наставници, учитељи,</p>
1. Тематска настава „ Како сачувати здравље “ – <u>Међупредметна компетенција: ОДГОВОРАН ОДНОС ПРЕМА ЗДРАВЉУ</u>	Октобар	наставници, учитељи, чланови тима, стручни сарадници
<ul style="list-style-type: none"> - Састанак чланова тима и анализа реализованих тема и часова у току првог полугодишта. - Израда полугодишњег извештаја о раду. 	јануар	чланови тима, председник тима
Тематска настава – „Екологија“	април	наставници, учитељи, чланови тима
<ul style="list-style-type: none"> Састанак чланова тима и анализа реализованих тема и часова у току школске године. - Израда годишњег извештаја о раду. 	Јун	наставници, учитељи, чланови тима
- Реализација угледних часова на нивоу свих актива ,посета и анализа часова ,размена идеја.	Октобар-јун	Наставници, учитељи,чланови тима

Координатор: Јелена Пантелић

и) План и програм рада Тима за професионалну оријентацију ученика

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Састанци Тима за професионалну оријентацију	током године	чланови Тима
Упознавање ученика са различитим занимањима кроз наставне предмете, примену међупредметних компетенција, реализацију пројектне наставе, часове ОС	током године	наставници у разредној и предметној настави, Тим за професионалну оријентацију, Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва
Организовање школских хуманитарних вашара уз уважавање афинитета и талената ученика (подела посла на основу интересовања и способности)	током године	Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва
Упознавање ученика са значајем развијања социјалних и комуникацијских вештина, знања страних језика и развијања информатичких вештина за успешно сналажење у савременом свету рада	током године	наставник информатике и рачунарства, наставник енглеског језика, психолог и педагог
Упознавање ученика са могућностима on-line рада и упознавање са новим занимањима	током године	наставник информатике и рачунарства, наставник енглеског језика
Упознавање ученика са значајем производње хране и очувања животне средине и повезивање са занимањима људи која су на то усмерена	током године	наставници у разредној и предметној настави
Представљање занимања ђачких родитеља	током године	родитељи, учитељи, одељењске старешине
Препознавање талената и афинитета ученика за одређена занимања и области рада кроз праћење њихове активности и напредовања на редовним часовима, часовима додатне наставе, учешћа у ваннаставним активностима и секцијама	током године	наставници у разредној и предметној настави, родитељи
Реализација радионица усмерених на професионалну оријентацију ученика у старијим разредима	током године	одељењске старешине
Организовање Сајма средњих школа за ученике VIII разреда	април	Тим за професионалну оријентацију, одељењске

		старешине VIII разреда
Тестирање општих и посебних интелектуалних способности и професионалних интересовања ученика VIII разреда	март, април	психолог
Професионално информисање ученика VIII разреда	током године	педагог
Индивидуални саветодавни рад са ученицима VIII разреда и њиховим родитељима ради адекватног избора занимања и школе	током године	психолог
Родитељски састанак за VIII разред са темом „Упис ученика у средње школе и избор занимања“	април	педагог, психолог, директор
Подршка ученицима из осетљивих група за адекватан избор занимања и школе и за даљу образовну и друштвену инклузију	током године	Тим за професионалну оријентацију, ТИО, ЦСР

Координатор: Катарина Илић Гомилиновић

ј) План и програм рада Тима за организацију културних активности школе

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Обележавање Дечје недеље	Октобар	Ученички парламент, сви наставници, ученици
Обележавање Дана школе	17. Октобар	Управа школе, Тим за културне активности
Дан просветних радника	Новембар	Тим за културне активности
Приредба поводом Нове године/Новогодишњи вашар	Децембар	Тим за културне активности, стручно веће за разредну наставу
Прослава школске славе Светог Саве	27. Јануар	Управа школе, тим за културне активности
Ускршње радости/олимпијада јаја или Вашар	Април, мај	Ученици млађих разреда, учитељи, ликовна цекција
Недеља енглеског језика	Април/мај	Стручно веће за енглески језик
Недеља француског језика	Мај	Стручно веће за француски језик
4 приредбе у Галерији	Током године	Тим за културне активности школе, наставници

		задужени за слободне активности, ученици
Свечана подела сведочанстава, краћи програм поводом завршетка школовања у основној школи за ученике 8. разреда	Јун	Одељењске старешине осмог разреда, управа школе
Приредба поводом завршетка разредне наставе за ученике 4. Разреда	Јун	Учитељи четвртог разреда, ученици
Активности ученика и учитеља у издвојеним одељењима- учешће на манифестацијама и у програмима које организују месне заједнице (на основу посебног програма)	Током године	Учитељи и ученици издвојених одељења
Гостовања писаца и продајне изложбе књига у школи у сарадњи са издавачима	Током године	Наставници српског језика, библиотекар
Посета изложбама у Завичајном музеју, укључивање у активности галерија	Током године	Ликовна секција

Координатор: Раница Милојковић

к) План и програм рада Тима за ажурирање интернет стране школе

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Избор координатора тима и заменика координатора Прављење обрасца Сагласности за родитеље и њихова расподела учитељима и разредним старешинама, како би добили дозволу да се фотографије ученика постављају на сајт школе и званичну Фејсбук страницу школе, све у циљу промовисања рада школе и рада и успеха ученика	Септембар	Биљана Атанацковић Мирјана Савић Данијела Живковић Драган Јовановић Борко Милошевић
Фотографисање и прављење вести за сајт. Уколико наставници и учитељи не могу, у сарадњи са њима и на њихов позив администратор тима, заменик или слободни члан тима, фотографише и у сарадњи са администратором припрема вести за сајт школе.	Септембар- јун	Биљана Атанацковић Мирјана Савић Данијела Живковић Драган Јовановић Борко Милошевић
Вођење и редовно ажурирање фејсбук странице	Од септембра до јуна	Биљана

		Атанацковић
Редовно ажурирање сајта школе	Од септембра до јуна	Данијела Живковић Биљана Атанацковић,
Промовисање рада и успеха ученика и школе уз пригодан текст, фотографију и илустрацију	Од септембра до јуна	Биљана Атанацковић Мирјана Савић Данијела Живковић Драган Јовановић Борко Милошевић
Прикупити неопходне податке који се сваке године мењају (библиотекар, разредне старешине, нови наставници...) и то убацити на сајт школе.	Септембар, и по потреби током целе године	Мирјана Савић Данијела Живковић Драган Јовановић Биљана Атанацковић Борко Милошевић

Координатор: Биљана Атанацковић

л) План и програм рада Тима за планирање екскурзија, наставе у природи, излета, посета

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Састанак са представницима одељењских и стручних већа у циљу планирања циљева, задатака и праваца екскурзија, наставе у природи, посета и излета	август/ септембар	Чланови тима
Израда предлога плана и програма екскурзија, наставе у природи, излета и посета	август/ септембар	Чланови тима
Сарадња са директором и Саветом родитеља и подношење предлога праваца	септембар	Чланови тима
Праћење реализације плана и програма екскурзија, наставе у природи, излета и посета	током школске године	Чланови тима
Вредновање реализације плана и програма екскурзија, наставе у природи, излета и посета и подношење извештаја Наставничком већу и Школском одбору са предлозима за наредну школску годину	јун, јул	Чланови тима, стручне вође пута

Координатор Предраг Вујовић

љ) План и програм рада Тима за школски спорт и спортске активности

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Израда плана и програма рада тима за школски спорт	Септембар	Тим за школски спорт
Рад на укључивању што већег броја ученика у школски спорт кроз секције и друге видове активности из области физичког васпитања	У току године	Тим за школски спорт
Ревија мини рукомета за девојчице од првог до четвртог разреда	Септембар	Тим за школски спорт, учитељице и ученици
Између 4 ватре	Октобар	Тим за школски спорт и млађи разреди
Јавни час телесног вежбања	Октобар	Тим за школски спорт и млађи разреди
Турнир за дечаке у баскету и за девојчице у одбојци	Октобар	Тим за школски спорт и старији разреди
Учешће у организацији спортских дешавања у школи	У току године	Тим за школски спорт и стручно веће физичког васпитања
Рад на осавремењивању услова за извођење спортских активности у школи	У току године	Тим за школски спорт

Координатор: Срђан Илић

м) План и програм рада Тима за заштиту животне средине и уређење школског дворишта

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Уређење школског простора појединачно по учионицама и школском дворишту	Септембар, 2022.	Одељењске старешине и ученици, помоћни радници школе
Праћење и разматрање примене хигијенских навика и епидемиолошких мера у школи (еколошка патрола)	Током школске године	Чланови еколошке секције, ТЗЖС, одељењске старешине
Засађивање садница у школском дворишту у подручном одељењу Кнежица	Новембар, 2022.	Ученици, одељењски старешина-

		учитељ
Проређивање и резидба дрвенастих биљака дуж оградe у школском дворишту	Март, 2023.	Помоћни радници школе
Набавка и постављање клупа за седење на прикладним местима у школском дворишту	Током школске године	Управа школе, ТЗЖС, помоћно-техничко особље
Упућивање ученика на разврставање и правилно одлагање отпадног материјала у школском дворишту	Током школске године	Чланови еколошке секције, ТЗЖС, одељењске старешине
Сарадња са еколошком секцијом - обележавање Дана заштите животиња (фото-изложба) и других еколошких датума	Током школске године	Наставници биологије, учитељи, чланови еколошке секције
Реализација тема из области заштите животне средине	Током школске године	Одељењске старешине, ученици
Посета актуелним изложбама у Завичајном музеју града	Током школске године	Ученици и наставници
Учешће у еколошким активностима локалне заједнице и сарадња са локалним организацијама које се баве заштитом животне средине	По предвиђеном плану активности локалне заједнице	Ученици и наставници

Координатор: Оливера Ђорђевић

н) План и програм рада Тима за израду летописа, публикације и школског листа

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Формирање тима и договор око задужења; Израда плана рада; Одржавање састанка и штампање Летописа за претходну школску годину;	август	Тим
Прикупљање грађе, ажурирање и записивање	Цела школска година	Координатор тима и остали чланови
Успостављање сарадње са секцијама ; Подела задужења ученицима -сарадницима. Договор у вези са начинима комуникације (непосредно и онлајн); Праћење активности Дечије недеље;	Септембар, октобар	Тим, наставници, ученици
Састанак Тима због размена информација које треба унети у Летопис; Сарадња са школским педагогом и библиотекарим;	новембар-децембар	Тим, библиотекар, педагог
Анализа рада Тима;		

Штампање дела Летописа за крај полугодишта Координирање са издвојеним одељењима;	Јануар-фебруар	Тим
Прикупљање података и бележење; Сарадња са учитељима и управом школе; Сарадња са Новинарском секцијом;	Друго полугодиште (март, април, мај)	Тим
Анализирање рада; Штампање Летописа	Крај школске године (мај-јуни-август)	Тим

Координатор: Гордана Кнежевић

њ) План и програм рада Тима за сарадњу са ђачком кухињом

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Бирање председника и заменика Тима за кухињу	24. август	Мирјана Јовановић , Биљана Милошевић, Оливера Ђорђевић и Маја Лукић
Сачињен је предлог за уврштавање квалитетнијих намирница и побољшања рада кухиње	Почетак септембра	Куварица Маја и тим: Оливера Ђорђевић, Мирјана Јовановић и Биљана Милошевић
Сачињен је јеловник за ову школску годину	Почетак септембра	Куварица Маја
Извршиће се анализа рада кухиње, консултоваће се утисци ученика и председника Савета родитеља	Јануар	Тим: Оливера Ђорђевић, Мирјана Јовановић и Биљана Милошевић, ученици и председник Савета родитеља
Ако има потребе доћи ће до промене јеловника у кухињи	Током школске године	Тим: Оливера Ђорђевић, Мирјана Јовановић и Биљана Милошевић, ученици и председник Савета родитеља
Извршиће се анализа рада кухиње, консултоваће се утисци ученика и председника Савета родитеља	Почетак маја	Куварица Маја и тим: Оливера Ђорђевић,

		Мирјана Јовановић и Биљана Милошевић
Извршиће се анализа рада кухиње за претходну школску годину и донеће се предлози за наредну школску годину у циљу квалитета исхране ученика.	Јун	Куварица Маја и тим: Оливера Ђорђевић, Мирјана Јовановић и Биљана Милошевић

Координатор: Мирјана Јовановић

о) План и програм рада Тима за ажурирање Е-дневника

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Додатне консултације за рад са Е-дневником у новој школској години	по потреби у току школске године	тим за Е-дневник
Периодични групни састанци у циљу решавања уочених проблема у раду	по потреби у току школске године	тим за Е-дневник
Контакт са техничком подршком	по потреби у току школске године	тим за Е-дневник
Решавање текућих проблема у раду	одмах по указаној потреби у току школске године	тим за Е-дневник
Припрема око активности за крај полугодишта	јануар	тим за Е-дневник
Припрема око активности за крај шк. године	мај	тим за Е-дневник

Координатор Драган Јовановић

Педагошки колегијум

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Усвајање плана и програма рада Педагошког колегијума	август	директор, чланови
Предлагање и усвајање приоритетних задатака рада школе шк. 2022/23. год.	август, септембар	директор, чланови
Предлагање и усвајање програма стручног усавршавања наставника и сгрудних сарадника шк. 2022/23. год.	август, септембар	директор, чланови
Извештавање стручних већа о активностима реализованим на почетку школске године	септембар/октобар	координатори стручних већа
Разматрање извештаја о самовредновању	јануар	чланови, Тим за самовредновање, педагог
Праћење реализације програма стручног усавршавања наставника и стр. сарадника	током школске године	директор, стручна већа
Доношење ИОП-а	септембар и по потреби	ТИО, чланови
Разматрање и усвајање извештаја о вредновању ИОП-а и мера индивидуализације	септембар, фебруар	ТИО, чланови
Праћење реализације приоритетних задатака школе	током школске године	директор, чланови, Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе
Разматрање извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе, вредновање реализације (извештаји стручних сарадника) и предлагање приоритетних задатака за нову школску годину	јун	Директор, чланови

Планови и програми рада одељенских старешина (предлози тема и садржаја на часовима одељењског старешине)

V разред	VI разред	VII разред	VIII разред
Правила понашања у школи – 2 часа (преорука – израда плаката)	Правила понашања у школи – 2 часа (преорука – израда плаката)	Правила понашања у школи – 2 часа (преорука – израда плаката)	Правила понашања у школи – 2 часа (преорука – израда плаката)
Хигијена и здравље – минимум 2 часа у полугодишту	Хигијена и здравље – минимум 2 часа у полугодишту	Хигијена и здравље – минимум 2 часа у полугодишту	Хигијена и здравље – минимум 2 часа у полугодишту
Методe и технике успешног учења – 2 часа	Методe и технике успешног учења – 1 час	Методe и технике успешног учења – 1 час	Методe и технике успешног учења – 1 час
Психо-социјлна	Психо-социјлна	Психо-социјлна	Психо-социјлна

подршка ученицима – 1 час и по потреби – психолог и педагог	подршка ученицима – 1 час и по потреби – психолог и педагог	подршка ученицима – 1 час и по потреби – психолог и педагог	подршка ученицима – 1 час и по потреби – психолог и педагог
Дечја права и одговорности - 1 час (у оквиру Дечје недеље)	Дечја права и одговорности - 1 час (у оквиру Дечје недеље)	Дечја права и одговорности - 1 час (у оквиру Дечје недеље)	Дечја права и одговорности - 1 час (у оквиру Дечје недеље)
Родна равноправност – 1 час (одељењски старешина добија готов сценарио радионице)	Родна равноправност – 1 час (одељењски старешина добија готов сценарио радионице)	Родна равноправност – 1 час (одељењски старешина добија готов сценарио радионице)	Родна равноправност – 1 час (одељењски старешина добија готов сценарио радионице)
Радионица из програма професионалне оријентације <i>У свету интересовања</i> – 1 час	Радионица из програма професионалне оријентације <i>У свету вештина и способности</i> – 1 час	Радионице из програма професионалне оријентације <i>Самоспознаја – аутопортрет и Ја за десет година</i> – 2 часа	Радионице из програма професионалне оријентације <i>Моја очекивања</i> – 1 час и <i>Куда после основне школе – процедуре уписа у средње школе</i> – 1 час (педагог)
Здрава исхрана и здрави стилови живота – 1 час – наставник физичког и здравственог васпитања	Здрава исхрана и здрави стилови живота – 1 час – наставник физичког и здравственог васпитања	Здрава исхрана и здрави стилови живота – 1 час – наставник физичког и здравственог васпитања	Здрава исхрана и здрави стилови живота – 1 час – наставник физичког и здравственог васпитања
Радионица – Штетност пушења – 1 час – педагог	Радионица – Штетност пушења – 1 час – педагог	Радионица – Превенција употребе дрога и алкохола – 1 час – психолог	Превенција сексуалног злостављања – 1+1 час, посебно девојчице и дечаки – психолог
Радионица – Вршњачко насиље – 1 час (педагог или одељ. старешина добија готов сценарио радионице)	Радионица – Вршњачко насиље – 1 час (педагог или одељ. старешина добија готов сценарио радионице)	Радионица – Вршњачко насиље – 1 час (педагог или одељ. старешина добија готов сценарио радионице)	Радионица – Вршњачко насиље – 1 час (педагог или одељ. старешина добија готов сценарио радионице)
Радионица <i>Инклузивно образовање / Развијање позитивног односа према другачијима од нас</i> 1 час – педагог и чланови Ученичког парламента	Радионица <i>Инклузивно образовање / Развијање позитивног односа према другачијима од нас</i> 1 час – педагог и чланови Ученичког парламента	Радионица <i>Инклузивно образовање / Развијање позитивног односа према другачијима од нас</i> 1 час – педагог и чланови Ученичког парламента	Радионица <i>Инклузивно образовање / Развијање позитивног односа према другачијима од нас</i> 1 час – педагог и чланови Ученичког парламента
Радионица – Асертивна комуникација - 1 час	Радионица – Асертивна комуникација - 1 час	Радионица – Асертивна комуникација - 1 час	Радионица – Асертивна комуникација - 1 час

(одељ. старешина добија готов сценарио радионице)	(одељ. старешина добија готов сценарио радионице)	(одељ. старешина добија готов сценарио радионице)	(одељ. старешина добија готов сценарио радионице)
Радионица - Култура понашања – 1 час – чланови Ученичког парламента	Радионица - Култура понашања – 1 час – чланови Ученичког парламента	Радионица - Култура понашања – 1 час – чланови Ученичког парламента	Радионица - Култура понашања – 1 час – чланови Ученичког парламента

Стручни сарадници

а) План и програм рада педагога

Планиране активности по областима рада	Време реализације	Сарадници у раду
Планирање и програмирање образовно-васпитног рада (2 сата недељно)		
Израда Годишњег плана рада школе	август- септембар	Директор, стручни сарадници, координатори Стручних већа, стручних актива и тимова
Учешће у изради Акционог плана, на основу Развојног плана школе и плана самовредновања	август	Директор, Стручни актив за развојно планирање, Тим за самовредновање
Пружање помоћи наставницима у изради годишњих и оперативних планова наставе и учења	август- септембар - октобар	Наставници у разредној и предметној настави
Израда годишњег плана и програма рада педагога	до 15. септембра, свакодневно	Директор, психолог
Припремање месечних планова рада педагога	током године на крају сваког месеца	Директор, психолог
Планирање подршке ученицима и наставницима у условима реализације онлајн наставе, по потреби	септембар- октобар и даље по потреби	Директор, помоћник директора, психолог
Учешће у планирању часова одељењског старешине	прва недеља септембра и током године по потреби	Психолог, одељењске старешине
Учешће у планирању и програмирању активности Ученичког парламента и Вршњачког тима за подршку инклузији	септембар - октобар на основу испланиране динамике активности	Чланови УП и ВТ
Учешће у планирању подршке ученицима, изради педагошких профила, плана мера индивидуализације и	септембар, октобар и током године, по потреби	ТИО, тимови за пружање додатне подршке, предметни наставници

ИОП-а за ученике, планова превенције раног напуштања школе		
Учешће у планирању непосредних или онлајн предавања, презентација и припреми материјала за разредне родитељске састанке, састанке СР и школу родитељста	септембар и током године, по потреби	Одељењске старешине, психолог
Пружање помоћи у планирању, анкетирању ученика и организацији изборних предмета у школи и изјашњавању ученика за слободне активности	јун, септембар	Одељењске старешине
Структурирање одељења петог разреда, распоређивање новопридошних ученика	август, септембар	Директор, психолог
Праћење и вредновање образовно-васпитног рада (2 сата недељно)		
Праћење реализације образовно-васпитног рада, посебно остваривања стандарда и индикатора области – настава и учење и пружања подршке ученицима са потребом за додатном образовном подршком – посете часова;	октобар – децембар и током године	Директор, помоћник директора, психолог, наставници, ученици
Праћење формативног и сумативног оцењивања путем сарадње са стручним већима и увидом у е-дневник (поступак, евиденција, ефекти)	током године	Директор, помоћник директора, психолог, наставници, ученици
Праћење и подстицање интерног и екстерног стручног усавршавања наставника	током године	Чланови Тима за стручно усавршавање наставника
Рад на развијању и примени инструмената за самовредновање области - Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	новембар - децембар, током самовредновања	Тим за самовредновање

Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и ИОП-а	септембар, новембар, јануар, април, јун	Тимови за пружање додатне подршке ученику, ТИО, Педагошки колегијум, психолог
Анализа ИОП-а на основу Протокола за вредновање ИОП-а и представљање резултата анализе	јануар, фебруар	ТИО
Праћење и вредновање успеха ученика осмог разреда на пробном тестирању и завршном иситу и ученика четвртог разреда на тестовима на крају првог циклуса основног образовања и васпитања	април, мај, јун, по обављеним тестирањима	Стручна већа из области предмета, учитељи четвртог разреда
Израда годишњег извештаја о раду установе у остваривању свих програма васпитно-образовног рада	јун, јул, август, септембар	Директор, координатори тимова
Праћење и анализа остварености исхода, успеха и владања ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за побољшање	новембар, јануар, март, јун	Директор, чланови Наставничког већа и Педагошког колегијума
Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха	током године	Предметни наставници, родитељи
Рад са наставницима (8 сати недељно)		
Пружање помоћи наставницима у планирању и реализацији наставе, по потреби	септембар - мај	Предметни наставници
Сарадња са стручним већима на изради критеријума оцењивања за све наставне предмете	септембар	стручна већа
Реализација предавања за одељењске старешине I – VIII разреда - <i>Одговорности одељењског старешине</i>	септембар	одељењске старешине, директор
Сарадња са наставницима на плану уређења специјализованих учионица, обезбеђивања услова за	септембар, октобар и током године	наставници у првом и другом циклусу ОО

коришћење дигиталних уџбеника, упознавања ученика са правилима понашања и превенције злоупотребе мобилних телефона на часовима		
Педагошко-инструктивни рад са наставницима – евалуација посећених часова	током године	наставници у првом и другом циклусу ОО
Срадња са ИОП тимовима на изради педагошких профила ученика, планова подршке, персонализованих програма наставе и учења	септембар - новембар	Одељењске старешине, наставници
Сарадња са наставницима на унапређивању реализације међупредметних компетенција кроз редовну наставу и учење иразличите облике ОВ рада	септембари током године	наставници у разредној и предметној настави
Мотивисање наставника за континуирано стручно усавршавање и израду портфолија, плана професионалног развоја и напредовања у струци	август-септембар	Чланови стручних већа, Наставничко веће
Сарадња са наставницима на унапређивању начина вођења педагошке документације наставника	током године	Предметни наставници, одељењске старешине
Иницирање и пружање стручне помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика и формативном оцењивању	током године, по потреби	Предметни наставници, чланови стручних већа
Пружање помоћи наставницима у осмишљавању рада са ученицима којима је потребна додатна подршка	током године свакодневно, по потреби	Чланови ТИО, предметни наставници, одељењске старешине
Стручно усавршавање наставника на седници НВ – <i>Превенција и интервенција у случајевима насиља, злостављања и занемаривања;</i>	новембар	чланови НВ, директор
Педагошко-инструктивни рад са наставницима-	током године,	Наставници-приправници, ментори,

приправницима		директор, помоћник директора
Пружање помоћи наставницима у реализацији угледних часова и размене примера добре праксе	током године по потреби	Предметни наставници
Координација упознавања одељењских старешина и одељењских већа са карактеристикама ученика петог разреда од стране учитељица и новопридошлих ученика	август, септембар и након досељења нових ученика	Чланови одељењских већа петог разреда, одељењске старешине, учитељице
Пружање помоћи одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часова одељењске заједнице	током године	Одељењске старешине
Пружање помоћи наставницима у остваривању свих форми сарадње са породицом (помоћ у припреми родитељских састанака, индивидуалним и групним разговорима са родитељима, решавању проблема у комуникацији, укључивању родитеља у ОВ рад у школи, извештавање о резултатима анкетања родитеља)	током године по потреби	Чланови Наставничког већа, одељењске старешине
Испитивање и саопштавање резултата на седници НВ – <i>Социјалне интеракције ученика са сметњама у развоју у школском контексту</i>	март	Чланови Наставничког већа, одељењске старешине
Представљање пројекта – <i>Учимо сви заједно</i> на седници Наставничког већа	април	педагошке саветнице – Б. Животић, О. Ђорђевић
Сарадња са предметним наставницима при закључивању оцена и са одељењским старешинама при закључивању оцена из владања и предлагању васпитних мера за ученике	децембар, јун	предметни наставници, одељењске старешине, психолог

Рада са ученицима (8 сата недељно)		
Саветодавни рад са ученицима са тешкоћама у учењу или понашању, даровитим ученицима	током године	Одељењске старешине, родитељи, ученици
Саветодавни рад са ученицима на основу њихових потреба или потреба одељењских старешина	током године свакодневно	Одељењске старешине, родитељи, ученици
Учешће у процени знања ученика који нису похађали школу, у циљу адекватног распоређивања у одређени разред	септембар и током године, по потреби	Психолог, учитељи, наставници
Пружање помоћи и подршке ученицима у раду Ученичког парламента и Вршњачког тима за подршку инклузији	током године месечно	Чланови Ученичког парламента
Реализација радионице за чланове Ученичког парламента у оквиру Дечје недеље и радионице за Вршњачки тим за подршку инклузији (<i>Инклузивно образовање и развијање позитивног односа према другачијима од нас</i>) и подршка ученицима у реализацији радионица у оквиру одељ. заједница	октобар новембар	Психолог, Чланови вршњачког тима
Рада на професионалној оријентацији ученика (професионално информисање ученика на часовима одељењског старешине и индивидуално, организовање Сајма, посета)	фебруар-мај	Одељењске старешине, психолог, ученици
Припрема и реализација тема на часовима одељењског старешине II – VIII разреда (<i>Штетности пушења, Вршњачко насиље, Како успешно учити, Куда после основне школе, Култура понашања, развијање позитивног односа према другачијима од нас, Родна равноправност...</i>)	по распореду часова ОС	Одељењске старешине

Реализација мини пројекта са ученицима по избору Ученичког парламента	новембар, децембар, јануар	Заинтересовани ученици
Учешће у активностима обележавања Дана детета, Дана волонтера, и Дана људских права, са ученицима	20. новембар 5. децембар 10. децембар	Ученици, чланови Ученичког парламента и Вршњачког тима
Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи или се не придржавају одлука директора и органа школе, односно који својим понашањем угрожавају друге у остваривању права	током године	Одељењске старешине, ученици, родитељи
Реализација годишњег тестирања за ученике четвртог разреда	мај	учитељице четвртог разреда
Рад са родитељима односно старатељима (3 сата недељно)		
Учешће на општим родитељским састанцима, припрема родитељских састанака, трибина, онлајн материјала за родитеље – сви разреди – први разред – <i>Полазак у први разред и улога родитеља</i> (септембар); други разред – <i>Како помоћи деци да самостално и ефикасно уче</i> (октобар) четврти разред – <i>Како мотивисати децу за учење / прелазак у други циклус</i> (април); пети разред – <i>Како помоћи деци да уче у петом разреду</i> (новембар); седми разред – тема по избору одељењских старешина (децембар); осми разред – <i>Куда и како после основне школе</i> (април/мај) и друге теме	током године по плану одељењских већа и одељењских старешина	Чланови Савета родитеља, директор, психолог, одељењске старешине
Реализација радионица у оквиру Школе родитељства, у зависности од интересовања ученика	фебруар/март	психолог

Пружање подршке родитељима, старатељима у раду са ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, професионалној оријентацији, даровитих ученика, укључивање родитеља у ИОП тимове	Током године, по потреби	Родитељи, предметни наставници, одељењске старешине, психолог
Рад са родитељима, односно старатељима у циљу прикупљања података о деци	током године, по потреби	Родитељи, одељењске старешине
Пружање подршке родитељима путем прилога у кутку за родитеље на школској веб страници	током године	психолог
Сарадња са Саветом родитеља, по потреби, извештавање и информисање родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на састанцима Савета	током седница Савета родитеља	Чланови Савета родитеља, директор школе
Рад са директором и стручним сарадницима (3 сата недељно)		
Сарадња са директором и стручним сарадницима на изради школских планова и програма	август, септембар свакодневно	Директор, помоћник директора, стручни сарадници
Учешће на недељеним састанцима са директором, помоћником директора и стручним сарадницима – недељни преглед и планирање активности	током године, сваког понедељка	Директор, помоћник директора, стручни сарадници
Сарадња са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација	током године, по потреби	Директор, помоћник директора, стручни сарадници
Сарадња са директором на заједничком планирању активности, реализацији планираних истраживања, изради анализа и извештаја о раду школе	током године свакодневно по потреби	Директор, помоћник директора, стручни сарадници
Сарадња са директором и психологом на структурирању одељења и расподели	август свакодневно по потреби	Директор, психолог

одељењских старешинстава		
Сарадња са директором и психологом на планирању активности у циљу превенције насиља, васпитног рада са ученицима са тешкоћама у понашању	током године	Директор, психолог одељењске старешине
Сарадња са директором на плану уређења специјализованих учионица, обезбеђивања услова за коришћење дигиталних уџбеника, превенције злоупотребе мобилних телефона на часовима	септембар и током године	директор, помоћник директора
Сарадња са директором и психологом по питању приговора и жалби ученика и њихових родитеља, односно старатеља на оцену из предмета и владања	током године, по потреби	Директор, психолог одељењске старешине
Рада у стручним органима и тимовима (2 сата недељно)		
Учешће у раду Наставничког већа (давањем саопштења, реализацијом тема и анализа завршног испита ученика, подношењем годишњег и полугодишњег извештаја о раду школе, Годишњег плана рада школе, дела Извештаја о самовредновању и информисањем о резултатима обављених анализа, праћења наставног процеса, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање наставничких компетенција)	септембар, новембар, децембар, март, април, јун током седница Наставничког већа	Директор, помоћник директора, психолог, чланови Наставничког већа
Учешће у раду тимова и стручних већа у школи	током године током седница тимова, већа	Директор, помоћник директора, психолог, чланови тимова, већа
Учешће у раду Педагошког колегијума и координација рада Тима за ИО и Тима за	август, септембар и током године на састанцима тимова	Директор, помоћник директора, чланови ПК и тимова

професионални развој		
Подношење извештаја Стручном већу за разредну наставу о резултатима годишњег тестирања ученика на крају четвртог разреда и предлагање мера	октобар, јун на седницама СВ за разредну наставу	Координатор и чланови СВ
Учешће у самовредновању	прво полугодиште	Тим за самовредновање, Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе
Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе (1 сат недељно)		
Сарадња са ПУ "Галеб", СШ "Младост" и другим средњим школама, Центром за социјални рад, Полицијском станицом, ИРК, Црвеним крстом и другим установама и орг.	током године, по потреби	Представници здравствених социјалних, културних установа
Сарадња са Школском управом Пожаревац на обављању задатака саветника-спољног сарадника	на основу динамике ШУ Пожаревац	Начелник ШУ Пожаревац, просветни саветник-ментор, остали саветници-спољни сарадници
Учешће у раду комисија за полагање испита за лиценцу МПНТР	По позиву секретара комисија МПНТР	Чланови комисија
Учешће у раду стручних друштава, посебно Секције педагога Браничевског округа и Мреже подршке инклузивном образовању	током године	Представници стручних друштава
Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање (11 сати недељно)		
Вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу	током године свакодневно	Директор ,наставници, ученици, родитељи
Израда, припрема и чување посебних протокола, чек листа за праћење наставе и васпитних активности на нивоу школе	током године	Директор, психолог, наставници
Вођење евиденције о резултатима праћења ОВ рада, реализацији угледних часова, стручном усавршавању запослених,	током године свакодневно	Наставници у разредној и предметној настави

сарадњи са родитељима		
Припрема за послове предвиђене Годишњим програмом и оперативним плановима рада педагога	током године свакодневно	Директор, психолог, наставници, ученици, родитељи
Прикупљање података о ученицима и чување материјала који садржи личне податке о ученицима у складу са етичким кодексом педагога	током године свакодневно	Директор, психолог, наставници, ученици, родитељи
Стручно усавршавање: похађањем акредитованих семинара, похађањем стручних скупова и вебинара, разменом искуства и сарадњом са другим педагозима (планирани облици стручног усавршавања дати су у личном плану СУ	током године свакодневно по потреби	Представници стручних друштава, педагози из других школа

педагог: Милена Васић

б) План и програм рада психолога

Планирање и програмирање васпитно-образовног рада		
<i>време реализације</i>	<i>активности</i>	<i>носиоци активности</i>
август	Структурирање одељења I разреда матичне школе	психолог
август	Учешће у изради годишњег плана рада Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања и превенцију ризичних понашања	чланови Тима
август	Учешће у изради годишњег плана рада Тима за инклузивно образовање	чланови Тима
септембар	Израда годишњег плана професионалне оријентације и рада Тима за професионалну оријентацију	психолог-координатор Тима, чланови Тима
септембар	Учешће у изради годишњег плана рада Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе	чланови Тима
септембар	Планирање психолошко-педагошке едукације родитеља	психолог, педагог
септембар	Израда личног плана стручног	психолог

	усавршавања	
октобар	Учешће у планирању појединих активности за ученике током Дечје недеље	психолог, педагог
током године	Израда оперативних планова рада	психолог
током године	Распоређивање нових ученика у одговарајућа одељења	психолог, педагог
Праћење и вредновање васпитно-образовног рада		
<i>време реализације</i>	<i>активности</i>	<i>носиоци активности</i>
током године	Праћење постигнућа и напредовања ученика	психолог, одељењске старешине
током године	Праћење адаптације нових ученика и ученика I и V разреда и пружање помоћи и подршке у адаптацији	психолог, одељењске старешине
током године	Праћење и вредновање мера индивидуализације и индивидуалних образовних планова	психолог, чланови Тимова за додатну подршку детету/ученику, чланови ТИО
током године	Рада у Тиму за самовредновање рада школе	чланови Тима
мај, јун	Дежурство на пробном и на завршном испиту за ученика VIII разреда из одељења за ученике са сметњама у развоју, који се образује по ИОП-у 2	одељењски старешина (дефектолог), психолог
Рада са наставницима		
<i>време реализације</i>	<i>активности</i>	<i>носиоци активности</i>
септембар	Давање информација и препорука у вези са ученицима учитељима I разреда (у матичној школи и у подручним одељењима) и одељењским старешинама нових ученика	психолог
током године	Упознавање одељењских старешина и предметних наставника са индивидуалним психичким карактеристикама ученика	психолог
током године	Саветодавни рада са наставницима на откривању узрока проблема ученика у понашању и учењу; предлагање и остваривање мера за отклањање проблема	психолог, педагог, одељењске старешине, предметни наставници
током године	Сарадња са одељењским старешинама и предметним наставницима ради отклањања	психолог, одељењске старешине, предметни наставници

	проблема ученика	
децембар, јун	Помоћ одељењским старешинама у вези са оцењивањем ученика из владања и изрицањем васпитних мера	педагог, психолог
током године	Учешће у раду Комисије за проверу савладаности програма увођења у посао	чланови Комисије
током године	Посете часовима и учешће у евалуацији часова	психолог, педагог, наставници
током године	Психолошка едукација наставника (непосредно, путем Viber групе и путем огласне табле у зборници)	психолог
новембар-децембар	Испитивање асертивности наставника; радионица за заинтересоване наставнике „Асертивна комуникација“	психолог, педагог
Рад са ученицима		
<i>време реализације</i>	<i>активности</i>	<i>носиоци активности</i>
новембар	Испитивање асертивности ученика; радионица за заинтересоване ученике „Асертивна комуникација“	психолог
април, мај, јун, јул	Утврђивање зрелости деце за полазак у школу	психолог
током године	Рад у Комисији за претходну проверу знања ученика	чланови Комисије
током године	Испитивање: општих и посебних способности; мотивације за школско учење; особина личности; групне динамике одељења	психолог
током године	Израда и примена инструмената за испитивање (упитника, скала процене...)	психолог
током године	Идентификација ученика са проблемима у учењу и понашању	психолог, одељењске старешине, предметни наставници
током године	Саветодавни рад са ученицима који су неуспешни у учењу, имају проблема у прилагођавању, понашању, комуникацији, живе у неповољним породичним условима или имају друге личне или породичне проблеме	психолог, одељењске старешине, педагог
током године	Посредовање у вршњачким конфликтима	психолог, педагог
током године	Радионице за ученике (са нагласком на развој	психолог

	међупредметне компетенције Одговоран однос према здрављу: „Дрога-најопаснија замка“ у VII разреду и „Моје тело припада мени“ у VIII разреду; на друге теме значајне за лични и социјални развој ученика)	
током године	Активности на професионалној оријентацији ученика VIII разреда (индивидуални и групни разговори, испитивање професионалних интересовања, општих и посебних интелектуалних способности; информисање о резултатима тестирања, утврђивање склоности за одређена занимања и професионалне зрелости, препоруче за сваког ученика, помоћ и подршка за избор будућег занимања и школе)	психолог, чланови Тима за професионалну оријентацију
Рад са родитељима		
<i>време реализације</i>	<i>активности</i>	<i>носиоци активности</i>
током године	Упознавање родитеља са психичким карактеристикама и евентуалним проблемима у учењу и понашању њихове деце	психолог, одељењске старешине, предметни наставници
током године	Индивидуални саветодавни рад са родитељима на превенцији и отклањању проблема деце	психолог
током године	Пружање помоћи у благовременом откривању даровите деце и указивање на могућности подстицања њиховог општег и професионалног развоја	психолог
током године	Едукација и пружање других видова подршке родитељима (тематски родитељски састанци, радионице...) на основу исказаних потреба	педагог, психолог
током године	Сарадња са родитељима на плану професионалне оријентације ученика VIII разреда (индивидуални разговори, родитељски састанак за VIII разред)	психолог
април, мај, јун, јул	Индивидуални разговори са родитељима будућих ученика I разреда	психолог

Рада са директором, стручним сарадницима и личним пратиоцима ученика		
<i>време реализације</i>	<i>активности</i>	<i>носиоци активности</i>
током године	Истраживање постојеће васпитно-образовне праксе у школи и специфичних проблема и потреба школе	директор, психолог, други стручни сарадници
током године	Разговори са педагогом, директором, помоћником директора, библиотекарком, школским полицајцем ради пружања адекватне помоћи и подршке појединим ученицима, одељењима, наставницима и одељењским старешинама	психолог, управа школе, остали сарадници
током године	Сарадња са личним пратиоцима на пружању додатне подршке ученицима	психолог, педагог, лични пратиоци
током године	Сарадња са стручним сарадницима из других школа	психолог, педагог
Рада у стручним органима и тимовима		
<i>време реализације</i>	<i>активности</i>	<i>носиоци активности</i>
током године	Учешће у раду Наставничког већа	психолог, чланови Већа
током године	Учешће у раду Педагошког колегијума	психолог, чланови Колегијума
током године	Извештавање о резултатима обављених анализа и истраживања и предлагање одговарајућих мера	психолог, педагог
током године	Учешће у раду: Тима за професионалну оријентацију; Тима за заштиту деце од насиља, дискриминације, злостављања, занемаривања и превенцију ризичних понашања; Тима за самовредновање; Тима за инклузивно образовање; Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе; Актива за развој школског програма	психолог (као члан или координатор), други чланови Тима
Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе		
<i>време реализације</i>	<i>активности</i>	<i>носиоци активности</i>
током године	Сарадња са Предшколском установом, Средњом школом, другим школама, ИРК, Центром за социјални рад, Домом здравља, Полицијском станицом	психолог, педагог, управа школе
Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање		

<i>време реализације</i>	<i>активности</i>	<i>носиоци активности</i>
током године	Вођење евиденције о раду са ученицима, родитељима и наставницима	психолог
током године	Вођење евиденције о извршеним анализама, истраживањима, посећеним часовима...	психолог
током године	Израда записника и извештаја	психолог
током године	Припрема: радионица; разговора; препорука за наставнике и родитеље; тестирања и осталих послова	психолог
током године	Лично стручно усавршавање путем учешћа на семинарима, обукама, читања стручне литературе и примена научног у раду	психолог

психолог: Катарина Илић Гомилиновић

в) План и програм рада библиотекара

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Планирање и програмирање образовно-васпитног рада <ul style="list-style-type: none"> - Израда годишњег програма рада - Планирање распореда коришћења библиотеке - Планирање набавке литературе и публикација за ученике, наставнике и стручне сараднике - Планирање набавке нових наслова током Сајма књига и током школске године - Подела бесплатних уџбеника који су донација Министарства просвете, науке и технолошког развоја за ученике који су корисници социјалне помоћи, треће дете и ученике који се образују по ИОП-у - Колективни упис првака и ученика петог разреда из издвојених одељења 	август; септембар током школске године током школске године август, септембар	библиотекар библиотекар, наставници, библиотекар наставници, библиотекар библиотекар библиотекар наставници, тимови
Праћење и вредновање образовно-васпитног рада <ul style="list-style-type: none"> - Учешће у изради Годишњег плана рада и самовредновања 	септембар, током школске године	библиотекар, ученици, предметни наставници

<p>рада установе</p> <ul style="list-style-type: none"> - Одабирање и припремање литературе за наставу, допунски и додатни рад и ваннаставне активности ученика, као и за ученике који раде по ИОП-у или плану прилагођавања - Одабир грађе за поједине теме из различитих наставних предмета и за потребе тематских настава - Вођење евиденције и анализа реализованих школских активности у сарадњи са школском библиотеком 	<p>током школске године</p> <p>током школске године</p> <p>током школске године</p>	<p>библиотекар, наставници</p> <p>библиотекар</p> <p>библиотекар, наставници</p> <p>библиотекар, наставници</p> <p>библиотекар, наставници</p>
<p>Рад са наставницима</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сарадња са наставницима на промоцији читања, (кроз праксу "Читалачког дневника") - Сарадња са наставницима и учешће у Библиотекарској секцији, организација такмичења школских рецитатора; - Сарадња са наставницима у упућивање ученика у самостално коришћење разних извора информација, коришћење ресурса библиотеке у процесу наставе - Организовање наставних часова из појединих предмета у школској библиотеци - Информисање корисника школске библиотеке о новоиздатим књигама, приказивање појединих књига и часописа - Враћање и подела бесплатних уџбеника - Сарадња са наставницима код интерног стручног усавршавања - Учесће у планирању и реализацији тематских настава 	<p>током школске године</p> <p>март</p> <p>током школске године</p> <p>током школске године</p> <p>током школске године</p> <p>јун</p>	<p>библиотекар, наставници</p> <p>библиотекар, предметни наставници, учитељи</p> <p>библиотекар, чланови секције</p> <p>библиотекар</p> <p>библиотекар, наставници</p> <p>библиотекар, наставници, учитељи</p> <p>библиотекар</p> <p>библиотекар, наставници, ученици</p>
<p>Рад са ученицима</p> <ul style="list-style-type: none"> - Издавање књига, препоруке за чување књижног фонда и придржавање правила понашања у библиотеци - Обучавање ученика за самостално коришћење различитих извора информација, 	<p>током школске године</p> <p>током школске године</p>	<p>библиотекар</p> <p>библиотекар</p>

<p>пружање помоћи ученицима у припреми и обради задате теме коришћењем додатне литературе из библиотеке</p> <ul style="list-style-type: none"> - Одржавање појединих часова у циљу стимулисања ученика да долазе у библиотеку, читају, пажљиво користе и чувају библиотечку грађу - Уписивање нових чланова библиотеку - Снабдевање ученика уџбеницима који су им потребни - Рад са ученицима који паузе проводе у школској библиотеци - Подстицање интересовања за читање кроз израду реклама о читању, књизи и библиотеци - Дружење са песницима, организовање књижевних вечери 	<p>током школске године</p> <p>током школске године</p> <p>током школске године</p>	<p>библиотекар</p> <p>библиотекар, ученици, наставници библиотекар</p> <p>ученици, библиотекар, наставници</p> <p>библиотекар у сарадњи са наставницима и учитељима</p> <p>библиотекар, управа, стручна служба, наставници</p>
<p>Рад са родитељима, односно старатељима</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сарадња са родитељима у вези са учењем и развијањем читалачких навика ученика - Сарадња са родитељима око обезбеђивања уџбеника и прибора 	<p>током школске године</p> <p>током школске године</p> <p>током школске године</p>	<p>библиотекар, управа, стручна служба, наставници, ученици, родитељи</p>
<p>Рад са директором и стручним сарадницима</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сарадња са стручним већима, педагогом, психологом и директором у вези са набавком и коришћењем књижне грађе и организацијом рада школске библиотеке - Припремање и организовање културних активности школе, акције прикупљања књига, изложбе, конкурси, обележавање значајних јубилеја везаних за школу и просвету: <i>Месец књиге, Дечија недеља, Светски дан књиге, Дан писмености, Дани Вука Караџића, Свети Сава и слично</i> 	<p>током школске године</p> <p>током школске године</p> <p>током школске године</p> <p>током школске године</p>	<p>библиотекар, стручна служба, наставници, управа</p> <p>библиотекар, стручна већа, тимови</p>
<p>Рад у стручним органима и тимовима</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сарадња са стручним већима и тимовима око планирања и 	<p>током школске</p>	<p>библиотекар</p>

<p>организације разних активности у којима ће бити укључена и библиотека</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рад у стручним тимовима у складу са решењем директора 	године	библиотекар, радници Општинске библиотеке
<p>Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе</p>	током школске године	
<ul style="list-style-type: none"> - Сарадња са Општинском библиотеком – консултације око сређивања библиотечке грађе, посета Општинској библиотеци и колективни упис ученика млађих разреда, спровођење анкете о читалачким навикама и интересовањима ученика за читање (у организацији Општинске библиотеке) 	током школске године	библиотекар, учитељи, наставници
<ul style="list-style-type: none"> - Сарадња са просветним, научним, културним и другим установама (новинско-издавачким предузећима, радио-телевизијским центрима, филмским и позоришним кућама, домовима културе и културно просветним заједницама и организацијама које се баве радом и слободним временом омладине и другим образовним установама), 	током школске године	
<p>Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање</p>	током школске године	библиотекар
<ul style="list-style-type: none"> - Праћење и евиденција коришћења литературе у школској библиотеци, вођење документације о раду библиотеке и библиотекара 	јануар, јун	библиотекар
<ul style="list-style-type: none"> - Израда полугодишњег и годишњег извештаја о раду 	током школске године	библиотекар
<ul style="list-style-type: none"> - Стручно усавршавање – учешће на семинарима, вебинарима, саветовањима и другим скуповима на којима узимају учешће и школски библиотекари. 	током школске године	

Библиотекар: Данијела Живковић

ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ РУКОВОДЕЊИХ ОРГАНА, ОРГАНА УПРАВЉАЊА И ДРУГИХ ОРГАНА У ШКОЛИ

Школски одбор

План и програм рада школског одбора

Редни број	Опис послова	Време реализације
I	ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА ШКОЛЕ 1. Анализа и усвајање годишњег извештаја о раду школе; 2. Анализа и усвајање извештаја о раду директора школе; 3. Усвајање плана и програма рада Школског одбора; 4. Разматрање и усвајање Годишњег плана рада школе; 5. Укључивање у активности самовредновања и усвајање Извештаја о самовредновању 6. Разматрање успеха ученика и предузимање мера за побољшање услова рада школе и остваривање образовно-васпитног рада; 7. Усвајање финансијског плана школе	август / септембар август / септембар август / септембар септембар октобар/новембар/ децембар новембар, јануар, април, јун и током године новембар
II	ОРГАНИЗАЦИОНО-МАТЕРИЈАЛНА ПРОБЛЕМАТИКА 1. Анализа финансијског стања школе и доношење одлука о наменском коришћењу средстава школе; 2. Усвајање завршног рачуна школе; 3. Прикупљање средстава за поправке школских објеката; 4. Прикупљање средстава за набавку опреме	током школске године јануар током године током године
III	САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ 1. Анализа сарадње са друштвеном средином; 2. Реализација културне и јавне делатности школе	јун / јул током школске године
IV	КАДРОВСКА ПРОБЛЕМАТИКА 1. Расписивање конкурса за радна места 2. Информисање о попуњавању радних места са листе технолошких вишкова 3. Доношење одлука по жалби, односно приговору на решења директора, по потреби	током године

Помоћник директора школе

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ
Преглед школских просторија и усклађивање рада у складу са прописаним мерама рада школе (спречавања ширења заразе) (Уматичној школи и подручним одељењима)	Август 2022	Директор, помоћник директора, стручна служба школе, помоћно особље
Праћење околности и усклађивање рада школе у складу са препорукама министарства	Током године	Директор , помоћник директора
Формирање и прослеђивање извештаја недељном нивоу о стању у школи (одговарајућим лицима)	Током године	Директор, Помоћник директора,
Припрема седнице одељенског и наставничког већа	Август 2022	Директор, помоћник директора, стручна служба школе
Израда годишњег плана рада школе	Септембар 2022.год.	Директор, помоћник директора, стручна служба школе
Формирање документа : годишњих планова рада наставника	Септембар-јун	Помоћник директора
Преглед школских просторија и контролисање дежурства у школи и хигијена у школи	Септембар– јун	Директор, помоћник директора, тим за безбедност
Припрема седнице одељенског и наставничког већа	Септембар 2022.год.	Директор, помоћник директора, стручна служба школе, наставници
Припрема обележавања Дана школе	Октобар 2022.год.	Директор, помоћник директора, стручна служба школе, наставници
Припрема седнице одељенског и наставничког већа	Новембар 2022.год.	Директор, помоћник директора, стручна служба школе, наставници
Праћење одговорности ученика и наставника у раду	Септембар - јун	Директор, помоћник директора
Праћење постигнутих циљева и исхода, васпитном раду са ученицима, предузетим мерама	Септембар - јун	Директор, помоћник директора, стручна служба школе, наставници
Учешће у раду стручних органа школе	Септембар - јун	Помоћник директора
Припрема седница одељенског и наставничког већа	јануар 2023	директор, помоћник директора
Контрола рада помоћног особља школе	септембар2022-јун 2023	Помоћник директора
Припрема прославе Светог Саве	Јануар 2023 год.	Директор, помоћник

		директора, стручна служба школе, наставници
Вођење евиденције о учешћу и успесима ученика на такмичењима	током године	Помоћник директора, библиотекар
Контрола дежурства ученика и наставника	током године	Помоћник директора
Праћење, помоћ наставницима и преглед е-дневника	током године, као координатор	Помоћник директора
Праћење и преглед документације (матичне књиге, дневници глобални планови)	током године	Директор, помоћник директора, стручна служба школе, наставници
Прикупљање извештаја о раду стручних већа, тимова, секција	јануар 2023	Помоћник директора, стручна служба
Припрема Полугодишњег извештај о раду школе	јануар 2023	директор, помоћник директора
Припрема седнице	Април 2023	Директор, помоћник, стручна служба школе, наставници
Учешће у организацији пробног тестирања за потребе припреме ученика за полагање завршног испита	Април 2023	Директор, помоћник, стручна служба школе, наставници.
Помоћ одељенским старешинама осмог разреда око припреме за завршни испи.	Мај 2023	Директор, помоћник директора, стручна служба, наставници.
Припрема седнице одељенских и наставничког већа осмог разреда, као и од 1.-7.	Мај-Јун 2023	Директор, помоћник, стручна служба школе, наставници.
Учешће у унапређењу наставе и вредновања рада школе	Током године	Директор, помоћник, стручна служба школе, наставници
Прикупљање извештаја о раду стручних већа, тимова, секција	јун 2023	Помоћник директора, стручна служба
Учешће у организацији завршног испита за ученике 8. разреда	Јун 2023	Директор, помоћник, стручна служба школе, наставници
Припрема седнице наставничког већа формирање извештаја о резултатима са такмичења	Јун-Јул 2023	Директор, помоћник, стручна служба школе
Учешће у организацији поправних испита	август 2023	Директор, помоћник, стручна служба школе, наставници

Помоћник директора
Александра Илић

Секретар школе

План и програм рада секретара школе

Секретар школе ће обављати следеће послове у школској 2021/2022.години у складу са чланом 133. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018-др. закони и 10/2019, 27/2018-др. закон, 6/2020 и 129/2021);

- 1) стара се о законитом раду установе, указује директору и органу управљања на неправилности у раду установе;
- 2) обавља управне послове у установи;
- 3) израђује опште и појединачне правне акте установе;
- 4) обавља правне и друге послове за потребе установе;
- 5) израђује уговоре које закључује установа;
- 6) правне послове у вези са статусним променама у установи;
- 7) правне послове у вези са уписом деце, ученика и одраслих;
- 8) правне послове у вези са јавним набавкама у сарадњи са финансијском службом установе;
- 9) пружа стручну помоћ у вези са избором органа управљања у установи;
- 10) пружа стручну подршку и координира рад комисије за избор директора установе;
- 11) прати прописе и о томе информише запослене;
- 12) друге правне послове по налогу директора.

Послови и задаци из делокруга правне службе

- Израда аката школе, усаглашавање истих са законским прописима
- Правне послове у вези са уписом деце, ученика и одраслих
- Праћење и спровођење поступка доношења општих аката из овог делокруга
- Правностручна помоћ и обрада аката –*током године*
- Правно- стручна обрада свих предмета који се достављају на мишљење и обраду – *током године*
- Израда свих врста уговора, решења, одлука – *септембар, током године*
- Праћење законских и других прописа и указивање на обавезе које проистичу из њих – *током године*
- Праћење примене статута, колективних говора и других општих аката, припремање предлога за измене и допуне – *током године*
- Присуствовање седницама органа управљања и стручних тела ради давања објашњења и тумачења – *током године*
- Правно-технички послови око избора за органе – *током године*
- Обављање других послова одређених Законом, Статутом и по налогу директора

Послови и задаци из делокруга рада органа школе

- Стручни послови за потребе органа управљања и других органа школе – *током године*
- Припрема и обрађивање материјала за седнице ових органа – *током године*
- Чување документације – *током године*

- Учесће у планирању и програмирању рада школе – *август, септембар*

Послови и задаци из делокруга рада кадровске службе

- Стручни и административно – технички послови код спровођења свих конкурса – *август, током године*
- Стручни и административно – технички послови у вези престанка радног односа, распоређивања и других промена статуса радника – *август, септембар, зоком године*
- Вођење кадровске евиденције – Послови пријављивања и одјављивања радника на Порталу Централног регистра обавезног социјалног осигурања - *током године, по указаној потреби*

Послови у области образовања и стручног усавршавања запослених

- Вођење евиденције о обавези полагања испита за лиценцу наставника и сарадника и пријављивање истих – *током године*

Послови и задаци из делокруга рада јавних набавки

- Правни послови у вези са јавним набавкама у сарадњи са финансијском службом установе- *током године*

Административни и остали послови

- Учесће у припреми и организацији завршних испита ученика осмог разреда – *мај*
- Организовање разредних и поправних испита – *испитни рокови*
- Обилазак школских просторија и преглед уређености – *август, током године*
- Учесће у припремама за обележавање Дана школе – *октобар*
- Учесће у припреми школске славе Св. Саве – *јануар*

Сарадња са стручним институцијама, друштвеном средином и стручно усавршавање

- Контактирање са органима друштвених и ученичких организација, општинским просветним инспектором – *током године*
- Сарадња са стручним сарадницима – *током године*
- Сарадња са секретарима основних и средњих школа и активно учествовање у раду Актива секретара Општине Петровац на Млави – *током године*
- Лично стручно усавршавање – семинари, праћење прописа, читање стручне литературе – *током године*

**Секретар
Ивана Стојановић**

Савет родитеља

Садржаји / тачке дневног реда на састанцима	Време реализације
<ul style="list-style-type: none"> - Конституисање савета родитеља - Усвајање плана рада савета родитеља - Разматрање Извештаја о реализацији васпитно -образовног рада у школској 2021/22.год. - Разматрање извештаја са завршног испита ученика осмог разреда - Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2022/23. год. - Разматрање предлога педагошко-психолошког образовања родитеља за школску 2022/23. год. - Разматрање и давање сагласности на програм екскурзија, рекреативних настава и излета у школској 2022/23. год. - Избор чланова за обавезне школске тимове и актива за развојно планирање - Избор чланова за Општински савет родитеља - Давање сагласности на куповину радних свезака за дигитални свет за I, II и III разред - Разматрање и усвајање понуда предлога осигуравајућих кућа, премија осигурања ученика, чланарина за Црвени крст и трке за срећније детињство 	СЕПТЕМБАР
<ul style="list-style-type: none"> - Превенција вршњачког насиља – Обуке за родитеље на платформи МПНТР - <i>Чувам те</i> 	ОКТОБАР
<ul style="list-style-type: none"> - Упознавање са текућим активностима школе; - Разматрање успеха и постигнутих циљева и исхода у учењу, проблема у владању ученика 	НОВЕМБАР
<ul style="list-style-type: none"> - Разматрање успеха и постигнутих резултата на крају првог полугодишта; - Разматрање остваривања програма побољшања безбедности ученика и превенције насиља у школи - Разматрање Извештаја о самовредновању области – <i>Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима</i> 	ЈАНУАР / ФЕБРУАР
<ul style="list-style-type: none"> - Давање сагласности на избор шк. уџбеника 	МАРТ
<ul style="list-style-type: none"> - Праћење остварености циљева и исхода учења и понашања ученика; - Упознавање са циљевима и процедуром предстојећих пробних и других тестирања ученика четвртог и осмог разреда 	АПРИЛ
<ul style="list-style-type: none"> - Анализа реализованих програмских задатака сарадње школе и породице; - Анализа реализације приоритетних задатака 	ЈУН

школе; - Анализа успеха ученика; - Разматрање извештаја о реализованим екскурзијама и настави у природи - Анализа резултата ученика осмог разреда на завршном испиту.	
--	--

Ученички парламент

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
1. Избор представника одељења седмог и осмог разреда 2. Конституисање Ученичког парламента 3. Избор руководства Ученичког парламента 4. Упознавање чланова <i>Парламента</i> са законским оквиром деловања парламента (закони, <i>Статут</i> ; <i>Програм рада школе</i>), <i>Пословником о раду Парламента</i> , <i>Правилником о понашању ученика</i> 5. Израда и усвајање <i>Програма рада Ученичког парламента</i> у овој школској години 6. Заједничка активност са Ученичким парламентом ОШ "Јован Шербановић" Рановац у оквиру недеље истраживача – радионица о различитости – Летећа Ана 7. Предлагање и планирање активности у Дечјој недељи	СЕПТЕМБАР	Чланови УП, Координатор рада УП, педагог
1. Укључивање у рад <i>Вршњачког тима</i> за промовисање прихватања различитости и инклузивно образовање и <i>Вршњачког тима</i> за превенцију насиља у сарадњи са педагогом 2. Укључивање у активности Дечје недеље 3. Проблеми у школском животу и дискусија на тему побољшања услова школског живота и промоције учтивога понашања; предлози за одељењска правила понашања и њихово поштовање 4. Реализација радионице из области промоције различитости	ОКТОБАР	Чланови УП, Координатор рада УП, педагог,
1. Планирање <i>Новогодишњег хуманитарног</i>		

<p><i>вашара</i></p> <p>2.. <i>Међународни дан толеранције/ обележавање – 11. новембар</i></p> <p>3. <i>Светски дан деце -20.новембар/ обележавање</i></p> <p>4. Уређење школског простора- украшавање ходника ,учионица.</p> <p>5. Промовисање стила здравог живота путем едукативних постера и паноа у оквиру тематске наставе</p>	НОВЕМБАР	Чланови УП, Координатор рада УП, педагог, психолог
<p>1. <i>Дан људских права – 10.децембар</i></p> <p>2. Организовање <i>Новогодишњег хуманитарног вашара</i></p> <p>2. Украшавање јелке у холу школе</p> <p>3. Организовање журке за Нову годину или завршетак полугодишта</p>	ДЕЦЕМБАР	Чланови УП, Координатор рада УП, Стручно веће за разредну наставу, педагог, психолог
<p>1. Прослава Дана Светог Саве - укључивање у активности</p>	ЈАНУАР	Чланови УП, Координатор рада УП
<p>1. Укључивање у акцију Вршњачког тима за промовисање прихватања различитости и инклузивно образовање</p>	МАРТ	Чланови УП, Координатор рада УП, педагог, психолог
<p>1. Организовање <i>Ускршњег хуманитарног вашара</i></p>	АПРИЛ	Чланови УП, Координатор рада УП, педагог, СВ за разр. наставу, Тим за ПО
<p>1. Организовање завршног дана у школи и Другарске вечери</p> <p>2. Анализа рада Ученичког парламента и Вршњачких тимова - Извештај о раду</p>	МАЈ	Чланови УП, Координатор рада УП, управа школе, Савет родитеља
<p>- Чланови <i>Парламента</i> као вршњачки едукатори</p> <p>- преношење искустава у своје одељење; реализација тема на часовима одељењског старешине; покретање акција на нивоу одељења</p> <p>- Културно - забавни живот ученика: осмишљавање активности, музика за време великог одмора</p> <p>- Сарадња са управом школе; понашање и одговорност ученика; унапређивање међусобне комуникације ученика и наставника</p> <p>-Постављање вести и фотографија на шк. сајт</p>	ТОКОМ ГОДИНЕ	Чланови УП, Координатор рада УП, педагог, психолог

Координатор
Данијела Живковић

ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА

Индивидуални годишњи планови и програми наставника налазе се у прилогу Годишњег програма рада школе који се чува код помоћника директора.

ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Секције

План и програм рада драмско-рецитаторске секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛОВА
Формирање секције Упознавање са планом и начином рада	Септембар	Руководилац секције, заинтересовани ученици
Одабир текстова за приредбу поводом Дана школе; подела улога, припрема програма, читалачке пробе, увежбавање сценског наступа; учешће на приредби *	Април, мај Септембар, октобар	Руководилац секције, наставник музичке културе, чланови секције
Одабир текстова и подела задужења за Дан Светог Саве; Пробе читања, увежбавање наступа, учешће на приредби*	Новембар, децембар, јануар	Руководилац секције, наставник музичке културе, ученици - чланови секције
Припреме за такмичење у рецитовању , учешће и организација школског такмичења; Избор песама, рад на разумевању текста, увежбавање изражајног читања; правилно наглашавање речи – акцентовање, дикција, темпо, паузе...	Новембар, децембар, јануар, фебруар, март	Руководилац секције, библиотекар, Стручно веће наставника српског језика, Стручно веће учитеља, заинтересовани ученици – чланови секције
Увежбавање драмског текста по избору ученика	Друго полугодиште	Чланови секције, руководилац секције
Евалуација рада; предлог за похвале и награде	Јун	Наставници српског језика, чланови секције

Одговорна наставница за рад секције: Љубица Стојиловић

План и програм рада лингвистичке секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛОВА
Формирање секције Упућивање ученика у методологију истраживачког рада Договор о начину комуникације	СЕПТЕМБАР	Наставник чланови секције
Проучавање писаног језика у књижевним делима Израда асоцијативног школског речника Проучавање говорног језика нашег краја	ОКТОБАР	Наставник чланови секције
Истраживање правописа, латинице и ћирилице у називима, установа, радњи, продавница, натписа Анализа лексичког фонда у одабраном књижевном делу	НОВЕМБАР	Наставник чланови секције
Проучавање порекла имена, презимена и надимака, топонима Дијалекат и стандардни књижевни језик	ДЕЦЕМБАР	Наставник чланови секције
Проучавање лексике школских писмених задатака Разматрање порекла, састава и значења микропонима Израда локалног речника села Нови елементи жаргона-англосрпски, компјутерски	ЈАНУАР- ФЕБРУАР	Наставник чланови секције
Утицај СМС порука на писану комуникацију Презентација рада на часовима	МАРТ	Наставник чланови секције
Оспособљавање ученика за лекторски и коректорски рад Проучавање значења речи српског језика	АПРИЛ	Наставник чланови секције
Оспособљавање ученика за рад на терену Прикупљање података и рад на терену	МАЈ	Наставник чланови секције
Објављивање резултата лингвистичких истраживања и радова ученика Анализа рада секције	ЈУН	Наставник чланови секције

Одговорна наставница за рад секције: Гордана Кнежевић

План и програм рада литерарне секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛОВА
Писање плана Формирање секције	август-септембар	СВ за српски језик Ученици
Организовање наградног темата поводом Дана школе и Дечије недеље Писање на тему у вези са <i>одговорним односом према здрављу</i>	октобар	СВ за српски језик, Библиотекар, Ученици
Креативно писање Писање приче са датим почетком	новембар-децембар	Наставник, Библиотекар, Ученици
Наградни темат поводом Св.Саве	јануар-фебруар	СВ за српски језик, Ученици
Представљање прочитане књиге	март	Наставник, Ученици, библиотекар
Учешће на литерарним конкурсима	април	Наставник, Ученици, СВ за српски језик
Читамо своје радове Прављење списка најчитанијих књига	Мај-јун	Наставник, Ученици, библиотекар

Одговорна наставница за рад секције: Јулијана Дамњановић

План и програм рада секције за енглески језик

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛОВА
Такмичење у спеловању <i>Spelling bee</i>	децембар	Наставници енглеског језика и ученици старијих разреда
Новогодишње и божићне чаролије (приредба, кићење јелке, израда новогодишњих украса....)	децембар-јануар	Наставници енглеског језика и ученици свих узраста
Културно-језичка манифестација <i>Недеља енглеског језика</i> (представа/приредба, изложба, ревија....)	април-мај	Наставници енглеског језика и ученици свих узраста
Обележавање различитих празника	током целе школске године	Наставници енглеског језика и ученици свих узраста
	током целе	Наставници

Уређење клуба за енглески језик	школске године	енглеског језика и ученици свих узраста
---------------------------------	----------------	---

Одговорна наставница за рад секције:
Марија Богомировић

План и програм рада секције за француски језик

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛОВА
Састанак наставника француског језика и договор око плана рада Упознавање ученика са функционисањем рада секције Обележавање дана страних језика 26.септембар(У сарадњи са секцијом за енглески језик)	септембар	Наставници француског ученици Наставници француског,ученици ,наставници енглеског
-Упознавање ученика са пројектом ДЕЛФ,пријава ученика,почетак припреме	октобар	Наставници француског,ученици
-Одабир и упознавање ученика са обележавањем месеца франкофоније- Март -Припрема и одабир ученика за учешће на Франкофоној песми	новембар	Наставници француског,ученици
-Припрема ученика за полагање испита ДЕЛФ -Анализа рада секције- -Рад на уређењу клуба за француски језик	децембар	Наставници француског ,ученици
-Пријава за учешће на Франкофоној песми	јануар-фебруар	Наставници,ученици
-Обележавање месеца франкофоније-(Француска кухиња ,квизови) _Учешће у пројекту Бирам француски-(Лектори за француски језик упознају ученике 4.разреда са француским језиком)	март	Наставници,ученици,Лектори за француски језик
-Одржавање испита ДЕЛФ Анализа успешности рада и реализације предвиђених активности секције	Април-мај	Наставници,ученици
-Подела уверења о положеним испитима ДЕЛФ	јун	Наставници,ученици

Одговорна наставница за рад секције:
Јелена Пантелић

План и програм рада ликовне секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛОВА
Израда студиа великих формата цртање	Чланови секције, ученици,наставници	Септембар
Лионеарно графичко изражавање, Припрема тематске изложбе за Дан школе	Чланови секције, ученици,наставници	Октобар
Штафелајно сликарство, Зидно сликарство, Новогодишња изложба	Чланови секције, ученици,наставници	Децембар
Припрема за учешће на такмичењу. Редовне изложбе и учешћа на ликовним конкурсима	Чланови секције, ученици,наставници	Фебруар,март,април,мај
Употреба меких материјала глина,глинамол. керамика	Чланови секције, ученици,наставници	Март
Стрип Ауторски стрип,сценарио,кадрирање	Чланови секције, ученици,наставници	Април
Дизајн Модни,индустријски,графички. Графика и примењена графика	Чланови секције, ученици,наставници	Мај
Плакат, Филм и фотографија	Чланови секције, ученици,наставници	Јун

Одговорни наставник за рад секције:
Жељко Бранковић

План и програм рада биолошко-еколошке секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Формирање секције и истицање значаја и циљева секције	септембар 2022.	Наставник, ученици
Заштита животне средине код нас и у свету (трибина, предавање, презентација)	септембар, октобар 2022.год.	Чланови еколошке секције, координатор секције
Млади и екологија : „Како деца својим понашањем могу ублажити проблеме у животној средини“ (округли сто)	октобар 2022. год.	Чланови еколошке секције, координатор секције
Позитиван и негативан утицај човека на животну средину (истраживање, дискусија, презентација,)	новембар 2022. год.	Чланови еколошке секције, координатор секције, одељењске старешине
Заштита екосистема у непосредном	током школске	Чланови еколошке

окружењу (радна акција у локалном простору)	године	секције, координатор секције, Чланови тима за заштиту животне средине, помоћни радници школе
Обележавање важних еколошких датума (округли сто, трибина, плакат, презентација, практична активност)	током школске године	Чланови еколошке секције, координатор секције, одељ. старешине
Значај воде за живот (презентација, есеј, зидне новине)	децембар 2022. год.	Чланови еколошке секције, координатор секције
Здрави стилови живота (истраживачки рад, минипројекат)	јануар, фебруар март 2023.год	Чланови еколошке секције, координатор секције, наставници физичког васпитања, одељ. старешине
Заштита биодиверзитета (есеј, презентација, еколошка акција)	март 2023. год.	Чланови еколошке секције, координатор секције
Јестиве и лековите биљке Србије (истраживање, есеј, презентација)	април 2023. год.	Чланови еколошке секције, координатор секције
Правимо хербаријум (практичан рад)	мај, јун 2023. год.	Чланови еколошке секције, координатор секције

Одговорна наставница за рад секције:
Оливера Ђорђевић

План и програм рада секције – Млади физичари

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Прављење плана рада за ову школску годину	на почетку шк. године	Татјана Славковић Грујић
Прављење гугл учионице за чланове секције	на почетку шк. године	Татјана Славковић Грујић
Расподела тема ученицима у зависности који су разред	у току шк. године	наставник и ученици
Презентација одражених тема (угледно, огледни час)	у току шк. године	наставник и ученици
Припрема за такмичење	у току шк. године	ученици и наставник

Рад на пројекту	у току шк. године	наставник и ученици
-----------------	-------------------	---------------------

Одговорни наставник за рад секције:
Татјана Грујић Славковић

План и програм рада саобраћајне секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Окупљање чланова секције(старијих разреда,који су већ учесници) Упознавање са новим чланови из 5 разреда	у току године 2022-23.	Светлана Милетић Биљана Атанацковић
Упознавање са планом рада свих чланова секције,а нарочито нових. Вршњача помоћ и сарадничко учење.	септембар 2022.год.	Чланови секције. Руководиоци секције
Упознавање саобраћајних знакова и ознака на коловозу –хоризонтална и вертикална сигнализација	октобар 2022.год.	Чланови секције и наставници. Светлана Милетић, Биљана Атанацковић
Правила понашања на раскрсницама и решавање редоследа проласка-тест. Правила понашања и доследна примена правила како у школи тако и у саобраћају	новембар 2022.год.	Чланови секције
Правила кретања бициклиста,пешака ,организоване колоне и осталих учесника,решавање проблемски ситуација	децембар 2022.год.	Чланови секције и наставници Светлана Милетић, Биљана Атанацковић
Решавање тестова-пробно,отклањање грешака За сваког појединачно	фебруар 2023.год.	Чланови секције, наставници
Цртање полигона и вежбање вожње спретности	март 2023.год.	Чланови секције и наставници
Пријављивање екипа и Општинско такмичење.	април 2023.год.	Екипе Б и Ц и наставник Светлана Милетић

Одговорна наставница за рад секције:
Биљана Атанацковић

План и програм рада планинарске секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Формирање секције	прва недеља септембра	Наставник који води секцију

Учествовање на акцији ПСС-а : Дани пешачења у Србији (10. 09. 2021. године)	септембар	Наставник који води секцију, чланови секције, ПД „Горњак“
Упознавање са опремом за планинарење и пешачење за нове чланове секције Правилно ходање у природи у зависности од терена	септембар октобар новембар	Наставник и ученици чланови секције
Организација бар две пешачко планинаске акције у околини или у Петровцу	од септембра до краја новембра	Наставник, чланови секције, чланови ПД „Горњак“
Опасности субјективне и објективне, прва помоћ у природи Утицај временских услова на понашање у природи Организовање шетње „стазом здравља у Петровцу и грудвање ако буде било снега“	децембар јануар фебруар	Наставник, чланови секције
Припрема акције/излета у сарадњи са наставницима историје на Букуљу уз посету Опленцу и Орашцу.	мај или јун у зависности од временских услова	Наставник који води секцију, наставници историје и географије, чланови секције, чланови ПД „Горњак“ и чланови друштва из Аранђеловца.
Припрема акције у околини, успон на врх (у зависности од временских услова и могућности (Лукин камен, Жежевац, Мали Вукан, Крилаш ...).	септембар, октобар, април мај (зависи од временских услова када ће се акција одвијати)	Наставник, ученици чланови секције, ПД „Горњак“
Учествовање на годишњој традиционалној акцији ПД „Горњак“	мај	Наставник, ученици чланови секције, чланови ПД „Горњак“
Учествовање на акцијама за младе планинаре у организацији ПСС-а и планинарских друштава Србије	у току године ако је изводљиво	Наставник, ученици чланови секције, чланови ПД „Горњак“ планинарско друштва организатори акција, ПСС

Одговорна наставница за рад секције:
Биљана Атанацковић

План и програм рада научне секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> - Уређивање простора намењеног за научни клуб - Прикупљање одговарајуће литературе - формирање плана рада - иницијална тестирања 	септембар 2022	Александра, Драган, наставници и ученици
<ul style="list-style-type: none"> -Евидентирање ученика који су заинтересовани за тестирање и рад -Договор у вези распореда коришћења кабинета -направити коначне спискове ученика за сваку научну област - иницијална тестирања 	септембар октобар	Александра, Драган ,наставници и ученици
<ul style="list-style-type: none"> - Координација са Центром око тестирања нових ученика - тестирања за надарену децу; -анализирање иницијалног теста - Извођење часова и усклађивање са школским програмом и ваннаставним програмом 	октобар	Александра , Драган Центар за таленте...
<ul style="list-style-type: none"> - извођење часова и припреме за смотре -рад секције и припрема за такмичења -Тестирања и анализа резултата у оквиру секције 	новембар	наставници и ученици
<ul style="list-style-type: none"> -извођење часова и припреме за смотре -избор тема за научно-истраживачке радове - комплетирање документације, и слање пријава - рад секције 	децембар	Александра, Драган, наставници и ученици
<ul style="list-style-type: none"> -извођење часова и припреме за смотре - писање научно-истраживачких радова - слање материјала у Центар Тестирања и анализа резултата у оквиру секције 	јануар, фебруар, март, април 2023	Александра, Драган наставници и ученици
<ul style="list-style-type: none"> - учешће на Регионалној и евентуално Републичкој смотри талената, - комплетирање документације -евалуација рада и представљање резултата рада 	мај, јун 2023	Александра, Драган ,наставници и ученици

Одговорна наставница за рад секције:
Александра Илић

План и програм рада музичко-фолклорне секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
-Планирање рада секције и израда годишњег програма рада - Корелација са Тимом за културну и јавну делатност школе	август	М. Савић, В. Динић
-Пријављивање ученика за секцију, формирање група за рад (ритм. и фолкл.) - Упознавање чланова секције са садржајем програма рада и начином рада. -Обрада и увежбавање кореографија.	септембар	М. Савић, В. Динић
-Увежбавање кореографија. - Наступ на Дану школе.	октобар	М. Савић, В. Динић Тим за културну делатност школе
- Увежбавање кореографија по групама.	новембар	М. Савић, В. Динић
- Увежбавање кореографија по групама.	децембар	М. Савић, В. Динић
- Наступ на приредби поводом школске славе Свети Сава. - Израда полугодишњег извештаја о раду.	јануар	М. Савић, В. Динић, Тим за културну делатност школе
- Постављање нових кореографија по групама.	фебруар	М. Савић, В. Динић
- Увежбавање кореографија.	март	М. Савић, В. Динић
- Увежбавање кореографија.	април	М. Савић, В. Динић
- У сусрет пролећу – приредба у част пролећа, сарадњи са рецитаторском, драмском и музичком секцијом.	мај	М. Савић, В. Динић
- Анализа рада секције и израда годишњег извештаја о раду.	јун	М. Савић

Одговорна наставница за рад секције: Мирјана Савић

План и програм рада фудбалске секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Писање плана Формирање секције	август-септембар	Наставник ученици
Одговоран однос према здрављу Елементи игре Организовање турнира поводом Дечије недеље или гледање фудбалске утакмице	октобар-новембар	Наставник, СВ за физичко васпитање, ученици
Техника Тактика Игра (увежбавање)	децембар-јануар- фебруар	Наставник, ученици

Формирање тима и припрема за такмич.		
Одржавање кондиционих тренинга; Тактичке вежбе Елементи технике	март-април	Наставник, ученици
Гледање и анализирање једне од фудбалских утакмица чији су снимци приказивани на телевизији. Организовање и учешће на општинском и окружном такмичењу	мај-јун	Наставник, Школски тим, СВ за физичко васпитање

Одговорни наставник за рад секције: Драган Стајић

План и програм рада рукометне секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Планирање и програмирање рада рукометне секције, сарадња са ученицима.	Септембар	Професор физичког и здр.васпитања
Елементи технике рукометне игре <ul style="list-style-type: none"> • хватање и додавање лопте (у месту, у кретању, сарадња 2, 3, 4 играча); • шут на гол (шут са тла, скок шут у вис, скок шут у даљ); • финте (једнострука, двострука, ролинг, превлачење, насकोком, лажно додавање, лажни шут...). 	септембар, октобар, новембар, децембар, јануар	Професор физичког и здр.васпитања и ученици
Елементи тактике рукометне игре <ul style="list-style-type: none"> • правила рукометне игре; • игра 1:1, 2:1, 2:2, 3:2, 3:3, 4:4, 5:5, ситуацијско уигравање појединих линија тима (полуконтре, контре, сарадња играча); • игра на два гола - тактичко уигравање екипе у нападу, тактичко уигравање екипе у одбрани (вишкови, одвлачења, укрштања, одбрана 6:0, 5:1, 3:2:1). • Игра – мини рукомет 	септембар, октобар, новембар, децембар, јануар	Професор физичког и здр.васпитања и ученици
Припрема за такмичење: <ul style="list-style-type: none"> • Уигравање екипе у односу на степен такмичења и противника. 	фебруар, март, април	Професор физичког и здр. васпитања и ученици
Такмичење: <ul style="list-style-type: none"> • Општинско, • Окружно, • Међуокружно • Републичко 	април, мај	Професор физичког и здр. васпитања и ученици

Одигравање ревијалне утакмице између дечака и девојчица чланова рукометне секције	јун	Професор физичког и здр. васпитања и ученици
---	-----	--

Одговорни наставник за рад секције:
Срђан Илић

План и програм рада шаховске секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Редован рад секције	током школске године	Секција, Шаховски клуб
Рад са ученицима којима је потребна додатна подршка	током школске године	Секција, ученици са тешкоћама у учењу, ученици из осетљивих социјалних група
Играње великим фигурама-„Шах на отвореном	током школске године	Секција Шаховски клуб
Светосавски турнир	јануар	Секција, Градска библиотека, ученици
Учење шаха у Гугл учионици	током школске године	Секција, ученици 3 – 8. разреда
Школско такмичење	март-април	Секција, Дирекција за омладину и спорт
Општинско такмичење	мај	Секција, ОШ Рановац
Окружно такмичење	мај	Секција, ОШ Бата Булић
Републичко такмичење	мај	Секција, Шаховски савез Србије
Спортске игре младих	јун	Секција, Спортски савез
Дан младих – играње шаха на отвореном у центру града	август	Секција, Дирекција за омладину и спорт
Сарадња са Установом за одрасле и старије „ Гвозден Јованчић“, Велики Поповац Сарадња са Предшколском установом“Галеб“	током школске године	Секција, Установа за одрасле и старије „ Гвозден Јованчић“, Велики Поповац Предшколска установа“Галеб“
Учешће на шаховским турнирима	током школске године	Секција Шах клуб

Анализа рада шаховске секције	јун	Секција
-------------------------------	-----	---------

Одговорни наставник за рад секције:
Борко Милошевић

План и програм рада верске секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
1.Планирање - израда годишњих и месечних планова наставних и ваннаставних активности;и формирање секције у договору са ученицима -	Август, септембар, током школске године	Наставници верске наставе
2.Организација обиласка манастира:Витовница,Горњак,Тумане.	крај школске године	Вероучитељи,ученици од IV-VIII разреда
3.Ваннаставне активности посета иконописцима који иконопишу цркву у Петровцу	октобар	Вероучитељи,ученици, иконописци
4.Хуманитарне акције прикупљање помоћи за сиромашне породице	Током школске године	Вероучитељи,ученици и родитељи
5.Припрема за Спасовдан	мај	Вероучитељи,ученици
6.Разговор о урађеним активностима који су планирани и који су остварени – евалуација на крају године	јун	Вероучитељи,ученици

Одговорна наставница за рад секције
Милица Лакић

План и програм рада хора

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Формирање секције - окупљање старих и нових чланова. - Договор о раду, упознавање са композицијама	септембар	Чланови секције Јелена Прокић
- Увежбавање лепог певања – дисање, дикција, артикулација	током школске године	Чланови секције Јелена Прокић
- Припрема и учешће у програму поводом Дана школе	октобар	Чланови секције Јелена Прокић
- Упознавање и вежбање нових композиција	новембар	Чланови секције Јелена Прокић

- Новогодишња приредба	децембар	Чланови секције Јелена Прокић
- Учешће у програму поводом Светог Саве	јануар	Чланови секције Јелена Прокић
- Упознавање ученика са новим композицијама и њихово увежбавање	фебруар, март	Чланови секције Јелена Прокић
- Свечани програм ученика поводом доделе диплома	јул	Чланови секције Јелена Прокић

Наставница:
Јелена Прокић

План и програм рада оркестра

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Планиране су активности за наредну школску годину - Евидентирање ученика и формирање оркестра	септембар	Раница Милојковић
- Учествовање на приредби поводом Дана школе	октобар	Чланови секције Раница Милојковић
- Новогодишња приредба	децембар	
- Учествовање на Светосавској приредби	јануар	Чланови секције Раница Милојковић
- Упознавање ученика са новим композицијама и њихово увежбавање	током школске године	Чланови секције Раница Милојковић
- Ажурирање школског сајта	током школске године	Раница Милојковић
- Свечани програм ученика поводом доделе диплома	јул	Чланови секције Раница Милојковић

Наставница:
Раница Милојковић

План и програм рада Подмлатка Црвеног крста

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Избор руководства Подмлатка Црвеног крста. Прикупљање годишња чланарине Подела апоена ученицима за „Трку за срећније детињство.	септембар	Данијела Живковић Ученици
Недеља безбедности деце у саобраћају.“Како правилно прелазимо улицу“-радионица(Демонстрирање	октобар	Учитељице првог разреда Представници Црвеног крста,

правилног прелажења улице и понашања на улици ученицима првог разреда).		Ученици
Присуствовање на седницама Управног одбора и Скупштине Црвеног крста	током школске године године	Данијела Живковић Представници Управног одбора Црвеног крста Петровац
Учешће на конкурсима Црвеног крста (Наградни темат „Крв живот значи“....)	март током школске године	Данијела Живковић ученици Представници Управног одбора Црвеног крста Петровац
Учешће у редионицама у организацији Црвеног крста	током школске године	Данијела Живковић ученици Представници Управног одбора Црвеног крста Петровац

Одговорна наставница за рад Подмлатка ЦК: Данијела Живковић

Екскурзије, посете, излети, настава у природи

Настава у природи	
Циљеви	<p><u>Циљеви наставе у природи су:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – очување, подстицање и унапређивање укупног здравственог стања ученика, њиховог правилног психофизичког и социјалног развоја; – стварање основа за усвајање активног, здравог и креативног начина живота и организовања и коришћења слободног времена; – проширивање постојећих и стицање нових знања и искустава о непосредном природном и друштвеном окружењу; – развијање еколошке свести и подстицање ученика на лични и колективни ангажман у заштити природе; – социјализација ученика и стицање искустава у колективном животу, уз развијање толеранције и одговорног односа према себи, другима, окружењу и културном наслеђу; – развијање позитивних односа према националним, културним и естетским вредностима; – развијање способности сагледавања развоја привредних могућности краја, односно региона који се обилази.
Задаци	<p><u>Задаци који се остварују реализацијом програма наставе у природи су:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – побољшање здравља и развијање физичких и моторичких способности ученика; – задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром; – очување природне дечије радозналости за појаве у природи и подстицање интересовања и способности за њихово упознавање кроз одговарајуће активности; – развијање способности запажања основних својстава објеката, појава и процеса у окружењу и уочавање њихове повезаности у конкретним природним и друштвеним условима; – подстицање самосталности у процесу стицања знања кроз непосредне истраживачке задатке; – развијање свести о потреби заштите, неговања, чувања и унапређивања природне и животне средине и изграђивање еколошких навика; – упознавање природно-географских, културно-историјских знаменитости и лепоте места и околине; – упознавање са начином живота и рада људи појединих крајева; – упознавање разноврсности биљног и животињског света појединих крајева,

	<p>уочавање њихове повезаности и променљивости;</p> <ul style="list-style-type: none"> – упознавање са карактеристикама годишњих доба у природи и смењивање временских прилика; – развијање способности сналажења тј. оријентисања у простору и времену; – оспособљавање ученика за безбедан и правилан боравак у природи; – развијање правилних хигијенско-здравствених навика и подстицање самосталности у обављању личне хигијене и бриге о себи; – подстицање и стварање навике за неговање редовне физичке активности и за што чешћи боравак у природи; – формирање навика редовне и правилне исхране; – навикавање на правилно смењивање рада, одмора и сна; – разумевање и уважавање различитости међу појединцима; – подстицање групног рада, договарања и сарадње са вршњацима и одраслима кроз одговарајуће активности.
--	--

	Први разред	Други разред	Трећи разред	Четврти разред
правац	Врњачка бања	Тара-Митровац на Тари	Соко Бања	Златибор
садржај	<p>Минерални извори: Топла вода , Снежник , Слатина, Језеро Бели извор, Борњак и Врњачко врело Излет и шетње по околини Врњачке Бање предвиђени програмом рекреатора</p>	<p>Посетити Природни резерват-Црвени поток и шетње стазама око одмаралишта.</p>	<p>Милошев конак, Црква Светог Преображења господњег Основна школа "Митрополит Михајло", Завичајни музеј Сокоград, средњевековно утврђење које се уздиже изнад града на ободима клисуре реке Моравице на темељима ранијег каструма. Хајдук Вељкова чесма Излетиште "Лептерија"</p>	<p>Смештај у одмаралишту у центру Златибора, -шетње стазама по центру Златибора,</p>

			Природно лечилиште "Бањица " планина Озрен.	
Време реализације	Реализација наставе у природи зависи од тренутне епидемиолошке ситуације у земљи			
	Плаћање у више месечних рата Конфорни аутобуси са клима уређајима Гратиси: један гратис на 14 ученика + један гратис на 16 ученика Седам пуних пансиона (4 оброка + превоз) Хотелски смештај у собама са два, три, четири лежаја, са купатилом и пешкирима за сваког. Учионички простор, Простор за вечерње активности Рекреатор за дневне активности и аниматор за вечерње активности Лекар у хотелу, Осигурање ученика			

Екскурзија	
Циљеви	Циљ екскурзије је непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа, а у циљу остваривања образовно-васпитне улоге школе.
Задаци	Задаци екскурзије су: проучавање објекта и феномена у природи; уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; развијање интересовања за природу и еколошке навике; упознавање начина живота и рада људи појединих крајева; развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, као и позитивним социјалним односима

	Пети разред	Шести разред	Седми разред	Осми разред
правац	Петровац – Ниш-Нишка бања 2 дана	Петровац- Опленац- Бранковина- Тршић 2 дана	Бачка (Петровац- Нови Сад- Сремски карловци- Суботица) 2 дана	Петровац-Овчар бања- Тара-Дрвенград- Златибор 3 дана

садржај	Обилазак : логора Црвени крст, Чегра , Ћеле кула, Нишке тврђаве, центра града (слободно време) и ноћење у Нишу. Доручак Обилазак царске палате- Медијане и музеја, одлазак у Нишку бању слободно време Повратак на ручак, повратак у Петровац.	Петровац-Свилајнац-Опленец-Ваљево-Бранковина-БањаКовиљача (преноћиште)-Тршић-Троноша-Музеј ваздухопловства-Петровац.	Петровац-Сремски Карловци, манастир Крушедол, Петроварадинска тврђава, Нови Сад, Суботица (ноћење), Палић, Палићко језеро, повратак у Петровац	Петровац-Крагујевац-Чачак-Овчарско-кабларска клисура – манастир Благовештење-Овчар бања- Ужице, Тара (ноћење), Шарганска осмица, Дрвенград, Златибор, обилазак језера Перућац и ХЕ Бајна Башта, повратак у Петровац
Време реализације	Реализација екскурзије зависи од тренутне епидемиолошке ситуације у земљи			

План екскурзије за ученике од I-IV разреда

Правци :

1. Петровац- Покајница – Опленец – Карађорђево музеј – Аранђеловац бања - Петровац
- 2 . Петровац - Београд , Калемегдан (Војни музеј)- зоолошки врт-позориште – Петровац
3. Петровац-Свилајнац природњачки музеј – Јагодина- Музеј воштаних фигура-зоолошки врт- Петровац
- 4.Петровац –Љубичево(ергела)- Виминацијум-Сребрно језеро –Манастир Тумане
5. Позориште Београд једном упрвом један у другом полугодишту

План екскурзије за ученике од V-VIII разреда

- Петровац –Костолац –Виминацијум –Пожеревац -Петровац ученици 5 и 6 разреда
- Петровац-Голубац -Лепенски вир – Доњи Милановац Петровац (5 и 6 разред)
- Фестивал науке-време реализације-децембар
- Бели двор, Калемегдан (Црква Ружица) Храм Св.Саве,– време реализације- друго полугодиште, април (7 и 8 р.)
- Ботаничка башта, Природњачки музеј, Планетаријум, Музеј Николе Тесле–време реализације – мај . (од 5 до 8 р.)
- Народни музеј, Историјски музеј, Музеј илузија, Акваријум и тропикаријум
- Франкофона песма(Београд) 20 ученика)
- Посета позоришту у Београду- март и април.(50 ученика)
- Енглески језик-одлазак у позориште (Београд) (50 ученика)
- Физичко васпитање – посете предвиђене током разних спортских такмичења у току године.

Студијска путовања, летовање и зимовања

Школа може да планира студијско путовање за групу ученика у циљу учења језика и упознавања културе, сарадње у оквиру пројеката и других облика образовно-васпитног рада, а које се изводи уз претходно прибављену сагласност надлежне школске управе.

У зависности од интересовања ученика и родитеља, планира се и организовање летовања и зимовања ученика. У одабиру праваца учествоваће Савет родитеља.

Координатор тима за наставу у природи и екскурзије:
Предраг Вујовић

ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Активности које произилазе из Развојног плана школе, Школског програма и Извештаја о резултатима самовредновања и реализоваће се током школске 2021/22. године

Акциони план

<i>1.Програмирање, планирање и извештавање</i>			
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
1.Усклађивање делова Годишњег плана рада, годишњих и оперативних планова рада наставника са Школским програмом, Развојним планом и са актуелним променама и приоритетним активностима у наредној школској години	Усклађивање планова наставника при изради делова ГП, годишњих и оперативних планова, уважавање актуелности и приоритетних задатака	август	стручна и одељењска већа, тимови, наставници у разр. и пр. настави, стр. сарадници
2. Унапредити квалитет оперативних планова и припрема наставника предвиђањем механизма за праћење и самовредновање и оријентацијом на активности ученика	1. Израда оперативних планова и припрема за час у којима је планирано активно учешће ученика на часу	августу током сваке школске године	стручна већа и наставници у разредној и предметној настави
	2. Израда оперативних планова органа, тела и тимова који садрже активности за праћење и извештавање	август	стручна већа и наставници у разредној и предметној настави
	3. Подстицање самовредновања и рефлексије на одржани час у коментарима припреме за час	приликом посета часова и увида у припреме наставника	педагог
3. Планирати допунску наставу и додатни рад на основу праћења постигнућа ученика, а ваннаставне активности на основу испитивања	1. Планирање допунске наставе на основу специфичних образовних потреба ученика и њиховог постигнућа	почетак првог и другог полугодишта	наставници у разредној и предметној настави
	2. Упознавање ученика са понудом ваннаставних активности, окупљање учесника и реализација активности	октобар	наставници задужени за рад секција и

интересовања ученика			организацију манифестација
4. Дефинисати критеријуме оцењивања	1. Дефинисање критеријума оцењивања за сваки предмет и информисање ученика и родитеља о утврђеним критеријумима путем инернет странице школе	Септембар Током школске године	Стручна већа
2. Настава и учење			
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
1. Развијати међупредметне компетенције ученика, посебно компетенцију за учење, компетенције за комуникацију и сарадњу	1. Планирање развијања МПК у оквиру предмета	на почетку шк. године	Тим за МПК и предузетништво, стручна већа за области предмета и стручно веће за разредну наставу
	2. Интегрисање наставних садржаја и међупредметно повезивање	Током школске године	стручна већа за области предмета и стручно веће за разредну наставу
	3. Примена истраживачких метода, проблемске, пројектне, диференциране и прилагођене наставе	Током школске године	наставници у разредној и предметној настави
	4. Планирање и организовање пројектне наставе (кроз непосредни рад и онлајн наставу) у оквиру које ученици развијају међупредметне компетенције и уче се различитим техникама учења	на почетку школске године	стручна већа за области предмета и стручно веће за разредну наставу
	5. Примена дигиталних уџбеника у настави	Током школске године	наставници у разредној и предметној настави
	6. Планирање и реализација тематске наставе на нивоу школе у циљу развијања међупредметних компетенција Теме-Одговоран однос према здрављу Екологија али и теме планиране на нивоу стручних већа у оквиру школског програма	Август Октобар Април током школске године	Тим за организацију тематске наставе и огледних часова, стручна већа
	7. Излагање продуката рада са тематске и пројектне наставе у виду мини изложби ,плаката ,објавама на Интернет страници и Facebook страници школе	Током школске године	наставници у разредној и предметној настави
	8. Планирање и реализација часова	по један час у	предметни

	на којима се ученици уче техникама учења, поучавају да постављају циљеве у учењу и указује им се на смисао изучавања наставних садржаја	току школске године у сваком одељењу	наставници, учитељи, педагог
	9. Давање ученицима могућности избора начина учења, извора и материјала на часу	минимум по један час у току полугодишта	наставници у разредној и предметној настави
	10. Реализација часова одељењске заједнице у V разреду – технике учења и израда плана учења и слободног времена	Током године	педагог
2. Подстицати наставу као интеракцију ученика и наставника и ученика међусобно	1. Планирање и реализација часова на којима ће ученици којима је потребна додатна подршка бити укључивани у интеракцију и заједничке активности са осталим ученицима	септембар и током школске године	Тимови за пружање додатне подршке ученицима, одељењске старешине
	2.Коришћење вршњачке помоћи и сарадничког учења, посебно у раду са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка	Током школске године	наставници у разредној и предметној настави
3.Развијати поступке вредновања у функцији даљег учења	1. Планирање и реализација часова на којима ће ученици бити упућивани да критички оцењују свој напредак и напредак других ученика	септембар и током школске године	наставници у разредној и предметној настави
	2. Коришћење формативног оцењивања у е-дневнику и педагошкој евиденцији наставника и давање квалитетних повратних информација ученицима које су у функцији даљег учења	током школске године	наставници у разредној и предметној настави
3. Образовна постигнућа ученика			
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
1. Побољшати ученичка постигнућа на завршном испиту интензивирањем и квалитетнијом организацијом припремне наставе	1. Планирање и реализација припремне наставе за полагање завршног испита у седмом и осмом разреду на основу анализе резултата ЗИ (израда распореда, праћење реализације)	Септембар фебруар и Током школске године	Стручна већа за предмете који се полажу на завршном испиту
	2. Организовање пробних завршних испита, анализа резултата и предузимање мера у складу са резултатима и потребама	март /април	Стручна већа за предмете који се полажу на завршном испиту, педагог
	3. Примена тестова са различитим типовима задатака на часовима	Током школске	Предметни наставници

	редовне и припремне наставе	године	
2. Подићи ниво уједначености просечних постигнућа одељења на завршном испиту	1. Одржавање састанака стручних већа у циљу уједначавања захтева, критеријума оцењивања и реализације припремне наставе за ЗИ међу различитим наставницима	септембар	координатори пет стручних већа
	2. Реализација договорених мера са састанака од стране сваког појединачног наставника	током редовне и припремне наставе	наставници седам предмета који се полажу на ЗИ
3. Пружити додатну подршку ученицима за које постоји ризик да неће достићи ни основни ниво стандарда постигнућа и ученицима који могу достићи напредни ниво на завршном испиту	1. Мапирање ученика који су у ризику да достигну основни ниво стандарда постигнућа на ЗИ и израда плана подршке у достизању исхода у складу са индивидуалним потребама	септембар и октобар	предметни наставници, психолог, педагог
	2. Пружање индивидуализоване подршке ученицима који су у ризику да достигну основни ниво стандарда постигнућа кроз редовну, припремну и допунску наставу, а у складу са образовним потребама	током шк. године	предметни наставници, по потреби психолог, педагог
	3. Мапирање ученика који могу достићи напредни ниво стандарда постигнућа на ЗИ и израда плана подршке	септембар и октобар	предметни наставници, психолог, педагог
	4. Пружање индивидуализоване подршке ученицима који могу достићи напредни ниво стандарда постигнућа кроз редовну, припремну наставу и функционалнији додатни рад	током шк. године	предметни наставници, по потреби психолог, педагог
	5. Унапређивање захтева који се постављају ученицима који се образују по ИОП-у ради подстицања усвајања функционалних знања	септембар, при изради ИОП-а	тимови за пружање додатне подршке ученицима
4. Подршка ученицима			
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
1. Подстицати лични, професионални и социјални развој ученика, унапређивати квалитет ваннаставних активности у школи	1. Испитивање интересовања ученика за ваннаставне активности	Током школске године и н крају школске године	стручни сарадници
	2. Формирање понуде ваннаставних активности и информисање ученика	септембар	наставници задужени за рад ВА
	3. Промовисање продуката рада секција и других ВА на школским манифестацијама, вашарима, изложбама, приредбама, спортским	током школске године и на завршним	ученици, наставници задужени за рад секција

	такмичењима	манifestацијама	
	4.Развијање осећаја припадности одељењу и школи - интензивирањем рада секција, укључивањем ученика у различите облике дружења, пројеката, активности, промовисањем активности и продуката ученика;	Током школске године	ученици, наставници задужени за рад секција
	5. Реализација Дечије недеље, вечери страних језика, спортских такмичења и манифестација у које се укључује већи број ученика (спортске игре младих, такмичења у шаху, тенису, стоном тенису...), вашара, хуманитарних акција...	током школске год. на основу календара у Годишњем плану	Ученички парламент, Савет родитеља, наставници у разредној и предметној настави, стручни сарадници
	6. Учешће ученика и школе у пројекту спортских активности "Моји пријатељи су свуда" , на основу споразума о партнерству ОШ "Бата Булић" и ОШ бр.2 Бокша, округ Караш-Северин, Румунија	током школске године	директор, наставници физ. и здр. васпитања, ученици
	7. Укључивање ученика у пројекте у складу са својим интересовањима (полагање испита за стицање дипломе из француског језика DELF, еколошки пројекти, истраживачки пројекти у оквиру предмета, пројекти УП, музички пројекти...	током шк. год. на основу плана пројектних активности	предметни наставници, стручни сарадници, Ученички парламент
	8. Промовисање резултата ученика у некој од области школских и ваншколских активности	на Дан школе и на завршним манифестацијама	одељењске старешине, предметни наставници, директор
	9. Реализација радионица за професионалну оријентацију	током шк.год.по плану ОС	одељењске старешине, стручни сарадници
	10. Одабир и реализација наставних садржаја и тема за ЧОС погодних за промовисање здравих стилова живота и унапређивање одговорног понашања ученика према свом и здрављу других људи	август /септембар и током шк. год. по годишњем плану и плану ОС	предметни наставници, одељењске старешине, стручни сарадници
	11. Превентивне активности на плану заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања и	током шк. год. по плану одељењских	одељењске старешине, стручни

	других облика ризичног понашања – реализација тема и радионица на ЧОС-у и укључивање ученика у реализацију тема – ненасилна комуникација, прихватање различитости, правила понашања, ненасилно решавање сукоба, ризична понашања, болести зависности, дигитално насиље, вршњачко насиље, културно понашање...	старешина и стручних сарадника	сарадници, Ученички парламент, вршњачки тимови
	12. Пружање психо-социјалне подршке ученицима и појачане активности свих (ученика, наставника, стручних сарадника, родитеља) на превенцији вршњачког насиља;	Током школске године	одељењске старешине, стручни сарадници, Ученички парламент, вршњачки тимови
	13. Планирање и прилагођавање наставе и учења у складу са потребама ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом, укључивање и обезбеђивање подршке у ваннаставним активностима	Током шк. године	ИОП тимови
	14. Обезбеђивање подстицајних мера (бесплатних уџбеника, школског прибора, исхране у ђачкој кухињи, превоза, подршке у учењу и социјализацији...) за ученике који су у ризику од напуштања школе	Септембар	Одељењске старешине, управа школе
	15. Сарадња са ПУ "Галеб" и СШ "Младост" и другим средњим школама на основу протокола о сарадњи у циљу праћења ученика при транзицији са једног на други образовни ниво и обезбеђивања подршке, сарадња наставника у разредној и предметној настави при преласку ученика из првог у други циклус основног обр.	На основу динамике утврђене протоколом, јун, август, септембар, октобар	Стручни сарадници, Тим за инклузивно образовање
	16. Планирање и организовање наставе и учења у складу са образовним потребама даровитих ученика, израда ИОП-а 3	током школске године	Наставници у предметној настави, ИОП тимови, психолог, педагог
	17. Формирање и активности Вршњачког Тима за подршку инклузивном образовању	Септембар и током школске године	Ученички парламент, Тим за инклузивно образовање,

			педагог, психолог
5. Емос			
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
1. Унапредити поштовање правила понашања у школи	1. Израда одељењских правила понашања уз укључивање ученика	септембар 2022.	Одељењске заједнице, одељењске старешине
	2. Коришћење различитих облика евиденције поштовања правила понашања	септембар 2022.	Стручни сарадници, одељењске старешине
	3. Подстицање одговорног и квалитетног рада одељењских старешина са ученицима и сарадње са родитељима (интензивнијим стручним усавршавањем на нивоу установе и организационим решењима за омогућавање часова одељењског старешине);	Септембар Током школске године	Стручни сарадници, одељењске старешине Управа школе
2. Подстицати иновације у образовно-васпитном раду у школи и размену искустава међу наставницима	1. Едукација и пружање других видова подршке родитељима ученика (тематски родитељски састанци, школа родитељства, радионице, кутак за родитеље);	Током школске године	Педагог Психолог
6. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима			
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
1. Унапређивати хигијену школског простора	1. Дефинисање одговорности за хигијену школског простора (помоћни радници, наставници, ученици, управа школе), одржавање хигијене и праћење одржавања у складу са дефинисаним одговорностима	на почетку шк. године	Директор, помоћник директора, помоћни радници, наставници
2. Наставити са опремањем учионица и школског простора и функционално користити материјално-техничке ресурсе школе	1. Опремање учионица пројекторима и лаптоп раунарима и коришћење дигиталних уџбеника	током шк. године	директор
3. Унапредити web страницу школе у циљу квалитетнијег информисања ученика, родитеља и локалне	1. Ажурирање школске web страницу и Facebook страницу школе и саопштавање битних информација о школи – ученицима, родитељима и локалној средини	Септембар и током школске године	Тим за ажурирање интернет стране школе

средине			
4. Унапредити стручно усавршавање наставника и подстицати напредовање у звању	1. Подстицање и укључивање наставника у обуке	на основу годишњих планова стручног усавршавања	Тим за стручно усавршавање
	2. Подстицање и праћење обавезног стручног усавршавања и његове примене у настави и раду школе у складу са приоритетима и потребама школе.	Током школске године	Тим за стручно усавршавање
	2. Покретање процедура за напредовање у звању	по потреби	Тим за стручно усавршавање

Програм унапређивања образовно-васпитног рада

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
1. Даља дигитализација процеса наставе и учења и вођења евиденције (овладавање коришћењем дигиталних уџбеника и различитих дигиталних алата);	септембар и током школске године	наставници у разредној и предметној настави
2. Унапређивање квалитета наставе и учења (примена знања и вештина стечених на обукама, праћење оријентисаности наставе на исходе учења, усмереност на остваривање стандарда и индикатора области <i>Настава и учење</i>)	током школске године	наставници у разредној и предметној настави, педагог
3. Планирање и развој међупредметних компетенција ученика (Развијање међупредметних компетенција ученика на основу Школског програма, праћење путем упитника);	септембар и током школске године	Тим за МПК и предузетништво, наставници
4. Унапређивање међупредметне компетенције – Одговоран однос према здрављу – планирање и реализација часова и активности за унапређивање ове компетенције код ученика	септембар, октобар о током године	наставници у првом и другом циклусу, педагог, психолог
7. Реализација тематске наставе (у складу са планираним активностима међупредметног повезивања у Школском програму – две обавезне теме – Одговоран однос према здрављу и Екологија)	по плану стручних већа и тима за тематску наставу октобар, април	наставници у разредној и предметној настави, стручни сарадници

6. Реализација угледних часова (на основу плана стручног усавршавања наставника и стр. сарадника –остваривање стандарда и индикатора области квалитета - Настава и учење)	током школске године (по плану одељењских и стручних већа)	наставници у разредној и предметној настави
8. Унапређивање формативног и сумативног оцењивања (праћење и консултације педагошких саветника са наставницима поводом формативног оцењивања, израда и постављање на школском сајту критеријума оцењивања на нивоу стручних већа);	током школске године	наставници у разредној и предметној настави, стручна већа, педагог
9. Интерне обуке наставника – Одговорности одељењских старешина; Превенција и интервенција у случајевима насиља, злостављања и занемаривања; Социјалне интеракције ученика са сметњама у развоју у школском контексту; Асертивна комуникација; Пројекат – Учимо сви заједно (представљање)	септембар, новембар, март	педагог, психолог, педагошки саветници

Програм здравствене заштите ученика

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Примена мера превенције у спречавању епидемије заразних болести (Covid 19 или др.), извештавање Школске управе о болесним ученицима и радницима школе	током године	директор, помоћник директора, одељењске старешине, сви запослени
Сарадња са Домом здравља у Петровцу – систематски прегледи ученика – редовни и прегледи пред одржавање кроса, трка и других такмичења	септембар, октобар и по плану Дома здравља септембар, април, мај	Директор, помоћник директора, одељ. старешине
Сарадња са Домом здравља у Петровцу – предавања, радионице и трибине за ученике из области здравственог васпитања	септембар и током године, обележавање пригодних датума	Директор, помоћник директора, педагог, психолог, одељ. старешине
Израда наградних темата на теме из области заштите здравља	Током године	Стручно веће за српски језик и ликовну културу, Подмладак Црвеног крста

Реализација часова ОС на теме заштите здравља и промовисања здравих начина живота – <i>Хигијена и здравље – 2 часа у полугодишту, Спровођење мера заштите од вируса, Психосоцијална подршка ученицима у условима пандемије – стручни сарадници, Здрава исхрана и здрави стилови живота – наставници физ. и здр. васпитања, Штетности пушења – педагог, Алкохол – ОС, Превенција употребе дрога – психолог, Превенција сексуалног злостављања - психолог</i>	Током године, по плану часова одељ. старешина	Одељ. старешине, стручни сарадници
Реализација тематске наставе – <i>Одговоран однос према здрављу</i>	октобар	Сви наставници, ученици
Реализација здравствених тема у оквиру часова физичког и здравственог васпитања	током године, на основу годишњих планова наставника	Наставници физ. и здр. васпитања
Укључивање ученика у такмичење у првој помоћи	Друго полугодиште	Подмладак Црвеног крста
Сарадња са Дирекцијом за омладину и спорт и укључивање у пројекте промоције здравих стилова живота	октобар и током године	Дирекција за омладину и спорт, педагог
Упућивање ученика осмог разреда на специјалистичке прегледе поводом уписа у средње школе	мај, јун	Одељ. старешине, педагог
ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ УПОТРЕБЕ ДРОГА		
Реализација часова ОС кроз теме и активности усмерене на повећање резилентности ученика на развијање поремећаја понашања, вештине одупирања социјалном притиску, развој самопоуздања и критичког мишљења и реализација ЧОС-а - <i>Превенција употребе дрога – психолог</i>	током године	одељењске старешине, стручни сарадници
Интензивирање рада школских секција и ангажовања ученика у ваннаставним активностима	током године	наставници задужени за рад секција, ученици
Стручно усавршавање наставника и стручних сарадника у циљу развијања компетенција за превентивни рад	друго полугодиште	стручни сарадници, наставници

Програм социјалне заштите ученика

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Сарадња са Центром за социјални рад у Петровцу – периодични састанци стручних сарадника са тимом Центра у циљу пружања социјалне помоћи ученицима, помоћи школи у превазилажењу породичних проблема ученика, посебно ученика у ризику од напуштања школе, проблема насиља и малолетничке делинквенције	Током године, крајем сваког месеца	Психолог, педагог
Сарадња са Центром за социјални рад у Петровцу и Црвеним крстом у Петровцу на плану обезбеђивања подршке ученицима из осетљивих група з	септембар, октобар	Психолог, педагог, одељењске старешине
Мапирање ученика који су у ризику од напуштања школе и предузимање мера у циљу наставка школовања	Септембар, октобар и по потреби	Одељ. старешине, психолог, педагог, директор
Мапирање ученика којима је потребна помоћ у бесплатној исхрани, бесплатним уџбеницима, бесплатној екскурзији и друге врсте помоћи	септембар	Одељ. старешине, психолог, педагог, директор
Организовање бесплатне исхране, набавке бесплатних уџбеника, бесплатног одласка на екскурзију, наставу у природи, излете... ученика из осетљивих група	Септембар и током године	Одељ. старешине, психолог, педагог, директор
Организовање хуманитарних акција у школи у циљу прикупљања одеће, обуће, школског прибора, играчака за социјално угрожене ученике – Дечја недеља, Новогодишњи и Укршњи вашар	Септембар, октобар, децембар, април	Директор, помоћници директора, педагог, одељ. старешине
Укључивање у хуманитарне акције у локалној средини, посвећене обезбеђивању финасијских и других средстава за децу и ученике из осетљивих група	Током године	Директор, помоћници директора, педагог, одељ. старешине
Сарадња са локалном самоуправом на плану обезбеђивања додатних финансијских средстава за ученике из осетљивих група	Током године	Директор, Школски одбор

Програм заштите животне средине

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Уређење школског простора (учионице и школско двориште)	септембар	Ученици и наставници
Праћење придржавања хигијенских навика и епидемиолошких мера	током године	Чланови еколошке секције, ТЗЖС, одељ. старешине

Озелењавање школског дворишта – засађивање садница у школском дворишту и издвојеним одељењима, резидба дрвенастих биљака дуж ограде, набавка клупа за седење	новембар	Еколошка секција, Тим за ЗЖС остали ученици одељењске старешине
Обележавање значајних еколошких датума Дан очувања озонског омотача -15. Септембар -Дан енергетске ефикасности -05. Март -Дан заштите вода -22. Март -Обележавање Дана здравља -07. Април -Дан заштите природе -11. Април -Дан планете Земље -22. Април -Међународни дан биодиверзитета -22. Мај -Дан заштите животне средине	Током школске године	Еколошка секција, Чувари природе (разредне наставе) и ТЗЖС
Реализација тема на часовима одељењског старешине из области заштите животне средине	Током школске године	Одељењске старешине, ученици
Упућивање ученика на разврставање и правилно одлагање отпадног материјала у школском дворишту	Током школске године	чланови еколошке секције, ТЗЖС, одељењске старешине
Иницирање и организовање еколошких акција на нивоу школе; укључивање у еколошке акције на нивоу локалне средине	Током школске године	Еколошка секција, Чувари природе (разредне наставе) и Тим за ЗЖС
Учешће у планирању амбијенталне наставе у ближој околини	април, мај	Ученици, наставници, учитељи

Програм школског спорта и спортских активности

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Рад на укључивању што већег броја ученика у школски спорт кроз секције и друге видове активности из области физичког васпитања	У току године	Тим за школски спорт
Учешће ученика и школе у пројекту спортских активности "Моји пријатељи су свуда", на основу споразума о партнерству ОШ "Бата Булић" и ОШ бр.2 Бокша, округ Караш-Северин, Румунија	током школске године, на основу плана пројектних активности	директор, наставници физ. и здр. васпитања, ученици
Ривија мини рукомета за девојчице од првог	Септембар	Тим за школски

до четвртог разреда		спорт, учитељице и ученици
Организовање турнира - Између 4 ватре	Октобар	Тим за школски спорт и млађи разреди
Јавни час телесног вежбања	Октобар	Тим за школски спорт и млађи разреди
Турнир за дечаке у баскету и за девојчице у одбојци	Октобар	Тим за школски спорт и старији разреди
Светосавски турнир у стоном тенису	Јануар	Тим за школски спорт
Крос РТС-а	Мај	Тим за школски спорт
Трка "Драгутин Томашевић"	Мај	Тим за школски спорт

Програм културних активности школе

А) Школске приредбе и манифестације

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Обележавање Дечје недеље	Октобар	Ученички парламент, сви наставници, ученици
Обележавање Дана школе	17. Октобар	Управа школе, Тим за културне активности
Дан просветних радника	Новембар	Тим за културне активности
Приредба поводом Нове године/Новогодишњи вашар	Децембар	Тим за културне активности, стручно веће за разредну наставу
Прослава школске славе Светог Саве	27. Јануар	Управа школе, тим за културне активности
Ускршње радости/олимпијада јаја или Вашар	Април, мај	Ученици млађих разреда, учитељи, ликовна цекција
Недеља енглеског језика	Април/мај	Стручно веће за енглески језик
Недеља француског језика	Мај	Стручно веће за француски језик
4 приредбе у Галерији	Током године	Тим за културне активности школе, наставници задужени за слободне активности, ученици
Свечана подела сведочанстава, краћи програм поводом завршетка	Јун	Одељењске старешине осмог разреда, управа школе

школовања у основној школи за ученике 8. разреда		
Приредба поводом завршетка разредне наставе за ученике 4. Разреда	Јун	Учитељи четвртог разреда, ученици
Активности ученика и учитеља у издвојеним одељењима- учешће на манифестацијама и у програмима које организују месне заједнице (на основу посебног програма)	Током године	Учитељи и ученици издвојених одељења

Б) Организација позоришних представа, концерата, сусрета са књижевницима, глумцима, музичарима, посете позоришту и опери

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Гостовања писаца и продајне изложбе књига у школи у сарадњи са издавачима	Током године	Наставници српског језика, библиотекар

В) Организовање изложби ученичких ликовних радова

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Посета изложбама у Завичајном музеју, укључивање у активности галерија	Током године	Ликовна секција

Програм сарадње са породицом

а) Помоћ родитељима у остваривању васпитне функције породице

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Прикупљање података о индивидуалним карактеристикама развоја ученика, интересовањима и потребама, упознавање породичних прилика и услова рада ученика кроз индивидуалне, групне и одељењске родитељске састанке, разговоре, отворена врата школе, анкете на крају првог и другог полугодишта о задовољству родитеља сарадњом школе и породице, путем Google упитника	током школске године	одељењске старешине, предметни наставници, педагог, психолог, помоћници директора, директор

Информисање родитеља о резултатима учења ученика, владању ученика, основним смерницама и циљевима школе, изборним програмима у школи, правилима понашања, мерама превенције вируса, акцијама и манифестацијама у школи, условима уписа у средње школе и помоћи родитеља при томе, кроз индивидуалне, групне одељењске и разредне родитељске састанке или путем вибер група родитеља и одељењских старешина /учитеља	током школске године	одељењске старешине, предметни наставници, психолог, педагог, директор
Реализација тематских родитељских састанака и школе родитељства у складу са резултатима анкетања родитеља*	током школске године – по наведеној динамици	стручни сарадници
Коришћење адаптиране просторије за разговор са родитељима, стављање на увид родитељима - плаката, флајера, литературе, комуникација путем вибер група, постављање прилога психолога и педагога у кутку за родитеље на веб страници школе	током школске године	стручни сарадници

*** Теме за разредне родитељске састанке**
у реализацији стручних сарадника
(на основу резултата анкетања родитеља)

разред	тема	реализатор	време реализације
I	Полазак у први разред	педагог	септембар 2022.
II	Како помоћи деци да самостално и ефикасно уче	педагог	октобар 2022.
III	Деца и насилно понашање	психолог	новембар 2022.
IV	Како мотивисати децу за учење / прелазак у други циклус основног образовања и васпитања	психолог и педагог	април 2023.
V	Како помоћи деци да самостално и ефикасно уче у петом разреду	педагог	новембар 2022.
VI	Промене у пубертету и родитељство	психолог	фебруар 2023.
VII	Актуелна тема по избору родитеља и одељењских старешина	психолог или педагог	децембар 2022.
VIII	Куда и како после основне школе	психолог и педагог	април/мај 2023.

Планира се и организација Школе родитељства за заинтересоване родитеље у првом или другом циклусу (20-ак родитеља) у реализацији педагога и психолога – фебруар/март 2023.

б) Сарадња са родитељима на остваривању приоритетних задатака рада школе

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Укључивање родитеља као партнера у остваривање приоритетних задатака рада школе (упознавање Савета родитеља са приоритетним задацима, упознавање родитеља на родитељским састанцима и на отвореним вратима, укључивање родитеља у трибине, радионице на нивоу одељења, у рад одељенских заједница, програм професионалне оријентације, школске акције и манифестације)	септембар и током школске године	директор, стручни сарадници, председници Савета родитеља, одељењске старешине
Сарадња родитеља са Ученичким парламентом – пружање подршке и помоћи родитеља у остваривању циљева и задатака рада парламента	током шк. године	председник УП, председник СР, директор, стручни сарадници

Програм сарадње са јединицом локалне самоуправе и локалном заједницом

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Сарадња са локалном самоуправом и месним заједницама у насељима у којима се налазе издвојена одељења школе – финансирање школских програма, адаптације школских објеката, набавке опреме и наставних средстава, учешће ученика и наставника на манифестацијама у организацији локалне самоуправе, партнерство у пројектима;	континуирано	Школски одбор, директор, Савет родитеља, учитељи у издвојеним одељењима
Сарадња са Културно-просветним центром – укључивање ученика школе у ваншколске активности које се организују при Центру, коришћење простора Културно-просветног центра за школске представе, приредбе, трибине и друге манифестације.	током школске године	наставници задужени за рад секција, директор
Сарадња са Спортским центром Петровац на Млави – коришћење простора спортске хале за наставу физичког и здравственог васпитања и спортка такмичења и манифестације	током школске године, термини школских и општинских спортских такмичења	директор, помоћник директора, наставници физичког васпитања и наставници у разредној настави

Сарадња са Полицијском станицом Петровац на Млави – реализација програма превенције вршњачког насиља и унапређивања безбедности ученика (реализација тема на ЧОС-овима)	Током школске године	Директор, помоћник директора, педагог
Сарадња са Општинском организацијом 'Црвеног крста – учешће у трци "За срећније детињство" у октобру, организовање предавања у циљу безбедности деце у саобраћају за ученике првог разреда у сарадњи са Полицијском станицом - у септембру, учешће на наградном конкурс у – Крв живот значи у фебруару и марту, организовање квиз такмичења – Шта знаш о здрављу – шта знаш о Црвеном крсту – у мају, учешће на такмичењу из прве помоћи у мају и јуну, учешће у хуманитарним акцијама, помоћ школи и ученицима.	септембар, октобар, мај, јун	директор, Подмладак Црвеног крста, педагог
Сарадња са Регионалним центром за таленте – Београд 2 - тестирање и укључивање надарених ученика у рад са менторима у оквиру појединих наставних предмета и учешће на такмичењима	октобар - мај	Помоћник директора, предметни наставници
Сарадња са ПУ "Галеб" и СШ "Младост" (и других средњих школа ван петровачке општине, по потреби) на реализацији планова транзиције деце/ученика којима је потребна додатна подршка у образовању (састанци, међусобно информисање)	април, мај, јун, јул, август, септембар, фебруар	стручни сарадници, ТИО, тимови за пружање додатне подршке ученицима
Сарадња са Комуналним јавним предузећем "Извор" – организовање еколошких акција, сепарације отпадака у школи и школском дворишту	новембар, април, мај	директор, еколошка секција
Сарадња са Одредом извиђача "Млава" – укључивање ученика у активности извиђача, реализација акција извиђачке организације у школи	током школске године	директор, помоћник директора
Сарадња са Јавном установом - Дирекција за омладину и спорт - укључивање ученика и наставника и школе као партнера у пројекте који се тичу образовања и васпитања	током школске године	директор, предметни наставници
Сарадња са локалним медијима у Петровцу – промоција и презентација ученичких постигнућа, школских манифестација и рада школе на локалним ТВ и радио станицама	током школске године	директор, ученици, наставници, родитељи

Програмски задаци васпитног рада у школи

Васпитни рад у школи током школске 2022/23. године одвијаће се кроз непосредни рад у школи (а у случају потребе за онлајн наставом и коришћењем платформе за учење Google Classroom). Осим редовне наставе, у циљу реализације задатака васпитног рада у школи користиће се и часови одељењског старешине, грађанског васпитања и верске наставе, слободних наставних активности, секција, ваннаставних активности, активности Ученичког парламента и вршњачких тимова. Кроз рад учитеља, одељењских старешина и стручних сарадника на часовима одељењског старешине и кроз материјале које ће ученици добијати путем платформе за учење посебно ће се реализовати следећи задаци:

- примена мера заштите и безбедности здравља, препоручених од стране надлежних органа и институција;
- пружање подршке у учењу и психо-социјалне подршке ученицима и родитељима ученика у условима пандемије;
- промовисање здравих стилова живота;
- развој способности комуницирања, културног понашања, сарадње, тимског рада, неговање другарства;
- развијање личне одговорности ученика;
- поштовање различитости, равноправности, подстицање толеранције и ненасилног решавања сукоба;
- превенција насиља, злостављања и занемаривања и других облика непримерених понашања
- подстицање развоја свести о себи и мера заштите од злоупотреба;
- развој еколошке свести и свести о потреби заштите животне средине

План и програм унапређивања безбедности ученика и превенције насиља у школи

активности	време остваривања	Носиоци
Постављање плаката са корацама у интервенцији и улогама и задужењима запослених и ученика на видном месту у школи, у складу са Правилником	септембар	Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања
Развијање међупредметних компетенција за комуникацију и сарадњу кроз све предмете од првог до осмог разреда	током године	учитељи и наставници
Упознавање ученика са правилима понашања и доследна примена правила од почетка шк.г.	септембар и током године	одељењске старешине
Пружање психо-социјалне подршке ученицима и појачане активности свих на превенцији вршњачког насиља	током године	одељењске старешине, стручни сарадници, родитељи
Превентивне активности на нивоу ОЗ	током године	одељењске

(радионице, разговори, предавања; упознавање ученика са дискриминацијом, вршњачким насиљем и различитим облицима насиља, процедурама реаговања у случајевима насиља, злостављања и занемаривања)		старешине, психолог, педагог
Посредовање у вршњачким сукобима (психолог, педагог, одељењске старешине, предметни наставници)	током године	психолог, педагог
Радионице на тему ризичних понашања и болести зависности	током године	психолог педагог, одељ. старешине
Планирање и примена посебних процедура са ученицима са тешкоћама у понашању у циљу њихове безбедности и безбедности осталих ученика; упознавање одељења са овим процедурама	током године	ТИО, учитељи и наставници
Сарадња Тима за заштиту од дискр., насиља, злост. и занемаривања и Тима за инклузивно образовање у случајевима када су ученици из осетљивих група укључени у насиље	током године	Тим за заш дискр., насиља, злост. и занемаривања, ТИО
Јачање поверења и подршке између одељењских старешина и ђачких родитеља, као и између родитеља ученика истог одељења (путем разговора и подстицања заједничких активности на родитељским састанцима);	током године	Ученички парламент
Укључивање родитеља у превенцију насиља и унапређивање безбедности (информисање на састанцима Савета родитеља и одељењским родитељским састанцима	током године	одељењске старешине
Доследно спровођење процедура безбедности ученика у школи у складу са Посебним протоколом за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама	током године	одељењске старешине, надзорници дежурства, управа школе, сви радници школе
Сарадња са Центром за социјални рад, полицијом и другим установама (спољашњом мрежом)	током године	Тим, директор, одељ. старешине, стр. сарадници
Примена друштвено-кориног рада у случајевима насиља која доприноси освешћивању ученика о узроцима вршњачког насиља, повећању резилијентности ученика на развијање насилног понашања, изградњи вештина одупирања социјалном притиску...	током године, по потреби	Тим за заштиту од насиља, стручни сарадници

Стручно усавршавање у области заштите од насиља – промовисање и учешће у обукама на платформи – Чувам те (обуке за наставнике, ученике и родитеље)	септембар и током године	Тим за заштиту од насиља и Тим за професионални развој
Евидентирање случајева насиља, предузетих мера (претходно наведених), планирање и спровођење заштитних мера после насиља	током године	Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања
Комуникација са другим службама ако су у питању тежи случајеви насиља и насиље у породици ученика; евиденција о томе	током године	одељењске старешине; психолог и педагог (уколико је интервенисао Тим)
Евалуација	Јун	Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања

ПЛАН И ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

План и програм стручног усавршавања запослених школске 2022/23. године сачињен је на основу достављених личних планова стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и секретара школе, а односи се на:

- план активности које предузима установа у оквиру својих развојних активности (извођење угледних часова и тематске наставе, излагање на састанцима стручних органа, учешће у истраживањима у установи, активности партнерства са другим установама – обавезних 44 сата стручног усавршавања);
- план похађања програма стручног усавршавања (одобрени програм из Каталога програма стручног усавршавања или програм који доноси Министар);
- план учешћа на стручним скуповима
- план других активности које предузимају наставници у складу са својим личним плановима стручног усавршавања.

УГЛЕДНИ ЧАСОВИ

Наставници у првом циклусу основног образовања и васпитања планирали су угледне часове у циљу демонстрирања остваривања стандарда и индикатора у оквиру области квалитета – Настава и учење. Наставници у предметној настави планирали су угледне часове на основу својих афинитета и потреба међупредметног повезивања и интегративног приступа настави, као и потребе уважања функционалних знања за свакодневни живот.

Стручно усавршавање које предузима установа у оквиру својих развојних активности

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Планирање и програмирање стручног усавршавања	август-септембар	Тим за професионални развој, Педагошки колегијум, стручни сарадници, директор
Израда личних планова стручног усавршавања у складу са приоритетима школе и изабраним циљевима за унапређивање квалитета наставе и учења	септембар	сви наставници и стручни сарадници
Реализација и присуство угледним часовима у школи према личним плановима стручног усавршавања наставника и стручних сарадника*	током године, по утврђеној динамици стручних већа	стручна већа, педагог
Реализација тематске наставе – обавезне теме за све наставне предмете - <i>Одговоран однос према здрављу, Екологија</i>	октобар, април	наставници у разредној и предметној настави, стр. сарадници

Планиране тема за стручно усавршавање унутар установе (на седницама Наставничког већа): - <i>Одговорности одељењског старешине</i> - <i>Превенција и интервенција у случајевима насиља, злостављања и занемаривања</i> - <i>Социјалне интеракције ученика са сметњама у развоју у школском контексту</i> - <i>Асертивна комуникација</i> - <i>Представљање пројекта "Учимо сви заједно"</i>	септембар/ новембар / април	педагог, психолог, педагошки саветници у школи
Индивидуалне и одељењске консултације о изради педагошких профила и ИОП-а	септембар/октобар и током године	ТИО
Евидентирање стручног усавршавања наставника и стручних сарадника	током године	педагог
Опремање школске библиотеке стручном и педагошко-психолошком литературом, асистивном технологијом	током године	библиотекар, директор
Израда извештаја о стручном усавршавању и евалуација стручног усавршавања /израда потврда о стручном усавршавању	јул / август	Педагошки колегијум, Тим за професионални развој, Тим за самовредновање

* План реализације угледних часова и тематске наставе

Име и презиме наставника (први циклус основног образовања и васпитања)	предмет – индикатор чије се остваривање демонстрира на часу	време реализације
Маја Милојковић Василијевић	свет око нас – Наставник прилагођава захтеве индивидуалним карактеристикама сваког ученика	мај
Весна Глишић	свет око нас – Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења	мај
Тања Марковић	свет око нас – Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања	април
Мирјана Јовановић	свет око нас – Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења	април
Татјана Ристић	музичка култура – Наставник успешно структурира и повезује делове	мај

	часа користећи разлиите методе	
Мирјана Савић	српски језик – Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима	новембар
Јованка Ранковић	српски језик – Наставник ефикасно управља процесом учења на часу користећи разлиите методе рада	септембар
Биљана Животић	дигитални свет – Интегрисање наставних садржаја и међупредметно повезивање	децембар
Виолинка Динић	српски језик – Наставник ефикасно управља процесом учења на часу користећи разлиите методе рада	новембар
Данијела Стокић	математика/природа и друштво – Ученик критички процењује свој напредак и напредак осталих ученика	мај
Татјана Угриновић	математика – Ученик повезује предмет учења са претходно научени у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом	мај
Оливера Рамовић	природа и друштво – Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење	април
Александра В. Илић	српски језик – Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима	мај
Гордана Павићевић	ликовна култура - – Наставник прилагођава захтеве индивидуалним карактеристикама сваког ученика	мај
Нада Митровић	ликовна култура - – Наставник прилагођава захтеве индивидуалним	април

	карактеристикама сваког ученика	
Весна Милосављевић	српски језик - – Наставник прилагођава захтеве индивидуалним карактеристикама сваког ученика	новембар
Борислава Тасић	свет око нас - – Наставник прилагођава захтеве индивидуалним карактеристикама сваког ученика	април
Биљана Милошевић	српски језик – Интегрисање наставних садржаја и међупредметно повезивање	март
Саша Радосављевић	природа и друштво - – Наставник прилагођава захтеве индивидуалним карактеристикама сваког ученика	октобар
Радица Стевић	ликовна култура - – Наставник прилагођава захтеве индивидуалним карактеристикама сваког ученика	април
Саша Милојковић	свет око нас - – Наставник прилагођава захтеве индивидуалним карактеристикама сваког ученика	април
Име и презиме наставника (други циклус основног образовања и васпитања)	наставни предмет/наставна јединица	време реализације
Аница Добросављевић, Тајјана Славковић	биологија/физика – Однос површине и запремине – 8. Разред	прво полугодиште
Драгана Бранковић	француски језик – Les vêtements – коришћење платформе ТВ 5 у настави – 5.разред	април
Јелена Пантелић	француски језик	април/мај
Жељко Бранковић	ликовна култура – Зидно сликарство	мај
Маријана Муљајић, Јасмина Ђорђевић, Јелена Пантелић	географија, историја – САД, грађански рат у САД Француска	друго полугодиште
Иво Ђорђевић	хемија - Загађивачи, загађујуће супстанце и последице загађења	мај, јун
Марина Матејић	историја – Територија	јун

	Србије у античко доба	
Јуијана Дамњановић	српски језик	друго полугодиште
Гордана Кнежевић	српски језик	друго полугодиште
Љубица Стојиловић	српски језик	друго полугодиште
Милена Ракић	српски језик	друго полугодиште
Јелена Прокић	музичка култура	новембар
Раница Милојковић	музичка култура	новембар
Предраг Вујовић, Аница Добросављевић, Татјана Славковић	физика, географија, биологија – Равнотежа... тежи равнотежи	прво полугодиште
Оливера Ђорђевић	биологија – истраживања и експерименти у настави биологије	април/мај
Име и презиме наставника – реализатора тематске наставе	Назив теме	време реализације
сви наставници у првом и другом циклусу основног образовања и васпитања	<i>Одговоран однос према здрављу</i>	октобар
сви наставници у првом и другом циклусу основног образовања и васпитања	<i>Екологија</i>	април
наставнице француског језика	<i>Histoire et la geographie de France</i>	октобар
наставници у другом разреду и издвојеним одељењима	<i>Јесен</i>	октобар
наставници технике и технологије	<i>Саобраћај</i>	април
наставнице српског језика и књижевности	<i>Падежи</i> (пројектна настава)	децембар и друго полугодиште

План излагања на састанцима стручних органа

стручни орган / скуп	тема	време реализације / реализатор
Скуп одељењских старешина I – VIII разреда	<i>Одговорности одељењског старешине</i>	септембар / педагог
Наставничко веће	<i>Превенција и интервенција у случајевима насиља, злостављања и занемаривања</i>	октобар / педагог
Наставничко веће	<i>Социјалне интеракције ученика са сметњама у развоју у школском контексту</i>	март / педагог

	(резултати истраживања)	
Наставничко веће	<i>Асертивна комуникација</i> (резултати истраживања)	март / психолог
Наставничко веће	Представљање пројекта <i>Учимо сви заједно</i>	април / наставнице са звањем - педагошки саветник

Активности партнерства с другим установама

Партнерство	пројекат	време реализације / реализатор
Партнерство ОШ "Бата Булић" са ОШ бр.2 – Бокша, округ Караш – Северин, Румунија (на основу Споразума о партнерству)	<i>Моји пријатељи су свуда</i> (пројекат спортских активности)	током школске године / директор, наставници физ. и здр. васпитања и др

Стручно усавршавање наставника и стручних сарадника путем обука и стручних скупова

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Предлагање и усвајање предлога семинара	септембар	Педагошки колегијум, стручна већа, наставничко веће, школски одбор, стручни сарадници, директор
Реализација изабраних семинара	током године	директор, стручни сарадници, председници стручних већа
Учешће на семинарима у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја и другим	током године	стручна већа, педагог, директор
Евидентирање стручног усавршавања наставника и стручних сарадника	током године	педагог
Евалуација стручног усавршавања	јун	Педагошки колегијум, Тим за самовредновање

Предлози семинара и стручних скупова које ће похађати наставници и стручни сарадници школске 2022/23. године

Предлог семинара сачињен је на основу личних планова стручног усавршавања наставника и стручних сарадника, предлога стручних већа и стручних сарадника, као и на основу компетенција и приоритета који су у складу са приоритетима и потребама школе и наставника и у складу са Развојним планом школе.

Назив обуке	Број заинтересованих наставника
Обуке у оквиру Сусрета учитеља (у организацији Савеза учитеља РС)	19
Професионализација одељењских старешина у раду са родитељима	12
Дигитални свет 1	7
Дигитални свет 3	6
Сусрети учитеља "Архимедес"	6
Републички зимски семинар наставника српског језика и књижевности	4
Континуирано усавршавање професора који предају француски као страни језик, као и професора који у билингвалној настави предају остале предмете на француском језику	2
Благотворан утицај музике (у свакодневном раду) на осетљиву популацију свих узраста	2
Наставници као носиоци квалитетног образовања за сву децу	2
Музеј школе у свим облицима наставе и слободних активности	1
Молекулско моделовање као помоћ у учењу међумолекулских интеракција у настави хемије	1
Примена исхода и међупредметних компетенција у припреми наставе	1
Саветодавни разговор – примена у васпитном раду са адолесцентима и родитељима	1
Подршка ученицима са екстернализованим проблемима у школи и у дому ученика и њиховим родитељима – ОКЦ семинар	1
Подршка ученицима са интернализованим проблемима у школи и у дому ученика и њиховим родитељима – ОКЦ семинар	1
Од учионице до причаонице	1
Екскурзија као обавезан ресурс	1
Србија 1941- 1944.страдање становништва и злочини окупаторских снага	1
Тематски приступ у настави историје	1
Пут до успеха на географској олимпијади	1
Семинар Српског географског друштва	1
Технике учења и саморегулисано учење	1
Креирање онлајн школе на МУДЛ систему за учење	1
Примена формативног оцењивања у настави природних наука у функцији напредовања	1
Примена исхода и међупредметних компетенција у припреми наставе	1
Обука за секретаре школа	1

Остале обуке, вебинари и стручни скупови	Број заинтересованих наставника
Обуке у оквиру платформе "Чувам те"	16
Кампстер платформа - Трикови за ефикаснији рад на Гоогле драјву	1
Наставничке вештине које доводе до бољих ученичких постигнућа - трибина	1
Еко- и климатски одрживе праксе и навике у градским и сеоским срединама - конференција	1
Вебинари издавачких кућа, Образовног центра СТЕМ и Мреже наставника СТЕМ зборница	1
Стручни скуп: Дигитално образовање 2023.	1
Стручни скупови у организацији Педагошког друштва Србије и Педагошког друштва Војводине	1
Сусрети историчара	1

Пројекти, конкурси, облици стручног усавршавања које планирају запослени у складу са својим личним планама стручног усавршавања

Назив конкурса	реализатор	време реализације
Учешће на конкурс БИГЗ-а, Инклузија у савременом образовању	Биљана Животић	септембар
Учешће на конкурс Института за модерно образовање, за пример добре наставничке праксе	Биљана Животић	фебруар
Учешће на конкурс Савеза учитеља Републике Србије, поводом 36. Сабора учитеља, Унапређивање наставничке праксе кроз размену наставничких искустава	Биљана Животић	октобар
Сарадња са Еко школом из Кладурова; Сарадња са Научним клубом Рановац и радионица Лепљивко Свемирко;	Биљана Животић	септембар
Сарадња са удружењем Арт Апарат и радионица на тему Историјат о Ромима;	Биљана Животић	
Учешће у пројекту СУРС-а, С природом на ти	Биљана Животић	прво полугодиште
Методички приступ лирској песми	учитељи 3. разреда	септембар-децембар

Координатор Тима за професионални развој
Милена Васић

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ПЕДАГОШКИХ САВЕТНИКА

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ У РАДУ
Учешће у изради Годишњег плана рада школе	август, септембар	директор
Пружање стручне помоћи колегама који имају недоумице у раду (по потреби, на иницијативу колега, стручних сарадника, директора)	током године	Наставници, психолог, помоћник директора, директор
Пружање стручне помоћи наставницима у формативном оцењивању (на основу препорука датих током радионице одржане школске 2021/22. године од стране педагошких саветника)	током године	наставници у првом и другом циклусу основног образовања
Учешће или сарадња у раду тимова: <ul style="list-style-type: none"> - Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе - Тим за самовредновање - Тим за међупредметне компетенције и предузетништво - Тим за организацију тематске наставе и угледних часова - Тим за инклузивно образовање - Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања - Педагошки колегијум 	током године (по плану и програму рада тимова)	координатори тимова
Реализација планираних угледних часова и излагања на седницама и обезбеђивање присуства наставника на њима, вођење дискусије: <ul style="list-style-type: none"> - Угледни час – дигитални свет – Интегрисање наставних садржаја и међупредметно повезивање - Угледни час – биологија - Истраживања и експерименти у настави биологије - Презентација – Одговорности одељењског старешине (за ОС I – VIII разреда) - Презентација - Превенција и интервенција у случајевима насиља, злостављања и занемаривања (на седници НВ) - Социјалне интеракције ученика са сметњама у развоју у школском контексту – резултати истраживања 	током године (по плану и програму угледних часова) <p style="text-align: center;">децембар</p> <p style="text-align: center;">април / мај</p> <p style="text-align: center;">септембар</p> <p style="text-align: center;">октобар</p> <p style="text-align: center;">март</p>	присутни наставници на часовима и тематским састанцима/седницама <p style="text-align: center;">реализатор – Биљана Животић</p> <p style="text-align: center;">реализатор – Оливера Ђорђевић</p> <p style="text-align: center;">реализатор – Милена Васић</p> <p style="text-align: center;">реализатор – Милена Васић</p> <p style="text-align: center;">реализатор – Милена Васић</p>
Представљање пројекта "Учимо сви заједно" и импликација пројекта у циљу подстицања квалитетног образовања за све ученике у школи	април (на седници Наставничког	Чланови Наставничког већа

(заједничко излагање)	већа)	
Помоћ наставницима у припреми угледних часова и праћење реализације угледних часова у школи	током године (по плану и програму угледних часова)	наставници – реализатори угледних часова
Учешће у анализи резултата самовредновања области – Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима и предлагање мера за унапређивање рада	децембар	Тим за самовредновање
Учешће у анализи стручног усавршавања наставника и стручних сарадника и предлагање облика и врста стручног усавршавања наставницима у циљу развоја компетенција за професију наставника	јануар, јул, август	Тим за професионални развој
Пружање подршке и помоћи наставницима заинтересованим за напредовање у звању	током године (по потреби)	заинтересовани наставници
Сарадња са ЗУОВ-ом, ЗВКОВ-ом, МПНТР, институцијама у локалној заједници, учешће у раду комисија за испит за лиценцу	током године (по потреби)	представници институција

Педагошки саветници:

Биљана Животић
Оливера Ђорђевић
Милена Васић

ПРИЛОЗИ

1. Календар образовно-васпитног рада основне школе за школску 2022/23. годину;
2. Распореди часова;
3. Индивидуални годишњи планови и програми наставника